

รายงานการประชุม
ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลนครนครศรีธรรมราช(ชั้น ๕)

ผู้มาประชุม

๑. นายพงศ์สินธุ์	เสนพงศ์	รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๒. นายไสว	เชียวจันทร์	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๓. นายสมเ็ียร	ภูสันติสัมพันธ์	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๔. นายมนัส	พงศีย์หล้า	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๕. นายเอกรินทร์	ระเปียบโอษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
๖. นายประจักษ์	ทองบัว	ปลัดเทศบาล
๗. นายวิชัยศักดิ์	ไสยเกตุ	รองปลัดเทศบาล
๘. นายชิษณุพงศ์	สุวรรณ	รองปลัดเทศบาล
๙. นายสนิท	พรหมสุภา	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางวชิรา	ยุพการนนท์	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๑. นายสมหวัง	สิทธิศิริประพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๑๒. นายยงยุทธ	เหล่าเจริญเกียรติ	รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางสุวีวรรณ	ศาสนานนท์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๔. นางอรนงค์	ชูลำภู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๕. นายสมพร	กาญจนโสภาค	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๖. น.ส.จิราภรณ์	แก้วปาน	ผู้จัดการสถานธนาณูปาล
๑๗. นางอรนุช	ชัยยะวิริยะ	ผู้อำนวยการส่วนการศึกษา
๑๘. นายมนต์ชัย	บุตรมะรุธยา	ผู้อำนวยการส่วนการผลิต
๑๙. นางจงดี	โปณะทอง	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๒๐. นางบังอร	บุตรมะรุธยา	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานคลัง
๒๑. นางอารีรัตน์	ไอยศุณย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๒. นางเกศแก้ว	ศิริวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๓. นายสุชาติ	เชาว์ชะตา	รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๒๔. นายสัญญาชัย	ชาติรัทพ์	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ
๒๕. นายสถาพร	ลักษณะปิยะ	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๒๖. นายเกรียงไกร	วุฒิมานพ	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.นานาชาติเทศบาลนครฯ
๒๗. นายไตรวัฒน์	ตรีสัตย์พันธ์	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.นานาชาติเทศบาลนครฯ
๒๘. นางศิรินันท์	สถาพร	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.นานาชาติเทศบาลนครฯ

๒๙. นางณหทัย	จันทร์สร	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.นานาชาติเทศบาลนครฯ
๓๐. นางวิมลลักษณ์	ศรีกระจำง	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสมาเมือง
๓๑. นางวิภารัตน์	สีโรรส	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสมาเมือง
๓๒. นายไสว	โพธิ์วีเชียร	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสมาเมือง
๓๓. นายพิเชษฐ์	คงช่วย	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๔. นายภาณุพันธ์	พันธูรัตน์	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๕. นายจรูญ	เจติรัตน์	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๖. นายกรวิทย์	บัวรัตนกาญจน์	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๗. นายอาคม	กิจการ	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๘. นายวิโรจน์	รอดทอง	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าโพธิ์
๓๙. นางพฤษภา	ปุยานุสรณ์	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก
๔๐. น.ส.สุกัญญา	วรรณระ	รอง ผอ.สถานศึกษาร.ร.สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก
๔๑. นายนิมณ	ทองนอก	รอง ผอ.สถานศึกษาร.ร.สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก
๔๒. นายวุฒิพงศ์	ชูเสื่อหิง	รอง ผอ.สถานศึกษาร.ร.สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก
๔๓. น.ส.อำพร	ด่านคงรักษ์	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดมเหยงคณ์
๔๔. นางเปรมฤดี	พลเกษตร	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดมเหยงคณ์
๔๕. นางสาวรุ่งทิพย์	พัฒนศิลป์	รอง.ผอ.สถานศึกษาร.ร.เทศบาลวัดมเหยงคณ์
๔๖. นายธาวิน	หมื่นนรินทร์	รอง.ผอ.สถานศึกษาร.ร.เทศบาลวัดมเหยงคณ์
๔๗. นางสาวประภาศรี	คำนวนจิต	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสาชิงทอง
๔๘. นายวิชาญ	มากอยู่	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสาชิงทอง
๔๙. นางศศิธร	เทพรัตน์	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดเสาชิงทอง
๕๐. นางนิตยา	ทองนุ่น	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดศรีทวี
๕๑. นายวุฒิชัย	สุวรรณ	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดศรีทวี
๕๒. นายสุจินต์	ดวงแก้ว	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดศรีทวี
๕๓. นายประเสริฐ	สมจิตต์	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดใหญ่
๕๔. นายณัฐวุฒิชัย	ศรีจำนอง	รองผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดใหญ่
๕๕. นางบุษบัน	ทั่วจบ	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดใหญ่
๕๖. นางนงเยาว์	คงศาลา	ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าวโคตร
๕๗. นายวิชาญ	มากอยู่	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าวโคตร
๕๘. นายภวัช	ภุมรินทร์	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าวโคตร
๕๙. นายสุคน	ระเปียบโอษฐ์	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดท่าวโคตร
๖๐. นางนงรัตน์	หนูแก้ว	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดศาลามีชัย
๖๑. นางณภััสสร	ชูคลี	รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาลวัดศาลามีชัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวิสุทธิ	บุญชูวงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
๒. นางจิตรา	มะโนสงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ` มอบนโยบายการปฏิบัติราชการ

๑.๑งานให้บริการประชาชนทุกส่วนราชการ เช่น งานทะเบียนราษฎร งานบริการด้านจัดเก็บภาษี งานประปา งานบริการของสำนักงานช่าง กองสวัสดิการสังคม โรงพยาบาลเน้นการให้บริการประชาชนอย่างเป็นกันเอง สุภาพ อ่อนโยน

๑.๒ การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ให้บริการอย่างทั่วถึง ไม่เลือกปฏิบัติ

๑.๓ การปฏิบัติราชการให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หมั่นศึกษาหาความรู้ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานลดข้อท้วงติงจากหน่วยงานภายนอก

๑.๔งานประชาสัมพันธ์ ให้มีการวางแผนงาน การบริการข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับรู้ อย่างถูกต้อง และทั่วถึง

๑.๕การจ้างเหมาบริการ กรณีมีอัตรากำลังว่างหรือมีการจ้างเพิ่มเติม ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

๑.๖กรณีเทศบาลมีกิจกรรมต่างๆ แจ้งเวียนทุกส่วนราชการเข้าร่วม ขอให้พิจารณาเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๗การมอบหมายการเข้าร่วมประชุมให้พิจารณาตามความเหมาะสมของผู้ที่มอบหมาย

๑.๘งานด้านการศึกษา

▶ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเน้นการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายรัฐบาล ไทยแลนด์ ๔.๐ สร้างพื้นฐานทางการศึกษาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

▶ จัดการเรียนการสอนสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา

▶ ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ให้มีความเหมาะสม สวยงาม

▶ โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สร้างภาพลักษณ์และสร้างจุดแข็งของโรงเรียน

โรงเรียนละ ๑ โครงการ/กิจกรรม

มติที่ประชุมรับทราบและดำเนินการ

นายไสว เขียวจันทร์ รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

๑. การเข้าร่วมประชุมผู้เข้าร่วมประชุมต้องมีความรู้ในเรื่องที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกันเทศบาล

๒. จากการประชุมร่วมกับจังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับมอบหมายให้เทศบาลนครนครศรีธรรมราชหาศาลาบริวารรอบศาลหลักเมืองนครศรีธรรมราช

มติที่ประชุมรับทราบและดำเนินการในข้อ ๒ มอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการ

นายสมเถียร ภูสันติสัมพันธ์ รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

๑. ประชาสัมพันธ์การแจ้งปัญหาหรือข้อเสนอแนะในการให้บริการของสำนักงานช่างหรือสำนักงานช่างให้แจ้งส่วนงานที่รับผิดชอบ หรือแจ้งโดยตรง

มติที่ประชุมรับทราบและดำเนินการ

นายมนัส พงศ์ยี่หล้า รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

๑. คนงานของการดูแลเกาะกลางถนนยังไม่เพียงพอ จึงขอเพิ่มจำนวนผู้ปฏิบัติงาน

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องติดตามผลการปฏิบัติราชการ

ปลัดเทศบาล

๑. การปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายผู้บริหาร ปฏิบัติงานตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการให้บริการประชาชน

๒. แจ้งกำหนดการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา จะมีการประชุมประจำเดือนในวันพฤหัสบดีแรกของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและติดตามภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทุกส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องในพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

๔. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบในเรื่องต่างๆ อันเกี่ยวข้องกับพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ดังนี้

▶ ลดธงครึ่งเสา ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ รวมเวลา ๑๕ วัน

▶ ให้วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นวันหยุดราชการเพียงวันเดียว

▶ ขยายเวลาการไว้ทุกข์ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จากเดิม ถึงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ขยายเป็น ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

▶ วันออกทุกข์ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ออกทุกข์ตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

▶ ให้เริ่มเก็บผ้าระบาย ป้ายส่งเสด็จสู่สวรรคาลัย ตามสถานที่ต่างๆ ให้แล้วเสร็จตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ มอบหมายสำนักการช่าง และสถานศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕. การดำเนินการตามงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักการช่าง มอบหมายสำนักการช่าง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุมรับทราบและดำเนินการ

๒.๑ ติดตามผลการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง

๑. สำนักการช่างมีเรื่องที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๑.๑ เตรียมการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายในพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

๑.๒ การดำเนินการตามภารกิจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ส่วนราชการใดจะให้สำนักการช่างดำเนินการในส่วนของการสำรวจ ประมาณการ ออกแบบ ต่างๆ ให้แจ้งสำนักการช่างภายในกำหนดเวลาเพื่อจะได้วางแผนการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๒. สำนักการคลังมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๒.๑ สำนักการคลังปิดบัญชีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ การก่องหนี้ผูกพันให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน

๒.๓ แจ้งทุกส่วนราชการศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการเพื่อการเบิกจ่ายและควบคุมงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ**๓. สำนักการประปามีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา**

๓.๑ กรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับงานประปาให้แจ้งได้ที่สำนักการประปา หรือผู้รับผิดชอบโดยตรง

มติที่ประชุมรับทราบ**๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา**

๔.๑ เตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงตลาดสดของเทศบาลส่งเข้าประกวดในระดับประเทศ

๔.๒ เตรียมการทำความสะอาดในพิธีพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งก่อนและหลังพิธี

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ**๕. กองวิชาการและแผนงานมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา**

๕.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ฉบับที่ ๒กองวิชาการและแผนงานจะได้ดำเนินการในขั้นตอนการทำประชาคมในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเข้าร่วมส่วนราชการละ ๑๐ คน

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ**๖. กองสวัสดิการสังคม**

๖.๑ การดำเนินการตามงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ทุกโครงการ

๖.๒ ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ**๗. สำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา**

๗.๑ จัดกิจกรรมตลาดน้ำเมืองลิกอร์ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๐

๗.๒ โรงแรมแมนตันกได้มอบน้ำดื่ม เพื่อร่วมโครงการจิตอาสาทำดีเพื่อพ่อ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๘. สำนักงานศึกษามีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๘.๑ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราชจะสอบวัดผลระหว่างปี ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

๘.๒ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลจะเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับภาคใต้ จังหวัดพัทลุงเป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันระหว่าง ๑๑ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีพิธีเปิดในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

๘.๓ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จัดกิจกรรมงานวันลอยกระทง

๘.๔ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ณ ห้องประชุมเทศบาลนครนครศรีธรรมราช (ชั้น ๕)

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๙. กองการแพทย์

๙.๑ โรงพยาบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เริ่มดำเนินการให้บริการแบบไม่ใช้กระดาษ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ และลดปริมาณกระดาษ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๑๐. สถานธนานุบาล

- ไม่มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๒.๒ ติดตามผลการปฏิบัติราชการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

๑. โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามีชัยมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๑.๑ เตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการศึกษา

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๒.โรงเรียนเทศบาลวัดเพชรจริกมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๒.๑ เตรียมความพร้อมจัดอาคารสถานที่

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ผลการสอบ O-NET ของโรงเรียน

๒.๓ จัดให้ความรู้บุคลากร เตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นประเทศไทยแลนด์ ๔.๐

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๓.โรงเรียนเทศบาลวัดท้าวโคตรมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๓.๑ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ประชุมเตรียมความพร้อมวางแผนการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๒

๓.๒ เตรียมปรับปรุงภูมิทัศน์ในช่วงปิดภาคเรียน

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๔.โรงเรียนเทศบาลวัดเสมาเมืองมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๔.๑ เตรียมความพร้อมส่งนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อบท.ระดับภาคใต้

๔.๒ เตรียมปรับปรุงภูมิทัศน์ในช่วงปิดภาคเรียนและปรับปรุงกำแพงด้านทิศเหนือ

๔.๓ เตรียมความพร้อมจัดทำโครงการเพชรยอดมงกุฏ ช่วงปิดภาคเรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

๔.๔ ได้รับรางวัลชนะเลิศในการประกวดหมรับงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบประจำปี ๒๕๖๐

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๕. โรงเรียนนานาชาติเทศบาลมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๕.๑ เตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน และบุคลากรในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบใหม่

๕.๒ เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในการเข้าร่วมพิธีฯ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

๕.๓ ในวันที่ ๙ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ จะมีการเรียนชดเชยของนักเรียนที่จะไปศึกษาดูงานต่างประเทศ

๕.๔ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และเตรียมความพร้อมด้านอาคารก่อนเปิดภาคเรียน

๕.๕ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เตรียมความพร้อมรับคณะศึกษาดูงานของสถาบัน

พระปกเกล้า

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๖. โรงเรียนเทศบาลวัดมเหยงคณ์มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๖.๑ เตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนที่จะสอบเข้าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จัดการสอนฟรีในวันจันทร์ - ศุกร์ ช่วงปิดภาคเรียน

๖.๒ เตรียมสถานที่เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน

๖.๓ จัดนิทรรศการโครงการจัดการเรียนการสอนสองภาษา และขอเสนอให้รับนักเรียนอนุบาล ๒ ตามโครงการดังกล่าว เพื่อให้การเรียนการสอนต่อเนื่อง

มติที่ประชุมรับทราบ

๗. โรงเรียนเทศบาลวัดเสารทองมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๗.๑ การจัดการเรียนการสอนเน้นให้นักเรียนเป็นคนดีมีความรู้คู่คุณธรรม และปรับแผนการศึกษาใหม่

๗.๒ ให้นักเรียนมีส่วนร่วมจัดทำผลิตภัณฑ์ยาสีฟันพิบูลแก้วจำหน่าย

๗.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และเตรียมความพร้อมด้านอาคารก่อนเปิดภาคเรียน

๗.๔ โครงการบวชสามเณรถวายเป็นพระราชกุศล

๗.๕ ดำเนินโครงการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ของนักเรียน

มติที่ประชุมรับทราบ

๘. โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวีมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๘.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และเตรียมความพร้อมด้านอาคารก่อนเปิดภาคเรียน

๘.๒ จัดโครงการตลาดนัดนักเรียน

๘.๓ เตรียมความพร้อมดำเนินโครงการโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น

๘.๔ ดำเนินโครงการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ของนักเรียน

มติที่ประชุมรับทราบ

๙. โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๙.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และเตรียมความพร้อมด้านอาคารก่อนเปิดภาคเรียน

๙.๒ เตรียมความพร้อมดำเนินโครงการโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น

มติที่ประชุมรับทราบ

๑๐. โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๑๐.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และเตรียมความพร้อมด้านอาคารก่อนเปิดภาคเรียน

๑๐.๒ เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ก่อนเปิดภาคเรียน

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องๆ(ถ้ามี)

๓.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบการขอใช้ที่ดินบริเวณทุ่งท่าลาด ให้เร่งติดตามผลการดำเนินการ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๔๕ น.

ลงชื่อ

ผู้สรุปรายงานการประชุม

(นายยงยุทธ เหล่าเจริญเกียรติ)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานประชุม

(นายประจักษ์ ทองบัว)

ปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช