



รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งานวิจัยและประเมินผล
กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเทศบาลนครนครศรีธรรมราชโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล นครนครศรีธรรมราช จึงจัดทำ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ผลจากการรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลที่ได้ สามารถใช้เป็นข้อมูลเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนครศรีธรรมราชต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๓ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๕ ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๗ ระเบียบ วิธีการที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๖
๑.๘ การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ	๖
๑.๙ สรุปผลการติดตามและประเมินผล	๗

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๘
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๘
๒.๓ เป้าประสงค์	๘
๒.๔ ตัวชี้วัด	๙
๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนา	๑๑

ส่วนที่ ๓ สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)	๑๓
๓.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณ ปีพ.ศ.๒๕๖๒	๕
๓.๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล	๒๐
๓.๔ ปัญหาและอุปสรรค	๒๑
๓.๕ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ	๒๑

ส่วนที่ ๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๔.๑ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๒๒
๔.๒ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๘
๔.๓ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๓๔
๔.๔ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๕๒
๔.๕ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๖๓
๔.๖ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๗
๔.๗ บัญชีครุภัณฑ์	๗๕

ส่วนที่ ๑ บทนำ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส โดยมีงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาล สภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเพียงใด และสามารถใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล

๑.๑.๑ การติดตาม

เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบผลการดำเนินการของแผนงานโครงการ ตามแผนพัฒนาสามปีว่าได้ปฏิบัติตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการหรือไม่ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ และอยู่ในระยะเวลา งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับให้ตนเอง ผู้บังคับบัญชา ตลอดจนผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการทุกระดับ เพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ไขอำนวยความสะดวก ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ การประเมินผล

เป็นขั้นตอนการตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น การประเมินผลจึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงานโครงการ ว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการนั้นหรือไม่เพียงใด

๑.๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน

- ๑.๒.๑ เพื่อให้การติดตามและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนได้
- ๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑.๒.๓ เพื่อให้ทราบสัมฤทธิ์ผลโดยรวมของแผนพัฒนาเทศบาล และนำข้อมูลที่ได้ไปเป็นข้อชี้แนะแก่ผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๑.๓. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

๑.๓.๑ ความสำคัญของการติดตาม

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่าย โครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน ภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานต่างๆ ยกตัวอย่างเช่นการระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตามความสำเร็จในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

๑.๓.๒ ความสำคัญของการประเมินผล

การประเมินผลนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบ ว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เชื่อถือได้

๑.๔ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหาร เพื่อให้การปรับปรุงการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๒) ทำให้ทราบ จุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลง มากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๘) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๑.๕ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและ ต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุก ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล ดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละ หนึ่ง ครั้งภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๔)

๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้กำหนดกรอบ และแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยอาศัยหนังสือ กระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทาง ในหารติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และ เป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์พัฒนาคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ ป่า และระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์การให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

๑.๗ ระเบียบ วิธีการที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑. ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมืองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ โดยมี ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการฯ

๒. วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

(๒) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) รายงานภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) รายงานภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) รายงานภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

(๕) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามแลประเมินผล

๑.๘. การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้มีคำสั่งเทศบาลที่ ๐๔๓๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

- | | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| ๑. นายอนันต์ ธรรมานนท์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายคำนวน โสมนิล | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๓. นายจักรพันธ์ จันท์เขียว | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๔. นายประยูร จิระพิบูลย์พันธ์ | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๕. นายอำนาจ อนันท์นพวงศ์ | คณะกรรมการชุมชนนอกไร่-สะพานยาว | กรรมการ |
| ๖. นายเนติบัญชา ชุนรักษ์ | ประธานคณะกรรมการชุมชนนอกไร่ฯ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช | | กรรมการ |
| ๘. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช | | กรรมการ |

๙. นางอรชร ไชยพงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
 ๑๐. นายดิเรกฤทธิ์ ทวะกาญจน์ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง กรรมการ
 ๑๑. นางสุวีรวรรณ สาสนานนท์ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน กรรมการ /เลขาฯ
 ๑๒. นายพลวัต รุจิระยรรยง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๙ การสรุปผลการติดตามและประเมินผล

งานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการรวบรวม ผลการดำเนินงานพร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริง นำมาสรุปผลและนำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อพิจารณาตรวจสอบ เสนอความเห็น ให้คำแนะนำ และได้นำความคิดเห็นข้อเสนอแนะและคำแนะนำของคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ แจ้งผู้บริหาร หน่วยงานต่างๆ ทราบและใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานโครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision) เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“เทศบาลน่าอยู่สู่ความเป็นเลิศ เปิดเทศบาลให้ทุกคนยอมรับ
ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพผลการศึกษา
พัฒนาสาธารณูปโภคและขนส่ง สร้างอาชีพที่มั่นคงแก่ชุมชน
และดูแลทุกคนให้อยู่ดีมีสุข”

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา
๑.) ด้านการเมืองการบริหาร
๒.) ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต
๓.) ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี
๔.) ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน
๕.) ด้านเศรษฐกิจ
๖.) ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีคุณภาพในการใช้ชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็ง บนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีบทบาท ร่วมในการบริหารจัดการ ตั้งแต่กระบวนการคิด ทำ ตรวจสอบและประเมินผลตามลำดับ
๓. บุคลากรทุกระดับมีศักยภาพในการวางแผน บริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. มีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้เกิดประสิทธิภาพ
๕. การศึกษาระดับประถมศึกษามีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครองนักเรียน
๖. การศึกษาระดับมัธยมศึกษามีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครองนักเรียน
๗. สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สวยงามเป็นเมืองน่าอยู่ตามวิสัยทัศน์ของจังหวัด
๘. สนับสนุนส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๙. ประชาชนและชุมชนมีความสอดคล้องในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้นในประกอบอาชีพ การทำงาน
๑๐. แหล่งท่องเที่ยวเกิดขึ้นหลากหลายและเป็นที่รู้จักมากขึ้นให้กับประชาชน
๑๑. การศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัยมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม
๑๒. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพถูกต้อง

๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
๑	การเมืองการบริหาร	๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารร้อยละ ๘๐ ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล/เทศบัญญัติงบประมาณ/แผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลการทำงานของเทศบาล ร้อยละ ๒๐ ๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละของจำนวนประชากรในเขตเทศบาลที่มีสิทธิ์เลือกตั้งไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ๕. ร้อยละของจำนวนผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมสัมมนา ร้อยละ ๘๐
๒	สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาล ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของชุมชน/กลุ่มองค์กรต่างๆ ในเขตเทศบาล เข้าร่วมอบรมสัมมนา ร้อยละ ๘๐ ๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนสงเคราะห์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ร้อยละ ๘๐ ๔. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนในเขตเทศบาล ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละของประชาชนผู้ประสบภัย ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมที่ขอรับความช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการช่วยเหลือร้อยละ ๙๐ ๖. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๘๐ ๗. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชนร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละของผู้ดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานร้อยละ ๘๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
๓	การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของผู้บริหาร พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหาร/การจัดการเรียนการสอนร้อยละ ๘๐ ๒. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ร้อยละ ๑๐๐ ๔. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ ร้อยละ ๘๐ ๕. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษานอกระบบการศึกษาร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนนอกระบบและตามอัธยาศัยของเทศบาล ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน/ชุมชนในเขตเทศบาลที่มีต่อการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสนับสนุนส่งเสริม เพื่ออนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นของเทศบาล ร้อยละ ๘๐
๔	สาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณสุขของเทศบาล ร้อยละ ๘๐
๕	เศรษฐกิจ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาล มีรายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ ๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ร้อยละ ๘๐ ๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ร้อยละ ๘๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
๖	สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามร้อยละ ๘๐ ๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสะอาดสวยงาม ร้อยละ ๘๐ ๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลร้อยละ ๘๐ ๔. ความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลในการดำเนินการกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสะอาด สวยงาม ร้อยละ ๘๐ ๕. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อควบคุม ป้องกันโรคต่างๆ ให้กับประชาชนร้อยละ ๘๐ ๖. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเทศบาลฯ และศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาลร้อยละ ๘๐ ๗. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขของเทศบาลร้อยละ ๘๐ ๘. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่รณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการควบคุมป้องกันโรคต่างๆร้อยละ ๘๐ ๙. กลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจประเมินสุขภาพลักษณะทางด้านกายภาพและสุ่มตรวจตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ด้านเคมีและชีวภาพร้อยละ ๘๐

๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนา

- ๑.การพัฒนาสวัสดิการสังคม
๒. การพัฒนาสาธารณสุข
๓. การพัฒนาสร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
๔. การสร้างความเข้มแข็งชุมชน สนับสนุนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ สะพานและอาคารสถานที่
๖. การพัฒนา ปรับปรุง และติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
๗. การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบน้ำอุปโภค – บริโภค
- ๘.การพัฒนาส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน
- ๙.การส่งเสริมและพัฒนากองท่องเที่ยว
- ๑๐.การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาการเรียนรู้
- ๑๑.การส่งเสริม สนับสนุน ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๒.การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
๑๓. การปรับปรุงดูแลสภาพแวดล้อม มีการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพ

๑๔. ให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อป้องกันควบคุมโรคให้ถูกสุขอนามัยที่ดี
๑๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน
๑๖. การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพในการบริหาร เพื่อให้การบริการที่ดีแก่ประชาชนและเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
๑๗. พัฒนาการจัดเก็บรายได้ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓

สรุปการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการเพื่อติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของ ทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุป การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๓.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการ ที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนเช่นการจัดเวที ประชาคม การประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ทั้งนี้ได้กำหนดโครงการที่จะ ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การเมืองการบริหาร	๘	๘,๙๑๓,๘๔๐	๖	๒,๒๖๙,๙๔๒	๒๑	๔๙,๖๖๒,๐๕๔	๑๐	๔,๗๕๐,๐๐๐	๙	๒,๗๕๐,๐๐๐	๕๔	๖๘,๓๔๕,๘๓๖
๒. สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๓	๑๓๑,๘๑๖,๐๐๐	๒๕	๑๔๖,๔๖๒,๙๐๐	๓๑	๑๘๔,๕๕๖,๐๐๐	๒๙	๑๖๙,๐๔๔,๒๐๐	๒๗	๑๗๕,๔๘๓,๖๐๐	๑๓๕	๘๐๗,๓๒๖,๗๐๐
๓. การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๑๐๕	๒๕๑,๙๕๗,๕๒๐	๑๑๕	๒๘๑,๖๕๖,๓๙๐	๑๔๖	๓๕๐,๔๖๓,๕๕๒	๑๑๔	๓๐๒,๗๘๐,๘๗๒	๑๑๑	๓๐๘,๘๘๔,๘๗๒	๔๘๑	๑,๔๖๗,๓๕๒,๒๐๖
๔. สาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๕๔	๘๕,๕๐๔,๒๐๐	๕๔	๑๗๔,๓๔๘,๓๐๐	๑๐๕	๑,๑๘๐,๔๘๐,๓๐๘	๑๑๐	๗๓๘,๕๙๙,๓๕๐	๑๔	๓๒๕,๒๔๐,๐๐๐	๒๖๔	๒,๒๔๓,๐๕๙,๔๕๘
๕. เศรษฐกิจ	๕	๔,๙๐๐,๐๐๐	๕	๔,๙๕๐,๐๐๐	๖	๕,๐๕๐,๐๐๐	๖	๕,๐๕๐,๐๐๐	๖	๕,๐๕๐,๐๐๐	๒๘	๒๒,๙๕๐,๐๐๐
๖. สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๗	๑๕,๒๗๕,๐๐๐	๔๐	๒๒,๓๘๑,๕๐๐	๖๗	๕๒,๑๙๓,๕๒๓	๔๐	๑๖,๗๙๔,๐๐๐	๔๑	๒,๙๑๖,๗๙๔,๐๐๐	๒๐๓	๓,๐๐๐,๗๑๗,๕๐๐
รวม	๒๒๓	๔๙๘,๓๖๖,๕๖๐	๒๔๕	๖๓๒,๐๓๓,๐๓๒	๓๗๖	๑,๘๒๒,๔๐๕,๔๓๗	๓๐๙	๑,๒๓๗,๐๑๘,๔๒๒	๒๐๘	๓,๗๓๔,๒๐๒,๔๗๒	๑,๒๖๗	๗,๖๑๘,๗๕๑,๗๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

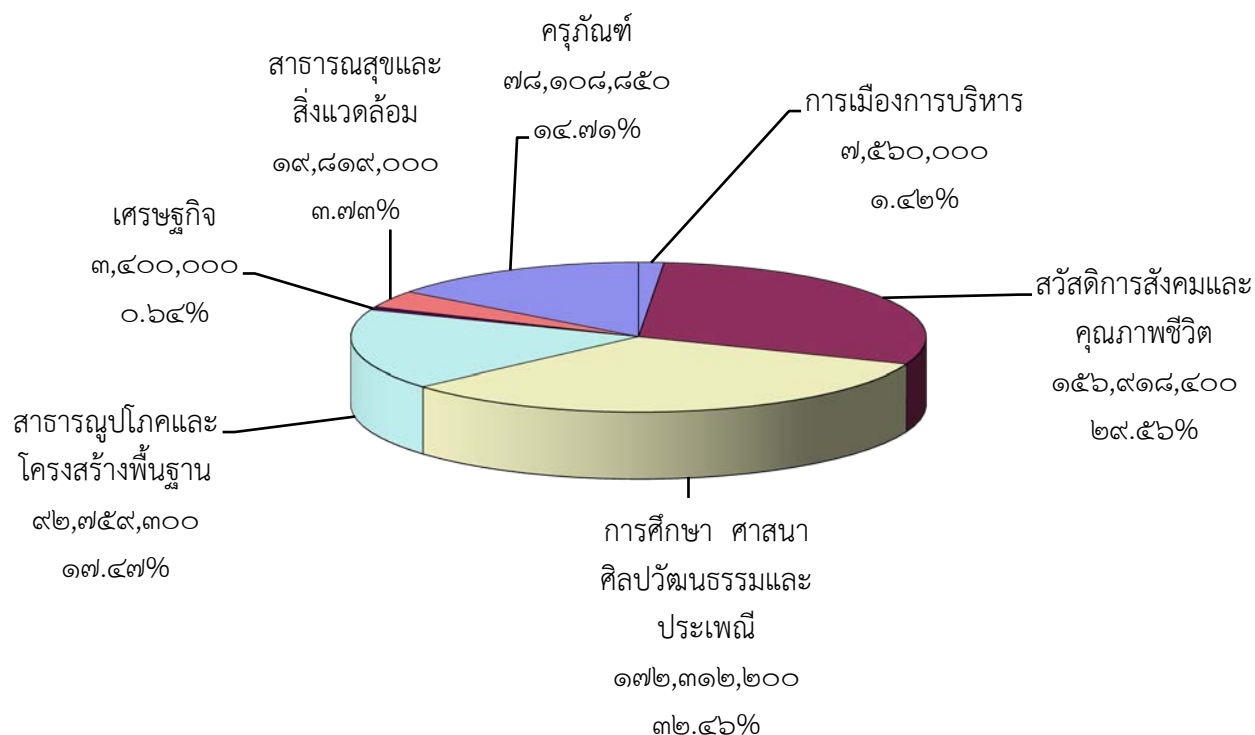
๓.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้บริหารเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ รวมโครงการในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๑๙๗ โครงการงบประมาณ ๔๕๒,๗๖๘,๙๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๔	๗,๕๖๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๗	๑๕๖,๙๑๘,๔๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๗๖	๑๗๒,๓๑๒,๒๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๕๗	๙๒,๗๕๙,๓๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๔	๓,๔๐๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๙	๑๙,๘๑๙,๐๐๐
รวม	๑๙๗	๔๕๒,๗๖๘,๙๐๐
๗. ครุภัณฑ์	๒๖๒	๗๘,๑๐๘,๘๕๐
รวมทั้งสิ้น		๕๓๐,๘๗๗,๗๕๐

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

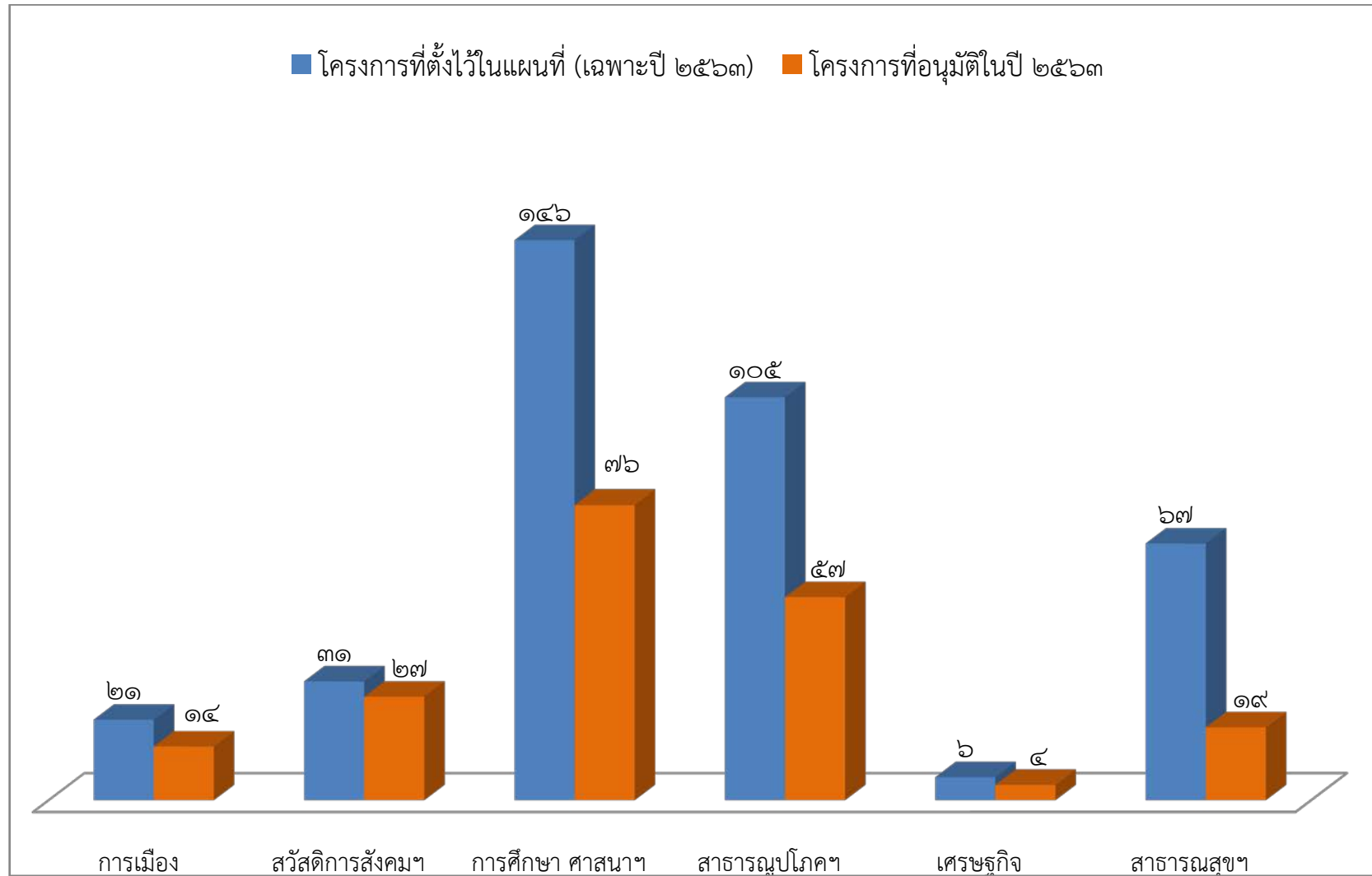


สรุปผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๓) ไปจัดทำงบประมาณ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา เฉพาะปี ๒๕๖๓		โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓		ร้อยละของโครงการ ในแผนปี ๒๕๖๓ (ตามยุทธศาสตร์)	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๒๑	๔๙,๖๖๒,๐๕๔	๑๔	๗,๕๖๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	๑๕.๒๒
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๓๑	๑๘๔,๕๕๖,๐๐๐	๒๗	๑๕๖,๙๑๘,๔๐๐	๘๗.๐๙	๘๕.๐๒
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๔๖	๓๕๐,๔๖๓,๕๕๒	๗๖	๑๗๒,๓๑๒,๒๐๐	๕๒.๐๕	๔๙.๑๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๕	๑,๑๘๐,๔๘๐,๓๐๘	๕๗	๙๒,๗๕๙,๓๐๐	๕๔.๒๘	๗.๘๕
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๖	๕,๐๕๐,๐๐๐	๔	๓,๔๐๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	๖๗.๓๒
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๗	๕๒,๑๙๓,๕๒๓	๑๙	๑๙,๘๑๙,๐๐๐	๒๘.๓๕	๓๗.๙๗
รวม	๓๗๖	๑,๘๒๒,๔๐๕,๔๓๗	๑๙๗	๔๕๒,๗๖๘,๙๐๐	๕๒.๓๙	๒๔.๘๔
๗. ครุภัณฑ์			๒๖๒	๗๘,๑๐๘,๘๕๐	-	-
รวมทั้งสิ้น				๕๓๐,๘๗๗,๗๕๐	-	-

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

แผนภูมิแสดงสัดส่วนโครงการที่ได้รับงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

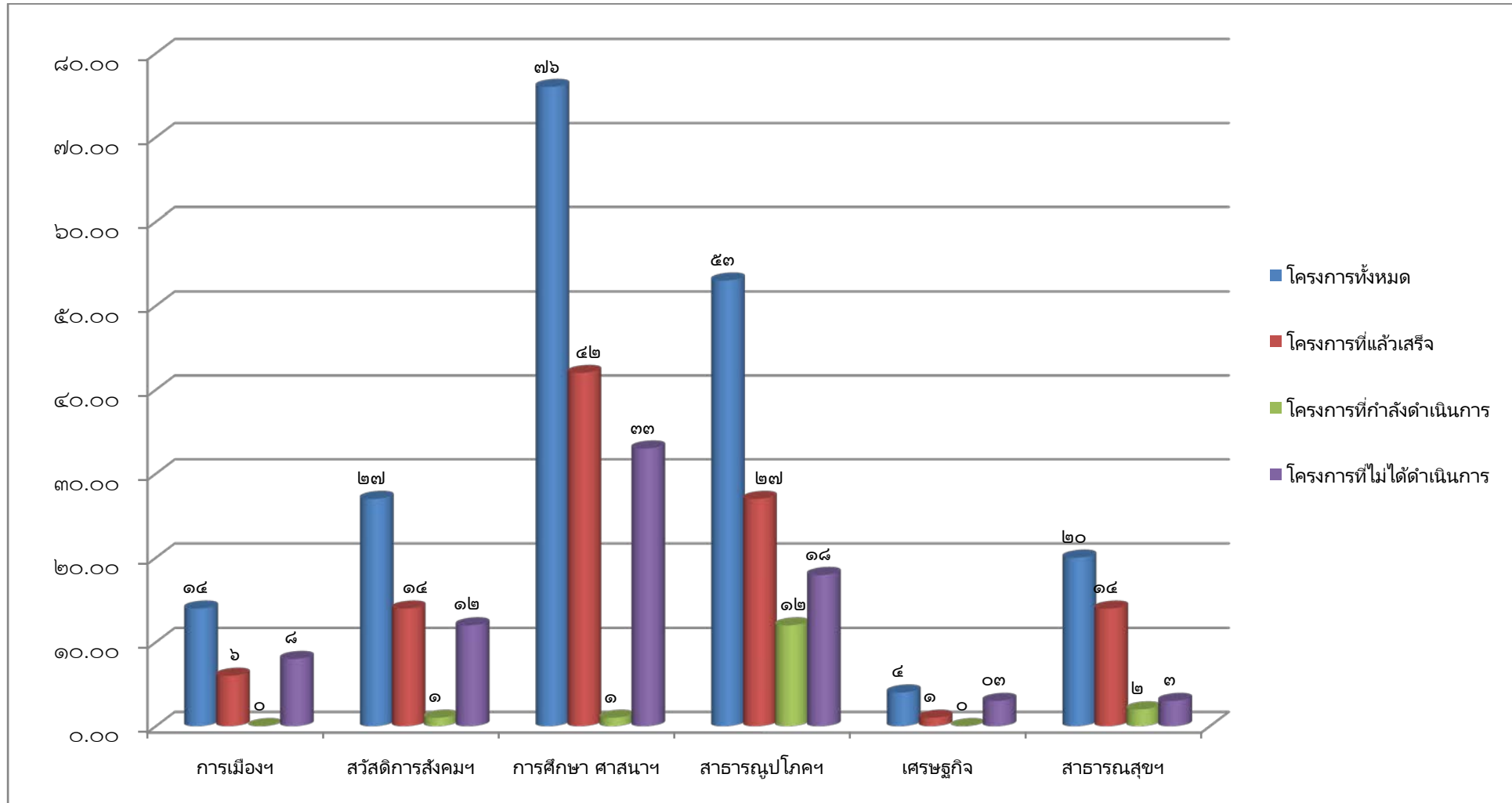


สรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (จำนวนโครงการ)						
	ตั้งไว้	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ร้อยละ	กำลังดำเนินการ	ร้อยละ	ไม่ได้ดำเนินการ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๗,๕๖๐,๐๐๐	๑,๓๓๔,๗๘๗.๕๐	๑๗.๖๖	๑๔	๖	๔๒.๘๖	๐	๐.๐๐	๘	๕๗.๑๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๕๖,๙๑๘,๔๐๐	๑๒๓,๙๖๔,๑๐๔.๐๓	๗๙.๐๐	๒๗	๑๔	๕๑.๘๕	๑	๓.๗๐	๑๒	๔๔.๔๔
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมฯ	๑๗๒,๓๑๒,๒๐๐	๑๓๓,๘๙๑,๘๑๖.๒๗	๗๗.๗๐	๗๖	๔๒	๕๕.๒๖	๑	๑.๓๒	๓๓	๔๓.๔๒
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๙๒,๗๕๙,๓๐๐	๑๒,๓๙๒,๑๔๐.๐๐	๑๓.๓๖	๕๗	๒๗	๔๗.๓๗	๑๒	๒๑.๐๕	๑๘	๓๑.๕๘
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓,๔๐๐,๐๐๐	๒๗๓,๖๔๓.๒๐	๘.๐๕	๔	๑	๒๕.๐๐	๐	๐.๐๐	๓	๗๕.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๙,๘๑๙,๐๐๐	๒,๔๘๘,๒๔๓.๐๐	๑๒.๖๑	๑๙	๑๔	๗๓.๖๘	๐	๐.๐๐	๕	๒๖.๓๒
รวม	๔๕๒,๗๖๘,๙๐๐	๒๗๔,๓๕๔,๗๓๔.๐๐	๖๐.๕๙	๑๙๗	๑๐๔	๕๒.๗๙	๑๔	๗.๑๑	๗๙	๔๐.๑๐
๗. ครุภัณฑ์	๗๘,๑๐๘,๘๕๐	๕๘,๕๘๐,๘๔๐.๐๐	๗๕.๐๐	๒๖๒	๒๐๒	๗๗.๑๐	๒๓	๘.๗๘	๓๗	๑๔.๑๒
รวมทั้งหมด	๕๓๐,๘๗๗,๗๕๐	๓๓๒,๙๓๕,๕๗๔.๐๐	๖๒.๗๑							

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

แผนภูมิสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



๓.๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล

จากการดำเนินการติดตาม และประเมิน ผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่นเทศบาลนคร นครศรีธรรมราชปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๓ มี รายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๑ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๑๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ และไม่ได้ดำเนินการ ๘ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

จำนวนโครงการทั้งหมด ๓๑ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๒๗ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ กำลังดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๖ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๔๕

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๔๖ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๗๖ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ ๔๒ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๖ กำลังดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๒ และไม่ได้ดำเนินการ ๓๓ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๔๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๐๕ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๕๗ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๗ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๗ กำลังดำเนินการ ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๕ และไม่ได้ดำเนินการ ๖๖ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๘

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

จำนวนโครงการทั้งหมด ๖ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ และไม่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐

๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวนโครงการทั้งหมด ๖๗ โครงการจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๑๙ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๖๘ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๒๖.๓๒

๗. ครุภัณฑ์

จำนวนครุภัณฑ์ตามเทศบัญญัติ ๒๖๒ รายการดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐๒ รายการคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๑๐ กำลังดำเนินการ ๒๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๘ และไม่ได้ดำเนินการ ๓๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๒

สรุปผลการดำเนินงาน

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๓) จำนวน ๓๗๖ โครงการ
- โครงการตามเทศบัญญัติประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๙๗ โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๑๐๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๗๙
- โครงการที่กำลังดำเนินการจำนวน ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๑
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๗๙ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๔๐.๑๐
- ครุภัณฑ์ ทั้งหมด ๒๖๒ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๑๐
- งบประมาณทั้งหมดตั้งไว้ ๕๓๐,๘๗๗,๗๕๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๓๒ ,๙๓๕,๕๗๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๗๑

๓.๔ ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหา

๑. เทศบาลไม่สามารถดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมได้ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙)
๒. เทศบาลไม่สามารถดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานได้บางโครงการเนื่องจากไม่มีงบประมาณจากสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙)
๓. เทศบาลไม่สามารถจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) จึงจำเป็นต้องระงับหรือยกเลิกโครงการและครุภัณฑ์บางรายการ

อุปสรรค

๑. ข้อจำกัดด้านอำนาจหน้าที่ของเทศบาลทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกปัญหา
๒. เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
๓. เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไปทำให้ต้องโอนเพิ่มโอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๕ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้เสนอแนะให้เทศบาลดำเนินการจัดทำประชาคมเพื่อรับทราบปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชนในชุมชนก่อนดำเนินโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในชุมชน และเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ความคุ้มค่า และความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนด้วย

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	สถานีวิทยุกระจายเสียงเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	- จัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ถ่ายทอดการกระจายเสียง - จัดกิจกรรมดีเจน้อยเมืองลิเกออร์	กองวิชาการและแผนงาน	๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒	ฝึกอบรมให้ความรู้พัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรกองวิชาการและแผนงาน	จัดฝึกอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และการติดตามประเมินผลให้กับบุคลากรกองวิชาการและแผนงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	กองวิชาการและแผนงาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๘,๒๕๒.๐๐	-				✓			
๓	จัดทำแผนพัฒนา งบประมาณ และการติดตามประเมินผล	- จัดประชุมประชาคมระดับพื้นที่และระดับเทศบาลนคร เพื่อนำปัญหามาพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒๐๐ เล่ม - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาชุมชน จำนวน ๒๐๐ เล่ม - จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงานและเอกสารแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม จำนวนรวม ๒๐๐ เล่ม - ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาปีละ ๔ ครั้ง - จัดทำเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี จำนวน ๓๕๐ เล่ม	กองวิชาการและแผนงาน	๖๐๐,๐๐๐	๕๓๐,๔๕๓.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๔	เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	จัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	สำนักปลัดเทศบาล	๕,๐๐๐,๐๐๐	-	(-) ๑,๒๑๑,๐๐๐						✓	ยังไม่มีประกาศให้มีการเลือกตั้งจาก กกต..
๕	อบรมสัมมนาบุคลากรเทศบาล	จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร การอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร การอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม	สำนักปลัดเทศบาล	๘๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๖	วันท้องถิ่นไทย	- จัดพิธีถวายราชสักการะและกล่าวถวายราชสดุดีพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว - จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์	สำนักปลัดเทศบาล	๘๐,๐๐๐	-	(-) ๗๙,๕๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๗	จัดพิธีถวายราชสักการะพระราชนุสาวรีย์ พระเจ้าศรีธรรมมาโคกราช	- ทำพิธีถวายราชสักการะพระราชนุสาวรีย์พระเจ้าศรีธรรมมาโคกราช ดังนี้ - ทำพิธีบวงสรวง - ทำพิธีทางสงฆ์ - พิธีสงฆ์หน้าพระเจ้าศรีธรรมมาโคกราช	สำนักปลัดเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	-	(-) ๑๙๙,๕๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๘	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์บรมราชชนนีเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ	- จัดพิธีถวายราชสักการะและถวายราชสดุดี - ตรวจวัดความดันผู้เข้าร่วมกิจกรรม	สำนักปลัดเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๗๑๐.๐๐	-	✓						
๙	วันเทศบาล	จัดกิจกรรมวันเทศบาล โดย - ทำพิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ - พิธีไหว้ศาลพระภูมิ - พิธีอ่านสารรัฐมนตรีว่าการกระทรวง - พิธีกรรมทางศาสนาพุทธและอิสลาม - รับฟังนโยบายจากผู้บริหาร - กิจกรรมสาธารณประโยชน์	สำนักปลัดเทศบาล	๙๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๐	จิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ"	- พัฒนาและปรับปรุงสถานที่สาธารณะทางเดิน ถนน คู คลอง ลำห้วยต่างๆในเขตเทศบาล - ทำความสะอาดดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกต้นไม้ในสวนสาธารณะในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	๑๒๓,๓๗๒.๕๐	-				✓			
๑๑	ก่อสร้างห้องพักพนักงานขับรถ	ก่อสร้างห้องพักพนักงานขับรถ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอดรถ ขนาด ๑.๙๐ x ๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	๑๖๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๑๒	อบรมสัมมนาบุคลากร	จัดฝึกอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับบุคลากรสำนักงานช่างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	สำนักงานช่าง	๔๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๑๓	ปรับปรุงห้องจัดรายการวิทยุกระจายเสียงอาคารจอดรถเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	ปรับปรุงห้องจัดรายการวิทยุกระจายเสียงอาคารจอดรถโดยทำการปรับปรุงผนัง เพดาน ฝ้าเพดานด้วยวัสดุดูดซับเสียงพร้อมปรับปรุงพื้นและรายการอื่นๆขนาด ๕.๖x๗.๕๐ เมตร หรือ พท.ไม่น้อยกว่า ๔๒.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน	๔๓๐,๐๐๐	๔๒๙,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๑๔	พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	จัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานและผู้รับจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐๐,๐๐๐	-	(-) ๒๐๐,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
รวม							๑	-	-	๕	-	๘	

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคม
และคุณภาพชีวิต

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุคนละ ๖๐๐-๑,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒,๗๐๐ คน	กองสวัสดิการสังคม	๙๘,๖๙๘,๐๐๐	๙๗,๒๑๕,๓๐๐.๐๐	-				✓			
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ คนละ ๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๒,๒๔๐ คน	กองสวัสดิการสังคม	๒๒,๐๗๐,๔๐๐	๒๐,๖๕๙,๒๐๐.๐๐	-				✓			
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์คนละ ๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๔๙๕ คน	กองสวัสดิการสังคม	๒,๒๘๐,๐๐๐	๒,๑๓๖,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๔	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยในชุมชน	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยในชุมชน การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยด้านอุทกภัยและอัคคีภัย	สำนักปลัดเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	๖๙,๙๓๔	-		✓					
๕	ตั้งจุดบริการด้านความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	ตั้งจุดบริการความปลอดภัยทางถนน ดังนี้ - ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒ จุดๆ ละ ๕ วัน - ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒ จุดๆ ละ ๓ วัน	สำนักปลัดเทศบาล	๘๐,๐๐๐	๑๔๐,๖๒๔.๒๐	-		✓					
๖	โรงเรียนวัยใสเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	- จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสำหรับผู้สูงอายุ - จัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางกายและจิตใจแก่ผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๔๐๐,๐๐๐	-	(-) ๑๕๐,๐๐๐					✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๗	จัดตั้งและฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยพลเรือน จำนวน ๑๐๐ คน และจัดตั้งศูนย์พร้อมเครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	สำนักปลัดเทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๘	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมนันทนาการพื้กิจกรรม ทางศาสนา การอบรมสัมมนาทัศนศึกษาณสถานที่	กองสวัสดิการสังคม	๘๐๐,๐๐๐	๓๖๖,๒๑๐.๐๐	-				✓			
๙	จัดหากายอุปกรณ์สำหรับผู้พิการผู้สูงอายุที่ยากไร้	จัดหากายอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับผู้พิการที่ยากไร้ให้สามารถดำเนินชีวิตประจำวันได้สะดวก	กองสวัสดิการสังคม	๓๐,๐๐๐	๗,๑๕๐.๐๐	-					✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๑๐	อบรมอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.)	จัดอบรม อผส. ชุมชนละ ๑ คน เพื่อทราบบทบาทหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	กองสวัสดิการสังคม	๒๐๐,๐๐๐	๙๕,๐๑๐.๐๐	(-) ๓๐,๐๐๐		✓						
๑๑	สงเคราะห์ครอบครัวผู้ประสบสาธารณภัยและผู้ยากไร้ในชุมชน	ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและครอบครัวผู้ยากไร้ในชุมชนโดยจ่ายเป็นสิ่งของวัสดุก่อสร้างเครื่องอุปโภคบริโภค การสงเคราะห์จัดการศพผู้ยากไร้และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	กองสวัสดิการสังคม	๑๐๐,๐๐๐	๖๓,๓๔๐.๐๐	(+) ๑๕๐,๐๐๐				✓				
๑๒	อบรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	จัดอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคมให้กับคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม	๑๐๐,๐๐๐	-	-						✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๑๓	พัฒนาศักยภาพองค์กรสตรีในเขตเทศบาล	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาองค์กรสตรี การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี และทัศนศึกษาดูงาน	กองสวัสดิการสังคม	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๑๔	สัมมนาและพัฒนาศักยภาพชุมชน	- จัดอบรมสัมมนากรรมการชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและทัศนศึกษา - จัดตั้งคณะกรรมการกลุ่มต่างๆ ในชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๕๖,๔๖๓.๕๐	(-) ๑๖๕,๐๐๐		✓						
๑๕	สำรวจและจัดเก็บข้อมูลความเป็นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตเทศบาล	จัดซื้อแบบสำรวจฯ จ้างเจ้าหน้าที่สำรวจและบันทึกประมวลผลข้อมูลครัวเรือนภายในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม	๕๐,๐๐๐	-	-						✓		เนื่องจาก สนง. พัฒนาชุมชน ดำเนินการแล้ว
๑๖	ฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาล	ส่งเสริมและฝึกอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กองสวัสดิการสังคม	๒๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๔๐๕.๓๓	(-) ๒๙,๐๐๐		✓						
๑๗	พัฒนาและฝึกอบรมอาสาสมัครพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดและสมาชิกชุมชนในเขตเทศบาล	จัดฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงานแก่อาสาสมัครในชุมชน ปีละ ๑ รุ่น จำนวนประมาณ ๒๐๐ คน	กองสวัสดิการสังคม	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๘	เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวในเขตเทศบาล	จัดกิจกรรมครอบครัวสัมพันธ์โดยมีตัวแทนครอบครัวจากชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม	กองสวัสดิการสังคม	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๑๙	พัฒนาและสนับสนุนการทำงานขององค์กรชุมชน	จัดประชุมผู้นำชุมชนในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เดือนละ ๑ ครั้ง	กองสวัสดิการสังคม	๑๕๐,๐๐๐	๔๓,๙๖๓.๐๐				✓				เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๒๐	สภาเด็กและเยาวชนในระดับเทศบาล	ดำเนินการฝึกอบรมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๒๑	ส่งเสริมสุขภาพและการแข่งขันกีฬาชุมชน	- จัดการแข่งขันกีฬาชุมชนและเยาวชนชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๖๓ ชุมชน - สนับสนุนครุภัณฑ์แอโรบิก - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	กองสวัสดิการสังคม	๑,๓๐๐,๐๐๐	๕๓๓,๐๐๔.๐๐	-			✓				
๒๒	ส่งเสริมแม่บ้านและเยาวชนจัดกิจกรรมงานประเพณีเดือนสิบ	สนับสนุนให้ชุมชนในเขตเทศบาล ๖๓ ชุมชนจัดกิจกรรมการแสดงที่อนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	กองสวัสดิการสังคม	๑,๒๐๐,๐๐๐	๙๖๒,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๓	การจัดกิจกรรมชุมชนเพื่อส่งเสริมประเพณีศาสนา วัฒนธรรม และท่องเที่ยว	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางศาสนาประเพณีวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวต่างๆของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๒๔	รักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	จัดกิจกรรมพัฒนาอนุรักษ์คูคลองและสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาล และการส่งเสริมชุมชน องค์กรที่จัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม	กองสวัสดิการสังคม	๖๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๒๕	เทศบาลพบประชาชนเพื่อบริการและพัฒนา	จัดกิจกรรมออกหน่วยให้บริการด้านต่างๆแก่ประชาชนในเขต	กองสวัสดิการสังคม	๔๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๖	ก่อสร้างอาคารสถานีดับเพลิงเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	ก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. ๒ ชั้น กว้าง ประมาณ ๒๔.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๒๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๖.๐๐ เมตร ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน อาคารจอดรถดับเพลิง ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	๕,๐๐๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๒๗	ก่อสร้างอาคารศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	ก่อสร้างอาคารศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและศูนย์การเรียนรู้ชุมชน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) อาคาร ค.ส.ล.๒ชั้น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องเรียนวัยใส ห้องกิจกรรม ห้องปฏิบัติด้านอาชีพ ส่วนแสดงสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน ห้องประชุม ห้องน้ำ สำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	-	-					✓		กั้นเงิน
รวม							-	๕	๑	๘	๑	๑๒	

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา

ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	บริหารจัดการอุทยานการเรียนรู้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ - การเรียนรู้โซนตะลอนเน็ต ส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้งานคอมพิวเตอร์ - การเรียนรู้ห้องสมาธิ IT โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านโปรแกรม Pain PhotoScape กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้งานคอมพิวเตอร์ โนตบุ๊ก - การเรียนรู้ห้องปัญญามาโคร จัดกิจกรรมการประดิษฐ์จากวัสดุสนุกคิดกับนักวิทยาศาสตร์มหัศจรรย์ - การเรียนรู้ห้องเรียนวัยตุ๊กตา จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะพัฒนาความคิดจากงานประดิษฐ์ ชวนน้องเล่นิทานภาษามือ - การเรียนรู้ห้องวิจิวิบับ จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการฉายหนังสั้นเกี่ยวกับการรณรงค์สร้างจิตสำนึก ภาพยนตร์เฉลิมพระเกียรติ - การเรียนรู้ห้องสีสันทักอักษร การส่งเสริมรักการอ่าน - การเรียนรู้ห้องพายุสมอง จัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์ ๓ มิติ การบันเทิงทั่วไป - สัญจรรวมพลังลดโลกร้อน โดยการสัญจรรวมพลังลดโลกร้อนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดเทศกาลภาพยนตร์วิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ ๑๕ - การฝึกอบรมให้ความรู้เด็กที่มีเงินออม	กองวิชาการและแผนงาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๖๖๓,๒๙๘.๐๐	(-) ๑๕๐,๐๐๐				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
		<ul style="list-style-type: none"> - อบรมเยาวชนรุ่นใหม่ รู้จักวิทยาศาสตร์ ใส่ใจเทคโนโลยี - อบรมการผลิตสื่อรูปแบบคลิปวิดีโอ - อบรมเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจด้านยาเสพติด - อบรมเชิงปฏิบัติการเรียนรู้ Google App ผ่านระบบ Android - อบรมเชิงปฏิบัติการห้องสมุดระบบ อัจฉริยะ E Library - New Energy รอบรู้พลังงานรอบตัว By Chevron - อบรมเยาวชนรุ่นใหม่รู้เท่าทันสื่อ <p>รอบรู้เรื่องกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมสัมมนาการบริหารจัดการที่ดี - ค่ายดาราศาสตร์และเทคโนโลยี - แคมป์พิทักษ์สิ่งแวดล้อม - อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานระบบ <p>เครือข่ายเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้</p>											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒	บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เมือง	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - จัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี ๒๕๕๓ - พิพิธภัณฑ์ จัดอบรมประวัติศาสตร์เมืองนครศรีธรรมราชและโบราณสถานตามเส้นทางรถชมเมือง - จัดอบรมมัคคุเทศก์อาสา - นั่งสามล้อกินลม ชมสวนสมเด็จพระเจ้าและกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งและอนุรักษ์สามล้อถีบเมืองคอน - จัดทำหนังสือเอกสารประวัติศาสตร์และหนังสือศูนย์ศึกษาสืบค้นประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม - ฝึกอบรมทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษ - อบรมพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงาน - Smart Museum จัดทำวีดิทัศน์ QR Code จัดตั้งสารานุกรมเมือง - Walk Rally ศึกษาประวัติศาสตร์เมืองนครศรีธรรมราชและโบราณสถาน - เข้าค่ายประวัติศาสตร์เมืองนครฯ - จัดนิทรรศการหมุนเวียนจำนวน๒เรื่อง	กองวิชาการ และแผนงาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๕๕๖.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓	บริหารจัดการหอศิลป์ร่วมสมัยเมืองคอน	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - จัดนิทรรศการหมุนเวียน - ประกวดภาพระบายสี - จัดอบรมศิลปะ ดังนี้ ศิลปะมีชีวิต ก้าวแรกในงานศิลป์ (First Art) Art Camp เมล็ดพันธุ์งานศิลป์	กองวิชาการ และแผนงาน	๓๐๐,๐๐๐	๑๔๔,๔๙๙.๐๐	(-) ๔๐,๐๐๐				✓			
๔	ฝึกอบรมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริกฝึกอบรมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ณ ม.ลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๓๐สัปดาห์	สำนักการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๕	ปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล	จัดประชุมปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๑ ครั้ง	สำนักการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	-	(-) ๒๓๖,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๖	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนสังกัดเทศบาล	จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพนักงานครูเทศบาลเพื่อจัดทำและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	✓						
๗	อบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตเยาวชน	จัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กเยาวชน การศึกษานอกระบบโรงเรียนจำนวน ๒ รุ่น ใช้เวลาในการอบรมรุ่นละ ๒ คืน ๓วัน	สำนักการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๘	สงเคราะห์เด็กยากไร้ในชุมชนและเด็กเร่ร่อน	จัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กด้อยโอกาสและเด็กเร่ร่อนภายในเขตเทศบาล และสนับสนุนค่าอาหารกลางวันและค่าเครื่องบริโภค ปัจจัยต่างๆ สำหรับเด็กผู้ด้อยโอกาสและเด็กเร่ร่อนภายในเขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๘๑,๕๙๐.๐๐	-				✓			
๙	จัดการศึกษานอกระบบโรงเรียน	จัดการศึกษานอกระบบโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กศน.)ระดับชั้น ม.ต้น/ม.ปลาย ให้แก่เยาวชนที่พลาดโอกาสในการศึกษาในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน - เชิญวิทยากรจากสถาบันการศึกษาต่างๆมาสอนในฐานะอาจารย์พิเศษ	สำนักงานการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	๒๖๘,๑๑๐.๐๐	-				✓			
๑๐	แข่งขันทักษะทางวิชาการ	- จัดสอบแข่งขันทักษะทางวิชาการและประกวดกิจกรรมในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนร.ชั้นอนุบาล-ม.๖ - จัดสอบแข่งขันคัดเลือกนักเรียนโรงเรียนในสังกัด ชั้น ป.๕ ชั้น ม.๒ และ ม.๕ ใน ๕ กลุ่มสาระประกอบด้วย คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ เป็นตัวแทนเทศบาล - จัดส่งนักเรียนตัวแทนเทศบาลพร้อมครูฝึกสอนเข้าร่วมการแข่งขันในโครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศ	สำนักงานการศึกษา	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	(-) ๑,๙๒๐,๐๐๐					✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๑	แข่งขันคนเก่งเทศบาลระดับประเทศ	จัดสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกนักเรียน ร.ร.ในสังกัดเทศบาล ชั้น ป.๕ ชั้น ม.๒ และ ชั้น ม.๕ ชั้นละ ๕ คนใน ๕ กลุ่มสาระ ประกอบด้วย คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ เป็นน.ร.ตัวแทนเทศบาล เข้าแข่งขันคนเก่งเทศบาลระดับประเทศ พร้อมครูฝึก และบุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๑๒	พัฒนาพนักงานครูของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	จัดฝึกอบรมสัมมนาให้กับพนักงานครูสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๔๑๐,๐๐๐	๑,๓๖๕,๐๐๐.๐๐	-	✓						
๑๓	เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๑๑๘,๐๐๐	๑,๐๙๙,๔๘๘.๘๙	-	✓						
๑๔	ส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา อปท.	- พัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ความสามารถในด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - สร้างเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้วยกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	(+) ๔๐๐,๐๐๐	✓						
๑๕	พัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	จัดซื้อหนังสือให้กับห้องสมุดโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่ได้รับอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ
๑๖	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา โดยจัดซื้อหนังสือและสื่อในการจัดศูนย์การเรียนรู้ให้กับสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่ได้รับอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๗	การพัฒนาการจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	- จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา เช่น ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ส่งเสริมอาชีพระหว่างเรียน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา - จัดส่งโรงเรียนสมัครเข้าร่วมและเข้าประกวดโรงเรียน SBMLD ดีเด่น	สำนักงานการศึกษา	๕,๐๐๐,๐๐๐	-	(-) ๒,๓๒๗,๕๐๐						✓	ไม่ได้รับอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ
๑๘	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลจำนวน ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-						✓	ไม่ได้รับอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ
๑๙	อาหารกลางวันเด็กนักเรียน	สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาล ๘ โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๓ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๔๗,๑๐๕,๐๐๐	๔๑,๖๗๓,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๐	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน นักเรียนประถมศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๓,๓๑๘,๐๐๐	๑,๒๖๗,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๑	จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จัดการเรียนการสอนนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๒๑,๑๕๘,๑๐๐	๑๘,๘๐๘,๒๔๘.๐๐	-				✓			
๒๒	หนังสือเรียน	สนับสนุนหนังสือเรียนให้กับนักเรียนระดับอนุบาล และประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๖,๙๗๓,๓๐๐	๖,๕๖๐,๑๓๔.๐๐	(-) ๕๐๐,๐๐๐				✓			
๒๓	อุปกรณ์การเรียนการสอน	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๔,๐๗๘,๒๐๐	๓,๖๓๔,๕๘๒.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๔	เครื่องแบบนักเรียน	สนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนระดับอนุบาล และประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๓,๙๖๙,๖๐๐	๓,๖๗๗,๘๓๖.๐๐	(-) ๑๔๖,๘๐๐				✓			
๒๕	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร	สำนักงานการศึกษา	๕,๓๔๖,๒๐๐	๔,๖๘๓,๗๖๐.๐๐	(-) ๓๐๐,๐๐๐				✓			
๒๖	อาหารเสริมนม	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้ - โรงเรียนสังกัดเทศบาลจำนวน ๘ โรงเรียน - โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๔ โรงเรียน - ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๓ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๓๖,๖๕๙,๘๐๐	๓๒,๖๘๙,๐๙๓.๓๔	-				✓			
๒๗	เสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- ดูแลด้านการบริโภคและสุขภาพเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สามารถมีพัฒนาการตามวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การศึกษาภาคบังคับ - ค่าเช่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๔๒,๓๗๐.๐๐	-			✓				
๒๘	ประกันคุณภาพการศึกษา	จัดประชุมประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาที่ อปท.กำหนด ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปฐมวัย	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๒๙	จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English For Child) ระดับชั้นอนุบาล	- จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English For Child) ระดับชั้นอนุบาล - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย หลักสูตร MEP (Mini English Program)	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๕๔,๙๔๕.๐๐	(-) ๑๑๐,๐๐๐	✓						
๓๐	รณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๒๘๓,๐๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	-	✓						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓๑	จัดการเรียนการสอนภาษาจีนระดับการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดการเรียนการสอนภาษาจีนให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ โรงเรียนในสังกัด - จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการภาษาจีนให้กับครูผู้สอน	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๓๒	ฝึกอบรมทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา	จัดฝึกอบรมทบทวนพัฒนาการศึกษาให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่สำนักงานการศึกษา จำนวน ๑ครั้ง/ปี	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๓๓	พัฒนาบุคลากรครูสอนเด็กด้อยโอกาส	จัดส่งครูสอนเด็กด้อยโอกาสเข้ารับการอบรมสัมมนาตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดอบรมปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๖,๐๐๐	-	-						✓	ไม่ได้รับอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ
๓๔	ฝึกอบรมประชุมการสอนแบบโครงการ	จัดฝึกอบรมประชุมการสอนแบบโครงการให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและพนักงานครูเทศบาลปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	๙,๙๗๐.๐๐	(-) ๓๙๐,๐๐๐		✓					
๓๕	ฝึกอบรมสัมมนาครูต้นแบบ	จัดประชุมสัมมนาครูต้นแบบจำนวน ๑๕๐ คน	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๗๙,๘๙๐.๐๐	(-) ๑๒๐,๐๐๐		✓					
๓๖	ฝึกอบรมสัมมนาพนักงานครูเทศบาลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	จัดอบรมสัมมนาพนักงานครูเทศบาลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ จำนวน ๒ ครั้งๆละ ๑๕๐ คน	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๗๐,๖๐๐.๐๐	-		✓					
๓๗	ประชุมฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานการศึกษาภายในประเทศและต่างประเทศ	จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ประสบการณ์ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี	สำนักงานการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	-	(-) ๔๐๐,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๓๘	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน "โรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น"	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ หัวหน้าสายชั้น	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๓๙	ประกวดสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา	จัดประกวดสื่อนวัตกรรมทางการศึกษาระดับประถมวัย ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	(-) ๙๐๐,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๔๐	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๔๑	ประชุมสัมมนาคณะกรรมการการศึกษาระดับท้องถิ่นและสถานศึกษา	จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๔๒	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนระดับปฐมวัย	จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนระดับปฐมวัยทุกคนเพื่อพัฒนาความรู้ตามหลักสูตร จำนวน ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๔๓	ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น	โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาเข้าประกวด แผนพัฒนาการศึกษาดีเด่นในระดับประเทศ	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๔๔	อบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสำรอง-สามัญชั้นความรู้เบื้องต้น	จัดอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสำรอง-สามัญชั้นความรู้เบื้องต้นให้กับครู จำนวน ๘๐ คน	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๔๕	ฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา	จัดประชุมสัมมนาครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ จำนวน ๑ครั้ง/ปี	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	(-) ๒๐๐,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๔๖	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร มัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑,๓๓๖,๑๐๐	๑,๕๑๒,๗๗๖.๐๐	(+) ๑๘๓,๘๐๐					✓		
๔๗	เครื่องแบบนักเรียน	สนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๖๘๘,๘๐๐	๖๙๒,๓๔๐.๐๐	(+) ๒๒,๐๐๐						✓	
๔๘	จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จัดการเรียนการสอน ระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๕,๓๒๒,๔๐๐	๖,๐๙๓,๒๕๐.๐๐	(+) ๗๗๐,๘๕๐						✓	
๔๙	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๙๘๔,๐๐๐	๔๒๑,๕๐๐.๐๐	-						✓	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕๐	หนังสือเรียน	สนับสนุนหนังสือเรียนให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	สำนักการศึกษา	๑,๔๒๕,๔๐๐	๑,๔๓๓,๙๐๓.๐๐	(+) ๓๕,๓๐๐				✓			
๕๑	อุปกรณ์การเรียนการสอน	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	สำนักการศึกษา	๖๔๐,๓๐๐	๗๒๓,๐๙๐.๐๐	(+) ๘๗,๕๐๐				✓			
๕๒	จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มโรงเรียนเทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬาระหว่างนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาล ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ประเภทกีฬา ดังนี้ - ฟุตบอล - ฟุตซอล - วอลเลย์บอล - เทเบิลเทนนิส - เซปักตะกร้อ - เปตอง	สำนักการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๕๓	พัฒนาบุคลากร (เจ้าหน้าที่)	จัดส่งเจ้าหน้าที่อบรมด้านการกีฬา ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักการศึกษา	๑๒,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๕๔	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับภาคและระดับประเทศ	สำนักการศึกษา	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙
๕๕	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้มีประสบการณ์ทั้งด้านทักษะ ความรู้ ความคิด ความสามารถ การแสดงออกและการบันเทิง	สำนักการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	๔๑๑,๐๙๐.๐๐	(+) ๑๐๐๐๐๐	✓						
๕๖	วงนครออร์เคสตรา	จัดฝึกซ้อมเด็กและเยาวชนที่สนใจ และสมัครเข้าร่วมวงดนตรีนครออร์เคสตรา	สำนักการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๕๗	จัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีบุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕๘	จัดงานประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	สำนักการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๕๗๔,๔๙๖.๗๕	-	✓						
๕๙	จัดงานวันขึ้นปีใหม่	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๖๗,๒๕๐.๐๐	-	✓						
๖๐	จัดงานฉลองตรุษจีนไชน่าทาวน์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๘,๘๙๒.๒๙	-		✓					
๖๑	จัดงานมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๕,๒๖๘.๐๐	-		✓					
๖๒	จัดงานเทศกาลมหาสงกรานต์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีมหาสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๓	จัดงานวันวิสาขบูชา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๔	เฉลิมฉลองวันตรุษอิตัลอัญญา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันตรุษอิตัลอัญญา ประจำปี ๒๕๖๓ (ฮ.ศ.๑๔๓๙)	สำนักการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๕	จัดงานวันอาสาฬหบูชา และเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๓	สำนักการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๖	พุทธภูมิ	- จัดกิจกรรมร่วมปฏิบัติธรรมประจำเดือน - จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์พุทธภูมิ	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๗	ฝึกสอนกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	จัดฝึกอบรมฟุตบอล ฟุตซอลให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๖๐ คน	สำนักการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	-	-					✓		เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๖๘	จัดงานฉลองสมโภชศาลหลักเมืองนครศรีธรรมราช	จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมทางพุทธศาสนาฉลองสมโภชศาลหลักเมือง เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-					✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๖๙	ก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารเพชรพิสุทธิ์-เพชรนครา โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก	ก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารโครงสร้างเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๗๕ม.ยาวไม่น้อยกว่า ๓.๘๗ เมตร หลังคาเหล็กกริดลอนเคลือบอลูซิงค์ ตามรูปแบบและรายการเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑๔๒,๐๐๐	๑๔๒,๐๐๐.๐๐	-		✓						
๗๐	ปรับปรุงห้องพักครู ชั้น ๑ เป็นห้องประชุมใหญ่ โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์	ปรับปรุงห้องพักครู ชั้น ๑ ขนาด ๙.๕๐x ๔๐.๕๐ เมตร เป็นห้องประชุมใหญ่อาคารเรียน ๓ มัธยมศึกษา โดยทำการรื้อถอนผนังและม้านั่ง ค.ส.ล. เดิม พร้อมปรับปรุงงานพื้น งานผนัง งานระบบไฟฟ้า ตาม	สำนักงานการศึกษา	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๗๑	ทาสีอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาลวัดศาลาามีชัย	ทาสีอาคารเรียน ๒ ทาสีภายนอกอาคารเรียน พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๖๓๐.๐๐ ตารางเมตร และทาสีภายในอาคารเรียนพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๙๔๒.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๕๗๐,๐๐๐	-	-					✓			กันเงิน
๗๒	ทาสีอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาลวัดเสมาเมือง	- ทาสีอาคารเรียน ๓ ทาสีภายนอกอาคารเรียน พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๖๒๖.๐๐ ตารางเมตร - ทาสีอาคารเรียน ๔ ทาสีภายนอกอาคารเรียน พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑,๙๙๖.๐๐ ตารางเมตร	สำนักงานการศึกษา	๔๗๖,๐๐๐	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๗๓	ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าโรงเรียนเทศบาลวัดศาลาามีชัย	ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ๒๕๐ KVA ขนาด ๓๓ KV/๓๘๐ V พร้อมอุปกรณ์และติดตั้งตู้ MDB ขนาด ๒๕๐ A พร้อมเดินไฟฟ้าเข้าภายในอาคารเรียน ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๖๕๗,๐๐๐	๔๘๔,๐๐๐.๐๐	-					✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๗๔	ปรับปรุงซ่อมแซมสระน้ำพุพิพิธภัณฑน์เมือง	ปรับปรุงซ่อมแซมสระน้ำพุพิพิธภัณฑน์เมือง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒.๐๐ เมตร โดยทำการปูกระเบื้องพื้นสระ ติดตั้งปั้มน้ำมอเตอร์แบบหอยโข่ง ติดตั้งไฟใต้น้ำและซ่อมแซมระบบน้ำพุตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน	๑๙๒,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๗๕	ปรับปรุงห้องจัดฉายภาพยนตร์	ปรับปรุงห้องจัดฉายภาพยนตร์ (ห้องวิทวีปวัน) อุทยานการเรียนรู้ ขนาด ๗.๓๕x๑๒.๖๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๒.๖๑ ตารางเมตร โดยทำการยกระดับพื้น ปรับฝ้า เพดาน ปูพรม และงานอื่นๆ ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน	๔๖๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๗๖	ก่อสร้างปรับปรุงอาคารนันทกรีฑาพิพิธภัณฑน์เมืองนครศรีธรรมราช ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารนันทกรีฑาพิพิธภัณฑน์เมืองนครศรีธรรมราช ขนาดกว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรายการและรูปแบบของเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน	๔๙๖,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐.๐๐	-		✓					
รวม							๙	๗	๓	๒๓	๑	๓๓	

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขปภค
และโครงสร้างพื้นฐาน

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานบริเวณโรงกรองน้ำทวดทอง	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานบริเวณโรงกรองน้ำทวดทอง เพื่อใช้เป็นศูนย์บริการประชาชนขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร รวมพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๐ตารางเมตร โดยติดตั้งประตูหน้าต่างอลูมิเนียมและกันกระชกทำฝ้าเพดานทาสี จำนวน ๑ หลัง ตามรูปแบบและรายการแบบแปลนเทศบาล	สำนักงานการประปา	๔๖๓,๐๐๐	-	-					✓		
๒	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอกและรางระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปาซอย	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอกกรีต หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๓.๐๐-๔.๘๐ เมตร ยาว (ไปทางทิศตะวันออก) ๒๐๙.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า๗๘๐.๐๐ตารางเมตร กว้าง ๓.๒๐-๔.๐๐ เมตร ยาว (ไปทางทิศใต้) ๔๑.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕๑ ตารางเมตรและรางระบายน้ำ ค.ส.ล. (ฝังทิศเหนือ)ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๘๑.๐๐เมตร รางระบายน้ำ ค.ส.ล. (ฝังทิศตะวันออก) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร ยกฝาระบายน้ำเดิม (ฝังทิศใต้) ยาว ๑๖๙.๐๐ เมตร และวางท่อเมนประปาพร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเดิม	สำนักงานการช่าง	๑,๔๓๓,๗๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อม วางท่อเมนประปาซอยหมื่นแจ้	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๒๐-๓.๔๐ เมตร ยาว ๕๘.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร และราง ระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๘.๕๐ เมตร และวาง ท่อเมนประปาพร้อมประสานเข้า มาตรฐานน้ำเดิม ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของ เทศบาล	สำนักงานช่าง	๔๔๕,๐๐๐	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๔	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตและรางระบายน้ำ ค.ส.ล. (ทั้งสองฝั่ง) พร้อมวางท่อเมน ประปา ซอยก้านหน้า๑/๒	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๓.๘๐-๔.๐๐ เมตรยาว ๙๓.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๖๒.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. (ฝั่งทิศ ตะวันออก) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๙๓.๐๐เมตร รางระบายน้ำ ค.ส.ล. (ฝั่งทิศตะวันตก) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘๖.๐๐ เมตร และ วางท่อเมนประปาพร้อมประสานเข้า มาตรฐานน้ำเดิม ยาว ๑๙๒.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๑๗๖,๒๐๐	-	-					✓		ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บ ภาษีไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต และรางระบายน้ำ ค.ส.ล.(ทั้งสองฝั่ง) พร้อมวางท่อเมนประปาซอยก๊าวหน้าแยก ๓ - ซอยดินเป็ด	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนา ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๒.๘๐- เมตร ยาว ๒๑๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙๐ ตารางเมตร รางระบายน้ำ ค.ส.ล.(ฝั่งทิศเหนือ) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๒๓.๐๐ เมตร รางระบายน้ำ ค.ส.ล.(ฝั่งทิศใต้) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร และวางท่อเมนประปา พร้อมประสาณเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๔๓๖.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๙๘๗,๗๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้
๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และรางระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปาซอยปิยะมิตร	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๘๕-๖.๖๕ เมตร ยาว ๕๒๙.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๐๔๑.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๓๔.๐๐ เมตร และวางท่อเมนประปาพร้อมประสาณเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๑,๐๕๘.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๔,๑๔๑,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้
๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปาซอยทิพย์จักร	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๙๔-๕.๗๕ เมตร ยาว ๕๒๓.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๒,๕๙๖.๐๐ ตารางเมตร และวางท่อเมนประปา พร้อมประสาณเข้ามาตรวัดน้ำเดิomyาว ๑,๐๔๖.๐๐ เมตรตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒,๑๐๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อเมนประปา ขอยทางเข้าโรงเรียนชูศิลป์	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๐๐-๗.๐๐ เมตร ยาว ๗๙๑.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๕,๒๐๗.๐๐ ตารางเมตร และงานวางท่อเมนประปา พร้อมประสาณ เข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว๗๘๕.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๔,๐๘๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บภาษี ไม่ได้
๙	ก่อสร้างถนนผิวแอสฟัลท์ ดิกลคอนกรีต พร้อมวางท่อเมน ประปาจุดเริ่มต้นโครงการ ถนนทวารวช ถนนวัดศรีทวี ถนนยมราช ถนนวัดคิด ถนนยมราช ถนนกาชาด ถนนสะเดียงทอง จุดสิ้นสุด โครงการจรดถนนกระโรม	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ดิกลคอนกรีต หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๘.๐๐- ๒๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๔๒.๐๐เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑,๓๑๑.๐๐ ตารางเมตรและวางท่อเมนประปา พร้อมประสาณเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๒,๐๐๔.๐๐ เมตร ตามรูปแบบ และรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๙,๕๗๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บภาษี ไม่ได้
๑๐	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมวางท่อเมนประปา ขอยทุ่งข้า ๘ (สายA)	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร (ฝั่งทิศใต้) พร้อม วางท่อเมนประปายาว ๒๔๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๑๕๓,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บภาษี ไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยทุ่งข่า ๘ สายB	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๓.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๕.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๓.๐๐ เมตร (ฝั่งทิศตะวันตก) ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕๒๕,๔๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๕๐
๑๒	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยประชาพัฒนาจากแยก ทางเข้าโรงแรมชมดาว - ถนนชลประทาน ๔ ขวา	รางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘๗๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและ รายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๓,๔๙๒,๗๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บภาษี ไม่ได้
๑๓	ปรับปรุงถนนผิวพารา แอสฟัลท์ติกคอนกรีต พร้อมวางท่อเมนประปา ซอยบุญพา	ถนนผิวพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต พร้อมงานตีเส้นจราจร หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๓.๐๐-๕.๕๐ เมตร ยาว ๘๙๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๔๓๐.๐๐ ตารางเมตร และวาง ท่อเมนประปาพร้อมประสานเข้า มาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๒,๒๔๘.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของท.	สำนักงานช่าง	๓,๐๖๘,๒๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ เนื่องจากจัดเก็บภาษี ไม่ได้
๑๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล.ซอยชุมแสง ๑/๑ จากซอยชุมแสง ไปทางทิศตะวันออกจนสุดซอย	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๖๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙๕.๐๐ ตร.ม. และรางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๔๐ ม. ยาว ๒๒๐.๐๐ ม. ทั้ง ๒ ฝั่งถนน ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๓๗๘,๖๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๖๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ ท่อปลีอก ค.ส.ล. ซอยตาเยี่ยม	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๕๐ - ๕.๕๐ เมตร ยาว ๔๒๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๓๙.๐๐ ตารางเมตร และท่อปลีอก ค.ส.ล. ภายในขนาด ๑.๘๐x๑.๘๐x ๑.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๘.๐๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๙,๔๙๕,๗๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้
๑๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปา ซอย ๘๗ แยก ๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๐๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร และวางท่อเมนประปา พร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๔๓๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒,๑๖๐,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้
๑๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และ รางระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปา ซอยกามาตุคติน ๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๓๐ เมตร ยาว ๒๑๑.๐๐ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า๙๖.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๑๑.๐๐เมตร และวางท่อเมนประปา พร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาว ๔๒๒.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๔๒๗,๘๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมวางท่อเมนประปา ซอยทุ่งข่า ๖/๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ทหนา ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๓.๐๐ ตารางเมตร และท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ฝาเหล็กครึ่งฝังทุกระยะ ๑๐ เมตร ยาว ๓๐๖.๐๐ เมตรพร้อมวางท่อเมนประปา ยาว ๖๑๒.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒,๙๑๔,๒๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้
๑๙	ปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)	ปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (โดยวิธี Paverment in - Place Recycling) ทหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๘.๐๐-๑๗.๕๐ เมตร ยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๙,๘๐๐,๐๐๐	๓,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-						✓	
๒๐	ก่อสร้างสถานีสูบน้ำบริเวณด้านข้างวัดท่าโพธิ์	-บ่อรับน้ำ ค.ส.ล. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดจุ่มน้ำ ท่อดูด-ส่งไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง -บ่อดักขยะ ค.ส.ล. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ บ่อ -ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ และอุปกรณ์ประกอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ -ติดตั้งสายไฟและสายสัญญาณเครื่องสูบน้ำมายังตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๓,๘๗๖,๐๐๐	-	-						✓	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการเนื่องจากจัดเก็บภาษีไม่ได้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๒๑	ก่อสร้างที่นั่งยกระดับและทางเชื่อมโครงสร้างเหล็กในส่วนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)	-ก่อสร้างที่นั่งยกระดับโครงสร้างเหล็กมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๖ จุด -ทางเชื่อมยกระดับ โครงสร้างเหล็กกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๘.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๘๔๐,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๗๐	
๒๒	วางท่อ PE ขนาด ๒๒๕ มม. เข้ากับท่อส่งน้ำดิบ PE ๓๑๕	วางท่อ PE ขนาด ๒๒๕ มม. เข้ากับท่อส่งน้ำดิบ PE ๓๑๕ มม.	สำนักงานประปา	๔๔๙,๐๐๐	๔๔๗,๕๐๐.๐๐	-					✓	-	-	
๒๓	ตัดประสานท่อเมน AC ขนาด ๔๐๐ มม. เข้ากับท่อเมน PVC ขนาด ๔๐๐ มม.	ตัดประสานท่อเมน AC ขนาด ๔๐๐ มม. เข้ากับ ท่อเมน PVC ขนาด ๔๐๐ มม.	สำนักงานประปา	๕๖๓,๙๐๐	๕๖๓,๐๐๐.๐๐	-					✓	-	-	
๒๔	วางท่อเมนรอง PVC Ø ๔ นิ้ว (PVCØ ๑๐๐ มม.) พร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเพื่อแยกเล็กท่อเมน ACØ ๘ นิ้ว	วางท่อเมนรอง PVC Ø ๔ นิ้ว (PVCØ ๑๐๐ มม.) พร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเพื่อแยกเล็กท่อเมน ACØ ๘ นิ้ว	สำนักงานประปา	๒,๖๑๒,๐๐๐	-	-						✓		
๒๕	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอกภายในโรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก	ถนนแอสฟัลต์ติกคอกกรีดหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว(ไปทางทิศตะวันตก) ๑๒๘.๔ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๐.๐๐ ตารางเมตรและยาว(ไปทางทิศใต้) ๔๗.๐๐ เมตร กว้าง ๖.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๔.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๔๐๐,๐๐๐	๓๖๘,๕๐๐.๐๐	-		✓						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๖	ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยแสงพลสิทธิ์	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๖.๐๐-๖.๕๐ เมตร ยาว ๒๑๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมงานตีเส้นจราจร	สำนักงานช่าง	๕๕๐,๐๐๐	๓๓๒,๔๔๐.๐๐	-		✓					
๒๗	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยท่าวัง	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๒.๗๐-๖.๗๐ เมตร ยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๑๓.๐๐ ตร.ม.	สำนักงานช่าง	๓๖๕,๐๐๐	๒๕๖,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๒๘	ก่อสร้างถนนปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยไทยสมุทร ๔	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๔.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑๔๕,๐๐๐	๑๐๖,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๒๙	ก่อสร้างถนนปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยไทยสมุทร ๖	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐-๔.๔๐ เมตร ยาว ๑๖๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๖๗๖.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๗๐,๐๐๐	๒๑๕,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๓๐	ก่อสร้างถนนปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยไทยสมุทร ๗	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๖.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๒.๕๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑๑๓,๐๐๐	๙๒,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๓๑	ก่อสร้างถนนปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยสุทธิวิภาภักดิ์	ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐-๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘๒.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๔๕๐,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓๒	ปรับปรุงผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตซอยต้นหญ้า จากปากซอยชุมแสงไปทางทิศตะวันตกเฉียงซ้ายถึงสะพาน ค.ส.ล. ซอยต้นหญ้า ๖	ผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๓.๑๐-๖.๔๐ เมตร ยาว ๓๓๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๕๖.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕๕๗,๓๐๐	๓๔๙,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๓๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยไม่มีชื่อจากถนนประตูลอดถึงซอยทางเข้าโรงเรียนชูศิลป์	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๗๐-๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙๔.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕๖๔,๐๐๐	๕๖๒,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๓๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอย ทวีทรัพย์	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการเทศบาล	สำนักงานช่าง	๘๔๐,๐๐๐	๓๗๓,๗๐๐.๐๐				✓				
๓๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยหลังวิทยาลัยเทคนิค	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๔๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๓.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๔๓.๐๐ เมตร	สำนักงานช่าง	๒๔๔,๐๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยพงศ์เจริญ	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๗๐-๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๒.๐๐ เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙๔.๐๐ ตารางเมตร	สำนักงานช่าง	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยโรงพระ ๔	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙๒.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยโรงพระ ๑	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๘.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๑๒.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๑๔,๐๐๐	๒๑๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓๙	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยบังกาลา	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๑๒ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๖๓,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔๐	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอย ๘๗/๒	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๐๐ เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยกหลัง บขส.	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๕๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๕.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑๗๒,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยสถานี บขส.	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๑.๓๕ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๓๐๕,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยทุ่งจัน	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑๗.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๖๓,๐๐๐	๑๕๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๔๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยน้ำเต้าหู้	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕๙๙,๖๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๔๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยป่อทรัพย์	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๐๐-๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๐.๐๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๔๙๖,๐๐๐	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๔๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยรามราชท้ายน้ำ	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๗๐ เมตร ยาว ๕๑๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๓๔๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมยกระดับฝาบ่อพักตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๘๒๖,๗๐๐	๙๙๘,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๔๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยชุมแสง	ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๒๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๗๑.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๘๘๑,๓๐๐	๘๘๐,๕๐๐.๐๐	-			✓					
๔๘	ปรับปรุงคอกสะพาน ค.ส.ล. คลองห้วย	ก่อสร้าง Gabion ยาว ๒๔.๐๐ เมตร และผนัง ค.ส.ล. เสริมคอกสะพาน ยาว ๑๘.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-					✓			ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๓๐
๔๙	ก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ซอยต้นหว้า ๔	สะพาน ค.ส.ล. กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๘.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕.๐๐ ตารางเมตรตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๗๔๓,๓๐๐	-	-						✓		ไม่มีผู้รับจ้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕๐	ปรับปรุงสะพาน ค.ส.ล.ข้ามคลองสวนหลวงข้างสุเหร่าซอยหัวกลาง	ปรับปรุงสะพาน ค.ส.ล.สะพาน ค.ส.ล. กว้าง ๒.๑๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๓๕๐,๐๐๐	๓๑๑,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๕๑	ปรับปรุงฝาบ่อพักท่อระบายน้ำจากสะพานสวนหลวง-ที่ทำการไปรษณีย์สาขาสวนหลวง (ฝั่งทิศตะวันออก)	ปรับปรุงบ่อพักท่อระบายน้ำฝาบ่อพักท่อระบายน้ำชนิดเหล็กหล่อมีบานพับ สามารถเปิด-ปิดได้ ขนาด ๐.๙๐x๐.๙๐ เมตร จำนวน ๔๓ ฝา ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๐๒๐,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๑๐
๕๒	ปรับปรุงฝาบ่อพักท่อระบายน้ำถนนปากนครบริเวณหน้าตลาดสดคูขวาง	ปรับปรุงบ่อพักท่อระบายน้ำฝาบ่อพักท่อระบายน้ำชนิดเหล็กหล่อมีบานพับ สามารถเปิด-ปิดได้ ขนาด ๐.๙๐x๐.๙๐ เมตร จำนวน ๑๓ ฝา ตามรูปแบบและ	สำนักงานช่าง	๓๑๐,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๑๕
๕๓	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมถนนพัฒนาการคูขวาง	ท่อลอดเหลี่ยม ขนาด ๒.๑๐x๑.๕๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๗.๐๐ เมตร จำนวน ๖ จุด ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานช่าง	๕,๔๕๘,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๒
๕๔	ปรับปรุงยกเลิกท่อจ่ายน้ำเดิมและประสานมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่เข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่	ปรับปรุงยกเลิกท่อจ่ายน้ำเดิมและประสานมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่ ชนิด PVC ๖ นิ้ว (ชนิดแบน) ชั้น ๑๓.๕ ซอยพิศาลสุข (ด้านทิศเหนือและทิศใต้)	สำนักงานประปา	๔๙๘,๐๐๐	-	-					✓		
๕๕	ปรับปรุงยกเลิกท่อจ่ายน้ำเดิมและประสานมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่	ปรับปรุงยกเลิกท่อจ่ายน้ำเดิมและประสานมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่ ชนิด PVC ๖ นิ้ว (ชนิดแบน) ชั้น ๑๓.๕ ซอยโชคดี (ด้านทิศเหนือและทิศใต้)	สำนักงานประปา	๔๙๙,๐๐๐	-	-						✓	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕๖	ปรับปรุงยกเล็กท่อจ่ายน้ำเดิมและประสาณมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่	ปรับปรุงยกเล็กท่อจ่ายน้ำเดิมและประสาณมาตรวัดน้ำเข้ากับท่อเมนจ่ายน้ำใหม่ ชนิด PVC ๖ นิ้ว (ชนิดแบน) ชั้น ๑๓.๕ ซอยศรีธรรมโศก ๖ (ด้านทิศเหนือและทิศใต้)	สำนักการประปา	๔๕๐,๐๐๐	-	-						✓	
๕๗	ปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรพาราแอลฟัลท์ติกคอนกรีตถนนสะพานยาว	ปรับปรุงถนนผิวทางพาราแอลฟัลท์ติกคอนกรีต หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๘.๐๐ - ๑๑.๘๐ เมตร ยาว ๓๘๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๗๖๐.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล บริเวณซอยถินอุทิศถึงถนนกะโรม	สำนักการช่าง	๑,๗๔๓,๐๐๐	-	-					✓		ดำเนินการแล้ว ร้อยละ ๒
รวม							-	๗	๑๕	๕	๑๒	๑๘	

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	เทศกาลมหาสงกรานต์ แห่งนางดานเมืองนคร	- จัดการแสดงแสงสีเสียงสื่อผสม - จัดกิจกรรมแห่งนางดาน - จัดนิทรรศการแห่งนางดาน	สำนักปลัด เทศบาล	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	(-) ๑,๙๙๙,๕๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์ โรคโควิด-๑๙
๒	ประชาสัมพันธ์และการตลาด เชิงรุกด้านการท่องเที่ยว	- จัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมเกี่ยวกับ การท่องเที่ยวประเพณีวัฒนธรรม - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม แห่งนางดานร่วมกับ ททท. - จัดกิจกรรม นั่งรถชมเมืองเล่าเรื่องลิกอร์ - การประกวดถ่ายภาพกับการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	สำนักปลัด เทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	-	(-) ๕๒,๐๐๐						✓	เนื่องจากสถานการณ์ โรคโควิด-๑๙
๓	อบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยว นครศรีธรรมราช	จัดอบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว นครศรีธรรมราช ดังนี้ - อบรมอาสาสมัครการให้บริการ ด้านการท่องเที่ยว - อบรมภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อ การท่องเที่ยว	สำนักปลัด เทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓	เนื่องจากสถานการณ์ โรคโควิด-๑๙
๔	ตลาดริมน้ำเมืองลิกอร์	- จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพชุมชน โดยการนำผลิตภัณฑ์ในชุมชนร่วม จำหน่ายที่ตลาดริมน้ำ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เดือนละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด เทศบาล	๘๐๐,๐๐๐	๒๗๓,๖๔๓.๒๐	-				✓			
รวม							-	-	-	๑	-	๓	

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	การบริการกายภาพบำบัดในสถานพยาบาลชุมชน	อบรมให้ความรู้ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ให้สามารถกายภาพบำบัดให้กับผู้ป่วยในครอบครัวเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง	กองการแพทย์	๗๐,๐๐๐	-	-				✓			ไม่ใช้งบประมาณ
๒	การบริการแพทย์แผนไทยในสถานพยาบาลชุมชน	อบรมให้ความรู้ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ให้สามารถจัดทำลูกประคบผู้ป่วยในครอบครัวเบื้องต้นได้	กองการแพทย์	๗๐,๐๐๐	-	-				✓			ไม่ใช้งบประมาณ
๓	สร้างเสริมและส่งเสริมศักยภาพการดำเนินงานอาสาสมัครสาธารณสุข	จัดกิจกรรม ดังนี้ - อสม. น้กสร้างเสริมสุขภาพ ลดโรคชะลอวัย จิตแจ่มใสด้วยภูมิปัญญาไทย "ฤาษีตัดตน" - อสม. กับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านพฤติกรรมสุขภาพ - เสริมสร้างพลังชุมชน อสม. แกนนำเครือข่ายโรคหัวใจและหลอดเลือด - การประชุมประจำเดือน อสม. - บทบาท อสม. ในการเฝ้าระวัง และป้องกันควบคุมโรคในท้องถิ่น - ฝึกอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาดูงาน	กองการแพทย์	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒๒๑,๒๕๐.๐๐	(-) ๑,๔๓๕,๐๐๐				✓			
๔	อบรมสัมมนาบุคลากรเพื่อยกระดับการบริการ	จัดอบรมสัมมนาบุคลากร เพื่อยกระดับการบริการและการศึกษาดูงาน	กองการแพทย์	๘๐๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๕	ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ	จัดกิจกรรมอบรม ดังนี้ - อบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการ เรื่อง "เปิดกล่อง R๒R เปลี่ยนเรื่องยากให้เป็นเรื่องง่าย" - Innovation of NMH for health	กองการแพทย์	๑๐๐,๐๐๐	-	-				✓			ไม่ใช้งบประมาณ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๖	ยกระดับโรงพยาบาลให้เป็นโรงพยาบาลที่ผ่านรับรองคุณภาพฯ และการบริการได้รับความไว้วางใจจากประชาชน	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ต่าง ๆ ดังนี้ - จัดอบรมให้ความรู้เรื่องยาแก่พนักงานเภสัชกร และพยาบาลวิชาชีพ - จัดอบรมการฟื้นคืนชีพแก่พนักงานและผู้รับการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทุกคน - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการบันทึกการตรวจสอบข้อมูล สำหรับผู้ใช้ HOSxp ให้แก่พนักงานที่จุดบริการและผู้รับการจ้างเหมาบริการ - จัดอบรมด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาล - จัดอบรมด้านการจัดการด้านความเสี่ยงแก่พนักงานปฏิบัติงานทุกคน - จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบฯ ในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน - จัดอบรมการสร้างความพร้อมในการเป็นโรงพยาบาลต้นแบบและมาตรฐานคุณภาพ	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	๒๓,๑๕๐.๐๐	-				✓			
๗	เมืองนครอาหารปลอดภัย	สุ่มเก็บและตรวจตัวอย่างอาหารด้วยชุดทดสอบอาหารเบื้องต้นทางด้านเคมีและชีวภาพจากกลุ่มเป้าหมาย คือ ตลาดร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า แผงลอยจำหน่ายอาหาร และสถานศึกษาภายในเขตเทศบาล - ตรวจสอบด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกลุ่มเป้าหมายรวมถึงการให้คำแนะนำตามหลักสุขาภิบาลอาหาร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐๐,๐๐๐	๘๐,๗๐๖.๐๐	(-) ๑๐๐,๐๐๐				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๘	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่ชุมชน	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่ชุมชนในเขตเทศบาลในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	กองการแพทย์	๑,๒๖๐,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๙	พัฒนามาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษา	- จัดอบรมบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านสุขาภิบาลอาหาร และผู้ประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหารในสถานศึกษาเขตเทศบาล - สุ่มตัวอย่างอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ และมือผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านเคมีและชีวภาพ สถานที่จำหน่ายอาหารในสถานศึกษาพื้นที่เขตเทศบาล นครนครศรีธรรมราชได้รับการตรวจประเมินสุขลักษณะทางด้านกายภาพ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๕๐,๐๐๐	-	(-) ๒๕๐,๐๐๐					✓		ไม่มีงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๑๐	ร้านอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ	- ตรวจสอบประเมินสุขลักษณะทางด้านกายภาพและสุ่มตรวจด้านเคมีและชีวภาพในร้านอาหารและศูนย์อาหาร - อบรมผู้ประกอบการร้านอาหาร ศูนย์อาหารในพื้นที่เขตเทศบาลฯ เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร - สถานประกอบการกิจการร้านอาหาร/ศูนย์อาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานฯ ของเทศบาลได้รับป้ายรับรองมาตรฐาน "อาหารสะอาดปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค" (Clean Food Good Health)	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๑	พัฒนามาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี	- ตรวจสอบประเมินสุขลักษณะทางด้านกายภาพเคมีและชีวภาพและสุ่มตรวจตัวอย่างอาหารภาชนะอุปกรณ์และมีือของผู้สัมผัสอาหารริมบาทวิถี - อบรมเกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหารให้แก่ผู้จำหน่ายอาหารริมบาทวิถีในเขตท. - สถานที่จำหน่ายอาหารริมบาทวิถีที่ผ่านตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานฯ ของเทศบาลได้รับป้ายรับรองมาตรฐาน "อาหารสะอาดปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค (Clean Food Good Health)"	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐๐,๐๐๐	-	(-) ๒๐๐,๐๐๐						✓	ไม่มีงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๑๒	ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสดน้ำซ้อ	- จัดอบรมสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้ประกอบการในตลาดสด - การประเมินการพัฒนาและยกระดับตลาดสดน้ำซ้อ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๔๑๗.๐๐	(-) ๘๐,๐๐๐					✓		
๑๓	โครงการส่งเสริมความและสุขอนามัยในการทำงาน	ฝึกอบรมให้ความรู้ (เชิงปฏิบัติการ) แก่ผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐๐ คน ในเขตพื้นที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ปีละ ๑ ครั้ง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๒๙,๐๐๐	-	(-) ๑๒๙,๐๐๐						✓	ไม่มีงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙
๑๔	ป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและลดจำนวนประชากรสุนัขจรจัด	- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว - ฉีดยาคุมกำเนิดสุนัข และแมว - ผ่าตัดทำหมันสุนัข และแมว - จัดทำทะเบียนประวัติสัตว์ - สุ่มตรวจหัวสุนัขและแมว - ออกหน่วยบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๖๓ ชุมชน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๘๐๐,๐๐๐	๖๑๘,๒๐๐.๐๐	(-) ๑๖๐,๐๐๐					✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๕	รณรงค์การรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - รณรงค์ทำความสะอาดกวาดขยะทางหญ้า กำจัดวัชพืช ตามสวนสาธารณะสถานที่ต่างๆ - จัดกิจกรรมทำความสะอาดในที่สาธารณะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรักษาความสะอาดหน้าบ้านตนเอง - จัดอบรมให้ความรู้ประชาชนในการลดปริมาณขยะ และคัดแยกขยะ 	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๗๑,๖๒๐.๐๐	-				✓			
๑๖	ป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงพาหะนำโรค	<ul style="list-style-type: none"> - กำจัดและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรคเช่น หนู ยุง ลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น - รณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคและให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดสัตว์และแมลงพาหะนำโรค - ควบคุมทำลายยุงโดยการพ่นสารเคมี ด้วยหมอกควันหรือการพ่นฝอยละออง - สอบสวนรายผู้ป่วย และให้คำแนะนำในการควบคุมป้องกันโรค - พ่นยาฆ่าเชื้อเพื่อป้องกันควบคุมโรคที่เกิดจากสัตว์และแมลงพาหะนำโรค - พ่นเคมีกำจัดยุงตามคำร้องของประชาชนในเขตเทศบาล 	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๘๐๐,๐๐๐	๖๔๔,๙๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๗	ก่อสร้างระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลด้วยระบบไฟฟ้า	ก่อสร้างระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลด้วยระบบไฟฟ้า รายละเอียด ดังนี้ - บ่อพักน้ำใส ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ลึก ๑.๐๐ เมตร - ติดตั้งเครื่องบำบัดน้ำเสียด้วยไฟฟ้า จำนวน ๔ ชุด - หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ KVA จำนวน ๑ ชุด พร้อมสายไฟฟ้า ความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐.๐๐ เมตร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๘,๙๐๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๘	ก่อสร้างอาคารสำนักงานสถานพยาบาลสัตว์	ก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ ตารางเมตรประกอบด้วย ห้องสำนักงาน ห้องผ่าตัด ทำหมัน ห้องฉีควัดซีน ห้องพักรักษาตัวแพทย์ ห้องพักรักษาห้องน้ำ ห้องเก็บของและงานอื่นๆ ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒,๘๗๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๙	ก่อสร้างห้องวางเครื่องสำรองไฟฟ้าโรงพยาบาลเทศบาลนครศรีธรรมราช	ก่อสร้างอาคาร ขนาด ๖.๐๐x๑๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐.๐๐ ตารางเมตร อาคารโครงสร้างเหล็ก ผนังช่องตาข่าย โครงสร้างเหล็กกล่อง โครงหลังคาเหล็ก มุงด้วยกระเบื้องลอนคู่จำนวน ๑ หลัง ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	กองการแพทย์	๖๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-		✓					
รวม							-	๑	-	๑๓	๐	๕	

บัญชีครุภัณฑ์

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเก้าอี้บาร์ปรับระดับ (เตี้ย)	เก้าอี้บาร์ ปรับระดับ (เตี้ย) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. จำนวน ๒๐ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๔,๐๐๐	-	-						✓	
๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อนปรับระดับได้	เก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๕๙๐ x๕๓๐x๙๑๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	-				✓			
๓	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อนปรับระดับได้	เก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๐x๖๗ x๙๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๓๗,๙๐๐	๓๗,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๔	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อนขาอลูมิเนียม	เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อนขาอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๕x๗๐ x๑๐๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	-				✓			
๕	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงสูง	เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงสูง ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๓๕ x๖๑๐x๑,๑๗๕ มม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	-				✓			
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงสูง	เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงสูง ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๕๐ x๗๑๐x๑,๑๐๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๗	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานที่ทำวแกนไม้ขึ้นรูป	เก้าอี้สำนักงาน ที่ทำวแกนไม้ขึ้นรูปโครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก มีล้อ ปรับความสูงต่ำด้วยระบบแกนไฮดรอลิค ขนาด(ลึกx กว้างx สูง) ๖๙x๗๖x๑,๑๒๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๑๕,๐๐๐	๑๔,๙๐๐.๐๐	-			✓				
๘	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานที่ทำวแกนทำจากเนื้อไม้	เก้าอี้สำนักงาน ที่ทำวแกนทำจากเนื้อไม้ ขาด้านล่างทำจากเนื้อไม้ เป็นรูป ๕ แฉกมีล้อ ปรับความสูงต่ำด้วยระบบแกนไฮดรอลิค ขนาด (กว้างxลึกx สูง) ๖๖x๗๐x๑๒๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๔๕,๐๐๐	๔๔,๗๐๐.๐๐	-			✓				
๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงสูง	เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงสูง ขนาด (WxDxH) ๗๐x๗๘x๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๑๗,๐๐๐	-	-						✓	
๑๐	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานที่ทำวแกนรูปโครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก	เก้าอี้สำนักงาน ที่ทำวแกนรูปโครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก ปรับความสูงต่ำด้วยระบบแกนไฮดรอลิค ขนาด (กว้างxลึกx สูง) ๖๒x๕๘x๙๑๐-๑,๐๑๐ มม.จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๓,๕๐๐	๓,๔๕๐.๐๐	-			✓				
๑๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานที่ทำวแกนพลาสติก	เก้าอี้สำนักงาน ที่ทำวแกนพลาสติกที่นั่งทำจากฟองน้ำหุ้มด้วยผ้า พนักพิงตาข่ายรูปโครงขาอลูมิเนียมเป็นแบบ ๕ แฉกมีล้อสำหรับโยกเอนได้ ปรับความสูงต่ำด้วยระบบโซ้ค ขนาด (กว้างxลึกx สูง) ไม่น้อยกว่า ๕๘x๕๙x๕๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๗,๘๐๐	๗,๗๘๐.๐๐	-			✓				
๑๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อน พนักพิงต่ำขนาดน้อยน้อยกว่า ๕๙x๖๒x๘๘-๑๐๐ ซม. จำนวน ๔ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๑๑,๖๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๘๕,๘๐๐	๘๕,๘๐๐.๐๐	-			✓				
๑๔	จัดซื้อชั้นอเนกประสงค์	ชั้นอเนกประสงค์ ๓ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๐๐x๓๐๐x๑,๒๐๐ มม. จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๑๕	จัดซื้อโซฟารับแขกพร้อมโต๊ะกลาง	- ชุดโซฟารับแขกพร้อมโต๊ะกลางโซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า(WxDxH) ๑๘๐x๘๐x๘๐ ซม. โซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า(WxDxH) ๘๕x๘๐x๘๐ ซม. โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑๐๐x๕๕x๔๔ ซม. จำนวน ๒ ชุด - ชุดโซฟารับแขก โครงขาเป็นเหล็กโซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑๗๑x๗๔x๘๖ ซม. โซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า(WxDxH) ๗๖x๗๔x๘๖ ซม. จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัดเทศบาล	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๑๖	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐ มม. จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๑๗	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	- ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกขนาด ๕ ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑,๔๘๙x๔๑๐x๘๗๙ มม. จำนวน ๒ ตู้ - ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบขนาด ๔ ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑,๑๘๕x๔๑๐x๘๗๙ มม. จำนวน ๕ ตู้	สำนักปลัดเทศบาล	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๘	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- โต๊ะทำงาน ๒ ลั่นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า(WxD) ๑,๕๐๐x๘๐๐x๗๕๐ มม. จำนวน ๓ ตัว - โต๊ะทำงานผู้บริหารขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH)๑,๖๐๐x๘๕๐x๗๖๐ มม.	สำนัก ปลัดเทศบาล	๗๑,๗๐๐	๕๐,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๑๙	จัดซื้อโต๊ะทำงาน อเนกประสงค์	- โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว - โต๊ะพับอเนกประสงค์ พร้อมเก้าอี้ ขนาด ๖ ที่นั่ง ทำด้วยไม้อย่างพารา ประกอบด้วย โต๊ะ ขนาด ๑๕๐x๙๐x ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัวเก้าอี้ขนาด๔๔x๕๐ x๙๓ ซม.จำนวน ๖ ตัว พื่นนั่งเก้าอี้บุด้วย ฟองน้ำหุ้มด้วยผ้าอย่างตีมีกระจุบโต๊ะ เพื่อป้องกันรอยขีดข่วนจำนวน ๑ ชุด	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๐	จัดซื้อถังน้ำ	ถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง	สำนัก ปลัดเทศบาล	๒๕,๖๐๐	-	-						✓	
๒๑	จัดซื้อโทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือมีระบบปฏิบัติการ Android ไม่น้อยกว่า ๘.๑ ความละเอียดกล้องด้าน หลังไม่น้อยกว่า ๑๒ MP&๒๐ MP ความละเอียดกล้องด้านหน้าไม่น้อย กว่า ๒๕ MP หน่วยความจำหลักไม่น้อย กว่า (RAM) ๘ GB จำนวน ๑เครื่อง	สำนัก ปลัดเทศบาล	๒๕,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๒	จัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยง	เก้าอี้จัดเลี้ยง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๕ ลึก ๕๕ สูง ๙๐ ซม. เก้าอี้โครงสร้างขาทำด้วยเหล็กชุบโครเมียม จำนวน ๑๒๐ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง	กองวิชาการ และแผนงาน	๙๔,๐๐๐	๙๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๔	จัดซื้อชุดโต๊ะ-เก้าอี้อ่านหนังสือสำหรับเด็ก	ชุดโต๊ะเก้าอี้อ่านหนังสือสำหรับเด็ก - โต๊ะไม้ทาสี ขนาด ๖๐x๖๗x๕๗ ซม. หน้าโต๊ะมีแผ่นไม้ที่มีคานรองไม้รองใต้ขอบโต๊ะเสริมความแข็งแรง - เก้าอี้ไม้ทาสี มีพนักพิง ขนาด ๓๒x๓๐x๖๔ ซม. จำนวน ๔ ชุด	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๕,๔๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๕	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๖๐x๘๐x๗๕ ซม. ลีนชกซ้าย-ขวา รวม ๕ ลีนชก จำนวน ๑ ตัว	สำนักการคลัง	๙,๕๐๐	-	-				✓			
๒๖	จัดซื้อโต๊ะพบนกประสงค์ หน้าโม่เก้าอี้ขา	โต๊ะพบนกประสงค์ หน้าโม่เก้าอี้ขา ขนาด W๑๕๒.๔xD๗๖.๒xH๗๕ ซม. โครงขาเหล็กชุบโครเมียม จำนวน ๒๐ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๗	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. มีถาดวางคีย์บอร์ด เลื่อนเข้า-ออกได้ มีลิ้นชักเก็บของ จำนวน ๑ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๔,๒๐๐	๒๔,๒๐๐.๐๐	-			✓				
๒๘	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๗x๙๕ ซม. มีล้อเลื่อนและที่วางแขน ปรับระดับขึ้นลงได้จำนวน ๑๐ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๒๐,๐๐๐		-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้บุณวม มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๕๘x๖๗x๙๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	-				✓			
๓๐	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้บุณวม มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๐x๖๗x๙๕ ซม. จำนวน ๗ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๓๑	จัดซื้อตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๔๒x๕๐x๖๒ ซม. จำนวน ๒ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	-				✓			
๓๒	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๙๑๖x๔๕๗x๑๘๓๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๓๓	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ๒ ลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก ปลัดเทศบาล	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	-				✓			
๓๔	จัดซื้อตู้เหล็ก	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.) ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๙๑๖x๔๕๗x๑๘๓๐ จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัดเทศบาล	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๓๕	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู	สำนักปลัดเทศบาล	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐.๐๐	-				✓			

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงต่ำ	- เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงต่ำขนาด ๕๙x๖๒x๘๘-๑๐๐ ซม. จำนวน ๑๔ ตัว - เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อนพนักพิงสูงขนาด ๖๓x๖๘x๑๑๕-๑๒๗ ซม. จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๔๙,๖๐๐	๔๘,๒๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	- ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง - ขนาด ๕๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๑๗,๐๐๐	-	-					✓		
๓	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	ตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง มีมือจับชนิดฝังคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัดเทศบาล	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบ ๒๕ บาน มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จำนวน ๓ ตู้	สำนักปลัดเทศบาล	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๕	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๖	จัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์	โต๊ะเนกประสงค์ขาพับ ขนาด ๑,๘๓๐x๗๖๒x๗๕๐ มม. จำนวน ๖ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๗	จัดซื้อพัดลมชนิดติดผนัง	พัดลมชนิดติดผนัง ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว ปรับแรงได้ ๓ ระดับ จำนวน ๒๐ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๔๔,๐๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐BTU จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๓๒,๔๐๐	-	-						✓	
๒	จัดซื้อตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบ ๔ ลินชัก จำนวน ๔ ตู้	สำนักงานการศึกษา	๓๑,๖๐๐	-	-						✓	
๓	จัดซื้อกระดานบอร์ดติดบอร์ด	กระดานบอร์ดติดบอร์ดเป็นกระดานบอร์ดบุกำมะหยี่อัดด้วยกรอบอลูมิเนียมมีที่แขวนขนาด ๘๐x๑๒๐ ซม. จำนวน ๘ แผ่น	โรงเรียนเทศบาลวัดท้าวโคตร	๑๒,๐๐๐	๗,๙๖๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อชั้นวางเครื่องนอน	ชั้นวางเครื่องนอนทำด้วยไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๑๒๐x๒๔๐ ซม. ๑๒ ช่อง จำนวน ๙ ชุด	โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่	๑๔๔,๐๐๐	๙๖,๓๙๐.๐๐	-			✓				
๕	จัดซื้อชั้นวางรองเท้าโครงเหล็ก	ชั้นวางรองเท้าโครงเหล็กกล่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐x๒๐๐x๘๕ ซม. จำนวน ๔๕ ชุด	โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี	๒๐๒,๕๐๐	๑๓๕,๙๐๐.๐๐	-			✓				
๖	จัดซื้อโต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ แบบ สปช.	โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ แบบ สปช. โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕x๑๕๐x๗๕ ซม. เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐x๑๕๐x๔๕ ซม. จำนวน ๑๐ ชุด	โรงเรียนเทศบาลเสาชิงทอง	๔๕,๐๐๐	๓๐,๒๐๐.๐๐	-			✓				
๗	จัดซื้อถังเก็บน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	ถังเก็บน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๓ ถัง	โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามีชัย	๒๔,๙๐๐	๑๖,๖๕๐.๐๐	-			✓				
๘	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน - ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียูจำนวน ๑๖ เครื่อง ร.ร.เทศบาลวัดศรีทวีจำนวน ๔ เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์ จำนวน ๒ เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดมเหยงคณ์จำนวน ๑๐ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๒,๕๒๗,๒๐๐	-	-					✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
		<p>- ขนาด ๒๔,๐๐๐ ปีที่อยู่ จำนวน ๒๑ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดมเหยงคณ์</p> <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่</p> <p>จำนวน ๗ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี</p> <p>จำนวน ๔ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์</p> <p>จำนวน ๗ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>- ขนาด ๓๒,๐๐๐ ปีที่อยู่จำนวน ๑๘ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดเสมาเมือง</p> <p>จำนวน ๙ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>จำนวน ๕ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่</p> <p>จำนวน ๔ เครื่อง</p> <p>- ขนาด ๓๖,๐๐๐ ปีที่อยู่ จำนวน ๙ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนนานาชาติเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จำนวน ๘ เครื่อง</p> <p>- ขนาด ๔๐,๐๐๐ ปีที่อยู่ จำนวน ๔ เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดท้าวโคตร</p>	<p>โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดเสมาเมือง</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามิชัย</p> <p>โรงเรียนนานาชาติเทศบาลนครนครศรีธรรมราช</p> <p>โรงเรียนเทศบาลวัดท้าวโคตร</p>										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๙	จัดซื้อพัดลมโคมจรติดเพดาน ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๗๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามีชัย จำนวน ๔๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี จำนวน ๒๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโคตร จำนวน ๑๐ ตัว	พัดลมโคมจรติดเพดาน ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๗๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดศาลามีชัย จำนวน ๔๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี จำนวน ๒๐ ตัว - โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโคตร จำนวน ๑๐ ตัว	โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโคตร	๑๕๔,๐๐๐	๑๐๒,๙๐๐.๐๐	-	✓							
๑๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ เป็นโต๊ะไม้ขาเหล็กหรือขาไม้ ขนาด ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ เป็นโต๊ะไม้ขาเหล็กหรือขาไม้ ขนาด ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	สำนักงานการศึกษา	๑๔,๔๐๐	-	-						✓		
๑๑	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ ทำด้วยไม้ ขนาด ๘๐*๑๕๐*๗๕ ซม. จำนวน ๙ ตัว	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ ทำด้วยไม้ ขนาด ๘๐*๑๕๐*๗๕ ซม. จำนวน ๙ ตัว	สำนักงานการศึกษา	๕๒,๒๐๐	-	-						✓		
๑๒	จัดซื้อเก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน ๕ แฉก	เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖*๗๕*๑๐๓-๑๑๔ ซม. เก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน ๕ แฉกขาชุบโครเมียม สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑๑ ตัว	สำนักงานการศึกษา	๓๙,๖๐๐	-	-						✓		
๑๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๑๒๙,๖๐๐	-	-						✓		
๑๔	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๘,๐๐๐ BTU	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๘,๐๐๐ BTU จำนวน ๖ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนใสเจริญ จำนวน ๔ เครื่อง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนศาลามีชัย จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๑๗๑,๖๐๐	-	-						✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๕	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๑๒ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนทุ่งจีนจำนวน ๔ เครื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประตูลาด จำนวน ๔ เครื่อง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนการเคหะนครศรีฯ จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๓๘๘,๘๐๐	-	-						✓	
๑๖	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๒,๐๐๐ BTU	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๒,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔๒,๓๐๐ บาท จำนวน ๘๔,๖๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเพชรจริก จำนวน ๑ เครื่อง และศูนย์พัฒนาชุมชนคูขวาง จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๘๔,๖๐๐	-	-						✓	
๑๗	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนท่าโพธิ์ จำนวน ๑ เครื่อง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนคูขวาง จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๓๒๙,๐๐๐	-	-						✓	
๑๘	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบกระเป๋าทู๋	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบกระเป๋าทู๋ ลำโพง mp๓ พร้อมไมค์ไร้สาย มีช่องเสียบ USB เล่น MP๓ จำนวน ๒๐๐ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	-	-						✓	

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนังเทียมปรับระดับ ความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิกขนาดกว้าง ๕๐xลึก๕๐xสูง๙๒-๑๑๔ซม.จำนวน ๑๓ตัว - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนังเทียมปรับระดับ ความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิกขนาดกว้าง ๖๘xลึก๗๑xสูง๑๑๓-๑๒๓ ซม.จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้สำนักงาน ขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๕๘x๕๙x๘๘ ซม. ปรับความสูงด้วยโซ้ค จำนวน ๓ ตัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓๙,๐๐๐ ๔,๘๐๐ ๕,๑๐๐		๔๖,๓๐๐.๐๐	-	✓						
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๐๒,๔๐๐	๑๐๒,๔๐๐.๐๐	-	✓							
๓	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	- ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนกระจก ขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๙๑๔x๔๕๗x ๑,๘๒๙ มม. ชั้นวาง๓ แผ่นชั้นจำนวน๒ตู้ - ตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนทรงสูง ขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๙๑๔x๔๕๗x ๑,๘๒๙ มม. ขนาด ๔ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ - ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนกระจก ขนาด(WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๕x๔๑๐x๘๗๙ มม มีชั้นวางภายใน ๒ แผ่นชั้น จำนวน ๒ ตู้	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๙,๘๐๐ ๗,๘๐๐ ๗,๘๐๐		๒๕,๔๐๐.๐๐	-		✓					
๔	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๘๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๕,๖๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	✓							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๕	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ๒ ลีนชกขวา	- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชกขวา ขนาดกว้าง ๑,๒๐๐xลึก๖๐๐xสูง๗๕๐ มม. จำนวน ๗ ตัว - โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชกขวา ขนาดกว้าง๑๒๐๐xลึก๖๐๐xสูง๗๕๐ มม. มีที่วางคีย์บอร์ด จำนวน ๒ ตัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๖,๖๐๐ ๙,๖๐๐	๓๕,๖๐๐.๐๐	-	✓							
๖	จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	โต๊ะอเนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxสูงxลึก) ๖๐x๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖,๖๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	-	✓							
๗	จัดซื้อโทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ แบบไร้สายหน้าจอ LED ขนาด ๑.๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	-	✓							
๘	จัดซื้อเก้าอี้พักคอย	- เก้าอี้พักคอย แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๒๐ ชุด - เก้าอี้พักคอย แบบ ๒ที่นั่ง จำนวน ๒๐ ชุด	กองการแพทย์	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง เก้าอี้บุวม แบบมีล้อเลื่อน ปรับระดับความสูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก ขนาด ๖๖x ๗๕ x ๑๐๙ ซม. จำนวน๑๐ตัว	กองการแพทย์	๓๙,๐๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐	-			✓					
๑๐	จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๑๑	จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรงทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น จำนวน ๙ เครื่อง	กองการแพทย์	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	-			✓					
๑๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	- ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง - ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่อง - ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง	กองการแพทย์	๕๗๕,๒๐๐	-	-						✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๓	จัดซื้อเครื่องเรียกบัตรคิว	เครื่องเรียกบัตรคิว มีรายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งเครื่องพิมพ์บัตรคิว (Ticket Dispenser) มีหน้าที่ออกบัตรคิว - มีชุดควบคุมส่วนกลาง(Main Controller) ไว้สำหรับควบคุมการทำงานของป้ายแสดงผล - เป็นกดเรียกคิวของเครื่องออกบัตรคิวอัตโนมัติ (Key Pad)มีหน้าที่กดเรียกคิวถัดไป ซึ่งพนักงานเป็นผู้กดเรียกบัตรคิว - มีป้ายแสดงผลรวม จอแสดงผลรวม (Main Display) ซึ่งเวลาเรียกคิวจะมีไฟกระพริบ - มีป้ายแสดงผลประจำช่องบริการ (Counter Display) - มีระบบคิวอัตโนมัติ ระบบเสียงไว้ในเครื่องเรียกคิว จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๔	จัดซื้อตู้ไม้	ตู้ไม้ชนิด ๒ บาน ขนาด ๘๐ x ๔๐x ๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้	กองการแพทย์	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๕	จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ รายละเอียดดังนี้ - รองรับลายนิ้วมือได้ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ลายนิ้วมือ - บันทึกรายการได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ รายการ - มีกล้อง CCD เพื่อบันทึกภาพพนักงานที่มาบันทึกเวลาได้ - จอภาพสีขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ นิ้ว พร้อม ๘ function Key จำนวน ๖ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๖	จัดซื้อเคาน์เตอร์สำหรับคัดผู้ป่วย	เคาน์เตอร์สำหรับคัดกรองผู้ป่วย ๑ ชุด - โต๊ะทำงานแบบ ๒ ลีนซึกจำนวน ๑ ชุด ขนาด กว้าง xยาวxสูง ไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๒๐x ๗๕ ซม. - โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๒๐x๗๕ ซม. - โต๊ะเข่ามุม จำนวน ๑ ชุด ขนาด กว้าง x ยาวxสูง ไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๒๐ x ๗๕ ซม.	กองการแพทย์	๑๒,๐๐๐	-	-						✓	
๑๗	จัดซื้อตู้เหล็ก	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลีนซึก จำนวน ๓ ตู้	กองการแพทย์	๒๓,๗๐๐	๒๓,๗๐๐.๐๐	-			✓				
๑๘	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	โต๊ะสำนักงาน ๒ ลีนซึก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๙ ตัว	กองการแพทย์	๔๔,๑๐๐	๔๔,๑๐๐.๐๐	-			✓				
๑๙	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	- ตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑ x ๔๕ x ๙๒ ซม. จำนวน ๒ ตู้ - ตู้ล็อกเกอร์ ๑๒ ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑.๕ x ๔๕ x ๑๘๓ ซม. จำนวน ๒ ตู้	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๐	จัดซื้อพัดลม	- พัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว - พัดลมไอน้ำ แบบครอบคลุมพื้นที่ขนาด ๓๐-๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๓ ตัว	กองการแพทย์	๘๒,๑๐๐	-	-						✓	
๒๑	จัดซื้อพาร์ทิชั่นสำหรับพื้นที่ห้อง	พาร์ทิชั่นสำหรับพื้นที่ห้อง ขนาด ๑๕๐x๑๒๐ ซม. ประกอบด้วย - เสาสูงขนาด๑๕๐ ซม.จำนวน ๖ เสา - แผ่นกระจก ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. จำนวน ๕ แผ่น - ด้านล่างที่บความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๕ ชุด	กองการแพทย์	๑๒๓,๐๐๐	-	-						✓	

๑.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเก้าอี้นวม มีล้อเลื่อน	- เก้าอี้นวม ชนิดล้อเลื่อน ปรับระดับได้ ขนาดกว้าง ๖๘.๕ ซม. ลึก ๘๐ ซม. สูง ๑๐๖.๗-๑๑๔.๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้นวม มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้ พนักพิงระดับศีรษะ ขนาดกว้าง ๖๓ ซม. ลึก ๖๙ ซม. สูง ๙๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	กองสวัสดิการสังคม	๑๑,๐๐๐ ๑๔,๔๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๙,๖๐๐.๐๐	- -		✓					
๒	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	ตู้กระจกบานเลื่อนทรงสูง ขนาด W๙๑๔xD๔๕๗xH๑,๘๒๙ มม. จำนวน ๒ ตู้	กองสวัสดิการสังคม	๔๖,๘๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานมีลิ้นชัก ขนาดกว้าง ๑๕๐ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	กองสวัสดิการสังคม	๗,๘๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	-		✓					
๔	จัดซื้อพาร์ทิชันพร้อมติดตั้ง	พาร์ทิชันพร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย - พาร์ทิชันครึ่งกระจกขัดลาย ขนาด ๑๒๐Wx๑๖๐H จำนวน ๑ แผง - พาร์ทิชันครึ่งกระจกขัดลาย ขนาด ๙๐Wx๑๖๐H จำนวน ๓ แผง - เสาจบ ความสูง ๑๖๐ H จำนวน ๒ ต้น - ขาตัวที่ ๖ อัน จำนวน ๑ ชุด	กองสวัสดิการสังคม	๒๐,๖๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-		✓					

๑.๖ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน มีรายละเอียดดังนี้ -ขนาด ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. มีลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก ประตู ๑ บาน จำนวน ๑ ตัว	สำนัก การประปา	๕,๐๐๐	-	-					✓		
๒	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	โต๊ะคอมพิวเตอร์ มีรายละเอียด ดังนี้ -ขนาด ๕๐x๑๐๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนัก การประปา	๒,๐๐๐	-	-					✓		
๓	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก มีหูลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้	สำนัก การประปา	๑๕,๘๐๐	-	-					✓		
๔	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิง	เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง ขนาด ๕๘x๕๙x ๙๐-๑๐๒ ซม. ชนิดบุนวม ปรับระดับ สูงต่ำได้ จำนวน ๕ ตัว	สำนัก การประปา	๙,๐๐๐	-	-					✓		
๕	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิงสูง	เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงสูง ขนาด ๔๐x ๔๒x๙๕-๑๐๕ ซม. ชนิดบุนวม ปรับ ระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว	สำนัก การประปา	๔,๘๐๐	-	-					✓		
๖	จัดซื้อเก้าอี้พักคอย	เก้าอี้พักคอย ๔ ที่นั่ง ขนาดกว้าง ๒๒x๔ ลีท ๕๒xสูง ๗๘ ซม. โครงขา ผลิตจากเหล็กตัดโค้งขึ้นรูป พนักพิง และที่นั่งผลิตจากพลาสติกเกรดดี จำนวน ๔ ชุด	สำนัก การประปา	๖,๕๐๐	-	-						✓	ไม่สามารถจัดซื้อได้ เนื่องจาก ราคาท้องตลาดสูง กว้างงบประมาณ ที่ตั้งไว้

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๗	จัดซื้อเครื่องอ่านบาร์โค้ดอัตโนมัติแบบมือถือ	เครื่องอ่านบาร์โค้ดอัตโนมัติ แบบมือถือชนิดลำแสง รายละเอียดดังนี้ - area imaging อ่านบาร์โค้ด ๑ D และ ๒ D - เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ ผ่าน USB - ความเร็วในการอ่านบาร์โค้ดอย่างน้อย ๒๕๐ ครั้งต่อวินาที จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๒๑,๔๐๐	-	-					✓		
๘	จัดซื้อเครื่องกดบัตรคิว	เครื่องกดบัตรคิวแบบอัตโนมัติพร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย - เครื่องกดบัตรคิวปุ่มกด - กล้องคอนโทรล ปุ่ม ๒ ฟังก์ชัน - ป้ายแสดงผล ลำโพง จำนวน ๑ ชุด	สำนักการประปา	๑๓๐,๐๐๐	-	-					✓		
๙	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักทองคำ	เครื่องชั่งน้ำหนักทองคำ - ชั่งน้ำหนักได้สูงสุด ๓,๒๐๐ กรัม - จอแสดงผลเป็นตัวเลข VDF Display - แสดงผลจุดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๑ เครื่อง	สถานธนาอนุบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๓๐,๐๐๐	๒๘,๓๕๕.๐๐	-			✓				

๒. ครุภัณฑ์การศึกษา

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา	โต๊ะ เก้าอี้ นักเรียนประถมศึกษา A๔ โต๊ะนักเรียน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๖๐x๗๕ ซม. เก้าอี้นักเรียน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๔๒x๘๐ ซม. จำนวน ๖๕๐ ชุด - ร.ร.ท.วัดศาลามีชัยจำนวน ๒๐๐ชุด - โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์ จำนวน ๑๐๐ ชุด - ร.ร.เทศบาลวัดศรีทวีจำนวน ๒๐๐ ชุด - ร.ร.เทศบาลวัดใหญ่จำนวน ๑๕๐ ชุด	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๒๗,๐๐๐	๕๓๓,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับอนุบาล	- โต๊ะ เก้าอี้ นักเรียนประถมศึกษา size ๒ โต๊ะนักเรียน ขนาด ๔๐x๖๐x๕๔ ซม. เก้าอี้นักเรียน ขนาด ๓๐x๓๕x๓๐.๒ ซม.จำนวน ๖๐ ชุด	สำนักงานการศึกษา	๘๘,๒๐๐	๔๖,๘๐๐.๐๐	-			✓				
		- โต๊ะนักเรียนอนุบาล โฟมเมก้าสีขาว พร้อมเก้าอี้ ๖ ตัว โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๑๕๐x๕๐ ซม. เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐x๒๕x๕๐ ซม. จำนวน ๑๖ ชุด		๘๐,๐๐๐	๔๕,๒๐๐.๐๐	-							

๓ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ จำนวน ๒ คัน	สำนักปลัดเทศบาล	๒,๐๕๐,๐๐๐	๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	-	✓						
๒	จัดซื้อรถยนต์นั่งอเนกประสงค์	รถยนต์นั่งอเนกประสงค์ เครื่องยนต์เบนซิน ชนิดขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	สำนักปลัดเทศบาล	๓,๘๐๐,๐๐๐	๓,๗๙๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อรถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๓ คัน	กองวิชาการและแผนงาน	๑๒๒,๔๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อรถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๒ คัน	สำนักการคลัง	๘๑,๖๐๐	๘๑๖,๐๐๐.๐๐	-				✓			

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์	รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ชนิด ๑๐ ล้อ พร้อมระบบฉีดโฟม ขับเคลื่อน ๒ เพลา เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า ถังบรรทุกน้ำ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐ ลิตรจำนวน ๑ คัน ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	๕,๖๐๐,๐๐๐	๕,๕๘๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเรือพลาสติก	เรือพลาสติก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. จำนวน ๕๐ ลำ	สำนักปลัดเทศบาล	๓๗๕,๐๐๐	๓๗๒,๕๐๐.๐๐	-	✓						

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๒ คัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๘๑,๖๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	✓						

๓.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถสามล้อ แบบมีกระบะหลัง	รถสามล้อ แบบมีกระบะหลัง เครื่องยนต์เบนซินระบบ ๕ เกียร์ กำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า ๘,๖๐๐ รอบต่อนาที ขนาดกระบะ (กว้างxยาวxสูง) ๑,๓๐๐x๑,๘๕๐x๙๔๐ มม. จำนวน ๓ คัน	สำนักงานช่าง	๒๔๐,๐๐๐	-	-						✓	
๒	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อแบบธรรมดา จำนวน ๒ คัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑,๑๕๐,๐๐๐	๙๒๔,๐๐๐.๐๐	(-) ๒๒๖๐๐๐		✓					
๓	จัดซื้อเรือไฟเบอร์กลาส	เรือไฟเบอร์กลาส ท้องเรือรูปตัววี หัวแหลม ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๙๐ ซม. กว้างไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ซม. พร้อมเครื่องยนต์เบนซินเกะท้ายขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ลำ	สำนักงานช่าง	๔๐,๐๐๐	-	-						✓	
๔	จัดซื้อรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้ายรถชนิด ๖ ล้อ	รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้ายรถชนิด ๖ ล้อ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๖ ลูกบาศก์เมตร เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า จำนวน ๒ คัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔,๔๐๐,๐๐๐	๔,๓๘๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๕	จัดซื้อรถยนต์ดูดโคลนและสิ่งโสโครกพร้อมระบบฉีดล้างทำความสะอาด	รถยนต์ดูดโคลนและสิ่งโสโครกพร้อมระบบฉีดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล ๖ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า มีถังเก็บสิ่งโสโครก ปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๔,๙๔๖,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน ๑ คัน	กองสวัสดิการสังคม	๘๖๘,๐๐๐	๘๒๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๓.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน ๑ คัน	สำนักงานช่าง	๑,๐๒๕,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	-		✓					รอส่งมอบพัสดุ

๓.๗ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบธรรมดา จำนวน ๒ คัน	สำนักงานการประปา	๑,๑๕๐,๐๐๐	-	-					✓		

๔. ครุภัณฑ์การเกษตร

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ	- เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ มอเตอร์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง - เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ มอเตอร์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๓๐,๐๐๐ ๑๔,๐๐๐	๒๙,๔๐๐.๐๐ ๑๓,๓๔๐.๐๐	-				✓			

๔.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ	- เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ ระยะเวลาส่งสูงไม่น้อยกว่า ๒๒ เมตร ปริมาณน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๕๗ ลิตร/นาที่ จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัตต์ ระยะเวลาส่งสูงไม่น้อยกว่า ๑๖ เมตร ปริมาณน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒๘ ลิตร/นาที่ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์	- เครื่องเลื่อยโซยนต์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า จำนวน ๔ เครื่อง - เครื่องเลื่อยโซยนต์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ นิ้ว ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๕.๓ แรงม้า จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๗๐,๐๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
			สำนักปลัดเทศบาล	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-							

๔.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ถังกลม ขนาด ๓๐๐ W จำนวน ๑ เครื่อง	โรงเรียนเทศบาล วัดเสาชิงทอง	๖,๔๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	-		✓					

๔.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ ลิตร สูบส่งสูงไม่ต่ำกว่า ๑๒ เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๖,๐๐๐	-	-						✓	
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดันขนาด ๑๒๕ บาร์ จำนวน ๑ ตัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕,๕๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	✓						

๔.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาด ๑๗๐ บาร์ ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ลิตรต่อชั่วโมง มอเตอร์ ๑,๘๐๐ วัตต์ กระแสไฟ ๓๘๐ โวลต์ ถึงใส่ น้ำยาไม่น้อยกว่า ๔ ลิตรจำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานช่าง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์	- เครื่องเลื่อยโซยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน บาร์ไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องเลื่อยโซยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน บาร์ไม่น้อยกว่า ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานช่าง	๑๖,๐๐๐ ๓๔,๐๐๐	๔๘,๕๐๐.๐๐	-			✓				

๔.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	เครื่องสูบน้ำแรงแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แรงม้า ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ลิตรต่อนาที ระยะสูบส่งไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานช่าง	๒,๔๐๐,๐๐๐	-	-						✓	
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำและผลักน้ำแบบเคลื่อนที่	เครื่องสูบน้ำและผลักน้ำแบบเคลื่อนที่ระบบไฮดรอลิก เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะสามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๐.๖๕ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานช่าง	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๙๖๕,๐๐๐.๐๐	-		✓					

๔.๗ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค	เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค ขนาดท่อไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว เครื่องยนต์ดีเซล ๑๐ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๙๑,๗๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใช้มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๔ kw ๒๒๐ โวลต์ ท่อส่งน้ำ ขนาด ๒ นิ้ว สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักการประปา	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	-		✓					

๕.ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องตบดิน	เครื่องตบดินโดยใช้เครื่องยนต์เบนซินน้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม แรงบิดไม่น้อยกว่า ๕ ตัน ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ครั้งต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานช่าง	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อรถดล้อเหล็ก	รถดล้อเหล็กคู่ ชนิดเดินตาม เครื่องยนต์ดีเซล ๔ จังหวะ ขนาดกำลัง ๑๑ แรงม้า ความถี่ในการสั่นสะเทือนไม่น้อยกว่า ๓,๗๘๐ ครั้งต่อนาที จำนวน ๑ คัน	สำนักงานช่าง	๘๐๐,๐๐๐	-	-					✓		

๖.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	เครื่องบันทึกเสียง มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๔ GB จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องเล่นซีดี	เครื่องเล่นซีดีสามารถอ่านแผ่น cd mp๓ และ usb ได้พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง	กองวิชาการและแผนงาน	๔,๐๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด IP/ Network Camera ความละเอียด ๒ ล้านพิกเซล FULL HD ๑๐๘๐P ๘ตัว อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลบันทึกภาพ(NVR) แบบ ๑๖ ช่อง สามารถใส่หน่วยบันทึก ข้อมูลไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย จำนวน ๑ เครื่อง สายนำสัญญาณ (สาย LAN) ชนิดUTP CAT ๕ E แบบติดตั้งภายในอาคาร (Internal) สามารถรองรับBandwidth ๓๕๐ MHz จำนวน ๔ กล้อง - หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิดSATA สำหรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิดขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๑ ชุด	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๐๐,๐๐๐	๙๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อเครื่องจ่ายไฟและควบคุม	เครื่องจ่ายไฟและควบคุมหลัก คุณลักษณะทั่วไปเป็นเครื่องจ่ายไฟและควบคุมหลัก (Main Control Unit) รองรับการเชื่อมต่อ ชุดประชุมไมโครโฟนได้ถึง ๑๒๐ ชุด จำนวน ๑ เครื่อง	กองวิชาการ และแผนงาน	๒๓,๕๐๐	-	-				✓			
๕	จัดซื้อชุดไมโครโฟนประชุมตัวประธาน	ชุดไมโครโฟนประชุมตัวประธานคุณลักษณะทั่วไป มีปุ่มกดสำหรับพูดพร้อมไฟโชว์ที่ปุ่ม และปุ่มกดเพื่อปิดหรือตัดเสียงชุดไมโครโฟน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๖,๗๕๐	-	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๖	จัดซื้อชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม	ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุมคุณลักษณะทั่วไป มีปุ่มกดสำหรับพูดพร้อมไฟโชว์ที่ปุ่ม มีจอ LCD แสดงสถานะของการทำงานของไมโครโฟน มีช่องเสียบหูฟัง ๒ ชุดและมีลำโพงบรรจุอยู่ในตัว จำนวน ๒๐ ตัว	กองวิชาการและแผนงาน	๑๒๗,๐๐๐	๑๕๑,๑๐๐.๐๐	-				✓			
๗	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารจำนวน ๑๐ ตัว จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	กองวิชาการและแผนงาน	๓๒๐,๐๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			

๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิด IP/Network Camera ความละเอียด ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๑๐ ชุด อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลภาพบันทึกกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (NVR) ขนาด ๑๖ ช่อง จำนวน ๒ เครื่อง อุปกรณ์กระจายสัญญาณ POE Switch ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๒ เครื่อง Hard Disk สำหรับจัดเก็บภาพบันทึก ขนาด ๔ TB จำนวน ๒ ตัว ตู้จัดเก็บอุปกรณ์ จำนวน ๒ ตู้ โทรทัศน์ ๔๐ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๓๔,๒๐๐	๒๒๘,๔๐๐.๐๐	-			✓				

๖.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องเสียง	เครื่องเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์ พร้อมชุดลำโพงและไมโครโฟนไร้สายลำโพง ๖ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด	สำนักการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐	-		✓					
๒	จัดซื้อเครื่องผสมเสียงและเครื่องขยายเสียง	เครื่องผสมเสียงและเครื่องขยายเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ วัตต์ เป็นเครื่องขยายเสียงและผสมสัญญาณเสียงกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๘๐ วัตต์ มีตำแหน่งของช่องเชื่อมต่อสัญญาณขาเข้าแบบ MICอยู่ที่ด้านหน้าเครื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่อง ตอบสนองความถี่ไม่น้อยกว่า ๕๐-๒๐,๐๐๐ Hz มีค่าความเพี้ยนที่ ๑ KHz,๑/๓	สำนักการศึกษา	๒๗๙,๐๐๐	-	-					✓		
๓	จัดซื้อลำโพงชนิดแวนดิ่งขนาด ๑๐๐ วัตต์	ลำโพงชนิดแวนดิ่ง ขนาด ๓๐๐วัตต์ ชนิดแวนดิ่งแบบสองทางชนิดกันน้ำ ความถี่กว้างในช่วง ๖๕ Hz-๒๐ KHz ประกอบด้วยดอกลำโพงเสียงทุ้มขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว และดอกลำโพงเสียงสูงไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ลำโพงทนกำลังเสียงได้สูงสุด ๑๐๐ วัตต์	สำนักการศึกษา	๒๐๑,๕๐๐	-	-					✓		
๔	จัดซื้อไมโครโฟนมือถือชนิดไดนามิก	ไมโครโฟนมือถือชนิดไดนามิกเป็นไมโครโฟนมือถือชนิดไดนามิก มีสวิทช์ ปิด-เปิดในตัว พร้อมสายไมโครโฟนยาว ๕ เมตรมีทิศทางการรับสัญญาณแบบ cardioids มีความต้านทานมาตรฐาน ๕๐๐ โอห์ม,+๓๐% หรือดีกว่าการตอบสนองความถี่ อยู่ในข่ายความถี่ ๗๐ Hz-๑๖,๐๐๐ KHz	สำนักการศึกษา	๔๖,๕๐๐	-	-					✓		

๖.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องเสียง	เครื่องขยายเสียงแบบกระเป๋ามีขนาดกำลังขับ ๑๕ วัตต์ เป็นแบบพกพามีไมล์แบบติดกระเป๋าสื่อพร้อมเครื่องส่งและกระเป๋าสะพายจำนวน ๔ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครื่องบันทึกภาพแบบดิจิตอล ขนาด๑๖ช่อง HARD DISK ไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๓๐ เครื่อง	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง ขนาด ๑๕ นิ้ว ๔๕๐ วัตต์ พร้อมไมค์ลอย ๒ ตัว จำนวน ๑ ชุด	กองการแพทย์	๙,๙๐๐	-	-						✓	

๖.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการช่าง	๕๒,๐๐๐	-	-						✓	

๖.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง	เครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วยมิกซ์เซอร์ ๑ เครื่อง ลำโพง ขนาด ๑๐ นิ้ว พร้อมขา ๒ ชุด สายลำโพง ๕ เมตรไม้ค้ำสาย ๒ ตัวพร้อมสายยาว ๔.๕ เมตรเครื่องเล่นดีวีดี ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการสังคม	๒๒๘,๐๐๐	๒๐๘,๐๐๐.๐๐	-		✓					

๖.๗ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง	เครื่องขยายเสียง ลำโพง ๕ นิ้ว ๒ ทางติดฝาผนัง ๑๕๐ วัตต์ ๘ โอมห์ แอมป์ขยาย ๑๒ โวลต์ DC มีช่องต่อ ไมโครโฟน ๒ ตัว กำลังขยาย ๑๐๐ วัตต์ สามารถต่อ USB/SD จำนวน ๑ ชุด ตู้แอมป์เนกประสงค์ล้อยาก ขนาด ๑๕ นิ้ว มีแบตเตอรี่ต่อ USB ได้กำลังขยาย ๔๕๐ วัตต์ มีระบบเอ็กโคในตัว พร้อมไมโครโฟนไร้สายพกพา ย่าน ความถี่ VHF ๑๖๕ -๒๑๐จำนวน๑ชุด	สำนักปลัดเทศบาล	๔๐,๐๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	-	✓						

๖.๘ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบเบนซิน	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ KVA กำลังไฟฟ้า ๔,๒๐๐ วัตต์กำลัง ๘.๖ แอมป์ ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ชนิดยกเดียว ๕๐ เฮิร์ตซ์ มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ ไม่เกิน +๒.๕-๒.๕% จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการประปา	๕๗,๕๐๐	๕๗,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๒	จัดซื้อระบบสัญญาณเตือนภัยกันขโมยแบบไร้สาย	ระบบสัญญาณเตือนภัยกันขโมยแบบไร้สาย จำนวน ๑ ชุด ตู้ควบคุมระบบสัญญาณเตือนภัยกันขโมยระบบจับภาพเคลื่อนไหวและระบบแถบแม่เหล็ก ระบบตรวจจับควันไฟ และความร้อน เพื่อป้องกันอัคคีภัยเมื่อมีผู้บุกรุกระบบสัญญาณเตือน ภัยกันขโมย จะส่งสัญญาณไปที่โทรศัพท์บ้าน และโทรศัพท์มือถือที่กำหนด หมายเลขไว้ หมายเลขไว้ ได้สูงสุด ๘ หมายเลข และระบบเตือนภัยแบบเสียงสัญญาณไซเรนจะทำงานทันที	สถานชานาบุลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๗๐,๐๐๐	๖๙,๙๐๐.๐๐	-		✓					

๗.ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายรูประบบดิจิทัล	กล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๑ ล้านพิกเซล ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาลจำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	๕๓,๘๐๐	๕๓,๘๐๐.๐๐				✓				
๒	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี(LED TV)	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ๓๘๔x๒,๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๗,๕๐๐	๒๕,๓๐๐.๐๐			✓					
๓	จัดซื้อกล้องถ่ายรูประบบดิจิทัล	กล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล มีระบบแฟลช wifi อดีโไฟกัส พร้อมกระเป๋าบรรจุกล้อง และอุปกรณ์ต่อพ่วงครบชุดจำนวน ๑ ตัว ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อกล้องถ่ายรูประบบดิจิทัล	กล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล ขนาดจอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๒.๗ นิ้ว จำนวน ๕ ตัว ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	สำนักการคลัง	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๕	จัดซื้อโทรทัศน์แบบ Smart TV ขนาด ๗๐ นิ้ว พร้อมขาตั้งโทรทัศน์แบบเคลื่อนที่ได้	โทรทัศน์ แบบ Smart TV ขนาด ๗๐ นิ้ว พร้อมขาตั้งโทรทัศน์แบบเคลื่อนที่ได้ ความละเอียดหน้าจอ (๓,๘๔๐x๒,๑๖๐p) รองรับภาพ HDR แบบHDR ทั้งแบบHDR๑๐ และ HLG รองรับการใช้งานด้วยเสียงทั้งภาษาไทยและอังกฤษ จำนวน ๑ เครื่อง	กองวิชาการและแผนงาน	๖๕,๐๐๐	๓๑,๙๘๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๖	จัดซื้อเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ ระดับ Full HD	เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ ระดับ Full HD เป็นเครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากวัตถุ ๓ มิติ ทีลีมส์ไลต์แผ่นใสหนังสือได้อุปกรณ์ สร้างสัญญาณภาพแบบ CMOS ขนาด ๑/๓ นิ้ว สามารถใช้งานร่วมกับโทรทัศน์ วีดีโอ โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ได้ ให้ความละเอียด(Resolution) ๕ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ เครื่อง	กองวิชาการ และแผนงาน	๒๐,๐๐๐	๑๘,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๗	จัดซื้อกล้องวีดีโอ Video Confernce	กล้องวีดีโอ VideoConfernce ระดับ Full HD ระดับ Razer คุณลักษณะกล้อง UV๕๑๐ A-๑๒ ตัวกล้องมีขนาดเล็กเซ็นเซอร์ ขนาด ๑/๒.๘ นิ้ว ๖๐ fps ความละเอียด ๒.๐๗ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๗๕,๐๐๐	๗๓,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๘	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	กล้องถ่ายรูปดิจิตอลความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล มีระบบแฟลชwifi ออกได้ไฟกะเป่าบรรจุกล้อง จำนวน ๒ ตัว	กองวิชาการ และแผนงาน	๗๐,๐๐๐	๕๑,๘๐๐.๐๐	-			✓				

๗.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ละเอียดจอภาพ ๑,๓๖๖x๗๖๘ พิกเซล ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๗,๓๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	-			✓				

๗.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV)	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบSmart TV ระดับความละเอียดจอ ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๖๓ เครื่อง	สำนักการศึกษา	๑,๑๔๖,๖๐๐	๑,๑๔๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อจอสัมผัสอัจฉริยะ Interactive Multimedia Display ขนาด ๕๕ นิ้ว	จอสัมผัสอัจฉริยะ Interactive Multimedia Display ขนาด ๕๕ นิ้วเป็นมอนิเตอร์ ขนาดเส้นทแยงมุม แบบ LED Panel (TFT Panel with LED Backlight) ขนาด ๕๕ นิ้ว แบบ ๑๖:๙ ด้วยเทคโนโลยี Infrared สามารถใช้งานด้วยนิ้วหรือปากกาสัมผัสช่วยในการเขียนได้โดยสามารถใช้งานได้ ๑๐ จุดพร้อมกันได้ เชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ภายนอกผ่านระบบสาย USB สำหรับการใช้งานที่ซอกกรีนของคอมพิวเตอร์ภายนอก จำนวน ๓๑ ชุด	สำนักการศึกษา	๓,๔๑๐,๐๐๐	-	-					✓		
๓	จัดซื้อเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ	เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ เป็นเครื่องฉายทอตสัญญาณภาพจากวัตถุ เช่น วัตถุ ๓ มิติ फिल्म สไลด์ แผ่นใส หนังสืออุปกรณ์สร้างสัญญาณภาพแบบ CCD หรือ CMOS ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑/๓ นิ้วสามารถใช้งานร่วมกับโทรทัศน์วีดีโอโปรเจคเตอร์คอมพิวเตอร์ให้ความละเอียด (Resolution) ไม่ต่ำกว่า ๘๕๐,๐๐๐ พิกเซล มีระบบการซูมภาพไม่น้อยกว่า ๑๖x มีไฟส่องสว่างด้านบนสองข้าง และมีไฟส่องสว่างด้านล่าง ชนิด LED มีช่องสัญญาณ Input/Output อย่างน้อยRGBx๒S-Videox๑USB และ RS-๒๓๒จำนวน ๙ เครื่อง	โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก	๑๘๐,๐๐๐	-	-					✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๔	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ANSI Lumens เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยวสามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างต่ำจำนวน ๙ เครื่อง	โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก	๕๖๒,๕๐๐	๕๖๐,๖๑๐.๐๐	-				✓			
๕	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐x๑,๐๘๐ พิกเซลขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้วแสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียงมีช่องต่อUSB ไม่น้อยกว่า ๑ช่องรองรับไฟล์ภาพ เพลงและภาพยนตร์ มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital)จำนวน ๒๕ เครื่อง	สำนักการศึกษา	๔๙๐,๐๐๐	๔๔๗,๕๔๐.๐๐	-			✓				

๗.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ พิกเซลขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๒,๑๐๐	๑๒,๑๐๐.๐๐	-				✓			

๘.ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์

๘.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดอัตโนมัติ	เครื่องช่วยหายใจ ชนิดอัตโนมัติ ถึงคาร์บอนไฟเบอร์ บรรจุอากาศไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ลิตร ที่แรงดันไม่น้อยกว่า ๒๘๐ บาร์ จำนวน ๖ ชุด	สำนักปลัดเทศบาล	๔๘๐,๐๐๐	๔๖๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๘.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อกล้องจุลทรรศน์ชนิด ๒ กระบอกตา	กล้องจุลทรรศน์ ชนิด ๒ กระบอกตา จำนวน ๑ เครื่อง ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	กองการแพทย์	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน	เครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน มีแหล่งกำเนิดแสงมาจาก LED สามารถใช้กับวัสดุทางทันตกรรมที่แข็งด้วยแสงได้ทุกชนิด จำนวน ๒ เครื่อง	กองการแพทย์	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อเครื่องซังน้ำหนักเด็กแบบดิจิตอล	เครื่องซังน้ำหนักเด็ก แบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๓,๕๐๐	๘๓,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้อเครื่องซีลซองฆ่าเชื้อ	เครื่องซีลซองฆ่าเชื้อ สำหรับซีลซองบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ สำหรับปิดซองกระดาษกับกระดาษ และพลาสติกกับพลาสติกด้วยความร้อน ควบคุมการทำงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ขนาดของเครื่อง ๔๒๐x๓๐๕	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอล พร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๔ เครื่อง	กองการแพทย์	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๖	จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล	เครื่องวัดความดันโลหิต แบบดิจิตอล จำนวน ๕ เครื่อง	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๗	จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบสอดแขนชนิดอัตโนมัติ	เครื่องวัดความดันโลหิต แบบสอดแขนชนิดอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๘	จัดซื้อเครื่องส่องตา-หู	เครื่องส่องตา-หู จำนวน ๓ เครื่อง ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	กองการแพทย์	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๙	จัดซื้อชุดทันตกรรมเคลื่อนที่พร้อมเก้าอี้สนามและคอมไฟ	ชุดทันตกรรมเคลื่อนที่พร้อมเก้าอี้สนามและคอมไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	กองการแพทย์	๖๕,๐๐๐	-	-					✓		
๑๐	จัดซื้อตะแกรงทำแผล	ตะแกรงทำแผล มีขนาด ๓๘x๕๔ ซม. ปรับระดับได้ ๗๐-๑๐๐ ซม. ทำด้วยสแตนเลส ล้อมมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว จำนวน ๓ ชุด	กองการแพทย์	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๑	จัดซื้อตู้เก็บเสมหะผู้ป่วย	ตู้เก็บเสมหะผู้ป่วยเป็นโครงสร้างตู้ มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๒๒๐ ซม. ผลิตจากสแตนเลสทั้งภายในภายนอก ๓ ด้าน ด้านหน้ามีกระจก ๑ ด้านเป็นแบบกระจกฝ้า ด้านเปิด-ปิด มีล้อสำหรับเคลื่อนย้ายได้มีหลอดไฟฟ้านีออน จำนวน ๑ หลอดมีหลอดยูวี ขนาด ๒๒๐ V ๒๐ W จำนวน ๑ หลอด มี Blower ขนาด ๒๒๐ V ๒๐ W จำนวน ๑ ตู้	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๒	จัดซื้อบันไดขั้นเตี้ย ๒ ชั้น	จัดซื้อบันไดขั้นเตี้ย ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๔๘x๔๓ ซม. โครงขาทำด้วยสแตนเลส ขนาด ๒.๕ ซม. จำนวน ๑๐ ชุด	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๓	จัดซื้อรถฉีดยาและดมยา	รถฉีดยาและดมยา ขนาด ๔๐x๕๐x๘๐ ซม. มีลิ้นชัก แบบมีล้อเลื่อนได้ จำนวน ๔ ชุด	กองการแพทย์	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๔	จัดซื้อหัวกรอฟันความเร็วสูงแบบมีไฟพร้อมข้อต่อ	หัวกรอฟันความเร็วสูงแบบมีไฟพร้อมข้อต่อ เป็นหัวกรอความเร็วสูงใช้กรอฟันในช่องปาก ความเร็วรอบสูงสุด ๔ รอบ/นาทีการถอดหัว เป็นระบบULTRAPUSH CHUCK จำนวน ๓ ชิ้น	กองการแพทย์	๔๓๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๕	จัดซื้อหัวกรอฟันความเร็วต่ำ ด้ามกรอฟันชนิดตรง	หัวกรอฟันความเร็วต่ำ ด้ามกรอฟันชนิดตรง เป็นหัวกรอความเร็วต่ำ ชนิดตรงพร้อมข้อต่อ ใช้กรอฟันในช่องปาก ความเร็วรอบสูงสุด ๔๐,๐๐๐ รอบ/นาที จำนวน ๓ ชิ้น	กองการแพทย์	๗๕,๐๐๐	๔๖,๘๐๐.๐๐	-				✓			
๑๖	จัดซื้อหัวกรอฟันความเร็วต่ำ ด้ามกรอฟันชนิดหักมุม	หัวกรอฟันความเร็วต่ำ ด้ามกรอฟันชนิดหักมุม เป็นหัวกรอความเร็วต่ำ พร้อมข้อต่อความเร็วรอบสูงสุด ๔๐,๐๐๐รอบ/นาที จำนวน ๓ ชิ้น	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	-				✓			
๑๗	จัดซื้อเครื่องตรวจวัดระดับเสียงชนิดพกพา	เครื่องตรวจวัดระดับเสียงชนิดพกพาสำหรับตรวจวินิจฉัยปัญหาเหตุรำคาญจากเสียงดัง เป็นเครื่องมือวัดระดับเสียงแบบแยกความถี่ สามารถวิเคราะห์ความถี่ แบบ ๑/๑ และ ๑/๓ Octave band พร้อมอุปกรณ์ประกอบด้วยเครื่องกำเนิดเสียงมาตรฐานขาตั้งกล้อง ฟองน้ำกันลม สายเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ กระเป๋า หรือกล่องสำหรับในเครื่องวัดระดับเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๙๙,๖๐๐	๒๙๔,๒๕๐.๐๐	-	✓						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๘	จัดซื้อเครื่องวัดและบันทึก ระดับความเข้มแสงสว่าง	เครื่องวัดและบันทึกที่ระดับความเข้มแสงสว่าง สามารถบันทึกผลการตรวจวัดไว้ในหน่วย ความจำภายในเครื่อง หน้าจอแสดงผลชนิด LCD สามารถเลือกหน่วยการตรวจวัดเป็น LUX หรือ Fc (FOOTCANDLE) ตาม มาตรฐาน CIE ๑,๙๓๑จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-					✓		
๑๙	จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบไม่สัมผัส (อินฟราเรด)	เครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัส (อินฟราเรด) ช่วงการวัดอุณหภูมิระหว่างแสดงผล-๕๐°C และไม่น้อยกว่า ๔๐๐°C C๒๖๒๖ ตรวจวัด เป็นตัวเลขบนหน้าจอ LCD สามารถบันทึก ค่าสูงสุด ต่ำสุดได้และมีตัวชี้เลเซอร์ สามารถกำหนดเป้าหมายได้ จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔,๙๐๐	-	-					✓		

๘.๓ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องจ่ายแก๊สคลอรีน แบบมีมิเตอร์วัด	เครื่องจ่ายแก๊สคลอรีนแบบมีมิเตอร์วัด ปริมาณแก๊สคลอรีนในตัวเรือน - integra meter tube gas chlorinator design - optional built-in rate valve B ๓๑๑๙ วาล์วในตัวแบบปรับได้ - capacities up to ๑๐๐ PPD(๒kg/hr) ความจุสูงสุด ๑๐๐ PPD (๒kg/hr) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการประปา	๗๐,๐๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	-		✓					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๒	จัดซื้อเครื่องวัดความขุ่นวัดค่าความขุ่นแบบอัตโนมัติ	เครื่องวัดความขุ่นวัดค่าความขุ่นแบบอัตโนมัติได้ในช่วง ๐-๙๙๙,๑๐-๙๙.๙ และ ๑๐๐-๑๐๐๐ NTU ละเอียด ๐.๐๑ ๐.๑๔ และ ๑ NTU จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๒๐๐,๐๐๐	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	-		✓						
๓	จัดซื้อเครื่องวัดค่า ph แบบตั้ง	เครื่องวัดค่า ph แบบตั้งโต๊ะ สามารถวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง ค่าความต่างศักย์ และอุณหภูมิได้มีจอแสดงค่าการวัดเป็นตัวเลข สามารถ Calibrate ค่า PH ได้อย่างน้อย ๓ จุด ระบบชดเชยอุณหภูมิอุณหภูมิตัวแบบ Manual และ/หรือแบบอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๔๔,๐๐๐	-	-					✓			
๔	จัดซื้อเครื่องวัดอัตราการไหลของของเหลว (น้ำ)	เครื่องวัดอัตราการไหลของของเหลว (น้ำ) แบบอัลตราโซนิก ชนิดรัดท่อ - เครื่องวัดอัตราการไหลของของเหลวภายในท่อด้วยหลักการวัดอัลตราโซนิกชนิดโมดูล (Module Ultrasonic Flow Meter) ผ่านย่านการวัด : ON+๗m/s - ขนาดท่อใช้งาน: DN๔๐๐-๗๐๐ mm - จอแสดงผล LCD พร้อมปุ่มกดเพื่อปรับตั้งค่าพารามิเตอร์จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๘๐,๐๐๐	-	-					✓			

๙. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวปิกฟุต	ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวปิกฟุต จำนวน ๑ ตู้	สำนักปลัดเทศบาล	๖,๕๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	-	✓						

๙.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๕๐,๒๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น	เตียงเหล็ก ๒ ชั้น ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑๓ ชุด	สำนักปลัดเทศบาล	๑๔๓,๐๐๐	๑๔๐,๔๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อเตียงเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต	เตียงเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๒๓ ชุด	สำนักปลัดเทศบาล	๘๙,๗๐๐	๘๙,๗๐๐.๐๐	-			✓				

๙.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	เครื่องกรองน้ำ ตัวเครื่องทำด้วยสแตนเลส บรรจุสารกรองคาร์บอน ๓ ลิตร สารกรอง เรซิน ๓ ลิตร ไส้กรอง UF Membrane ความละเอียด ๐.๓ไมครอน จำนวน๒เครื่อง	โรงเรียนเทศบาล วัดเสาชิงทอง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๘๐๐.๐๐	-		✓					
๒	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	เครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อ ก จำนวน ๓ เครื่อง	โรงเรียนเทศบาล วัดท่าโพธิ์	๔๓,๘๐๐	๔๓,๘๐๐.๐๐	-		✓					
๓	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น พร้อมเครื่องกรองน้ำ	เครื่องทำน้ำเย็น แบบ ๖ ก๊อ ก พร้อมเครื่อง กรองน้ำ ตัวตู้และถังน้ำเย็นทำจากสแตนเลส ปลอดภัยนิม ผนังตู้ด้วยโพลียูรีเทนโฟม ก๊อ กน้ำเป็นพลาสติกชุบโครเมี่ยม แรงดัน ไฟฟ้า ๒๒๐ V จำนวน ๖ เครื่อง	โรงเรียนเทศบาล วัดศาลามีชัย	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๑,๔๐๐.๐๐	-		✓					

๙.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวปิกฟุต	ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวปิกฟุต จำนวน ๕ ตู้	กองการแพทย์	๓๒,๕๐๐	๒๑,๔๕๐.๐๐	-				✓			
๒	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวปิกฟุต	ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวปิกฟุต จำนวน ๔ ตู้	กองการแพทย์	๗๔,๐๐๐	๕๑,๙๖๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อ ก จำนวน ๕ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๒๕,๕๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๑๐. ครุภัณฑ์โรงงาน

๑๐.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อตู้ชาร์จแบตเตอรี่	ตู้ชาร์จแบตเตอรี่แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐/๕๐Hz กำลังไฟฟ้า ๑,๕๐๐ W กระแสชาร์จสูงสุด ๖๐ A จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒	จัดซื้อเครื่องเย็บกระสอบชนิดมือถือ	เครื่องเย็บกระสอบชนิดมือถือกระแสไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ กำลังมอเตอร์ ๑๙๐ วัตต์ ความเร็ว ๒,๖๐๐ เข็ม/นาทีจำนวน ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการสังคม	๔,๐๐๐	๓,๙๒๕.๐๐	-			✓				

๑๐.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องจักรจักรทอรถยนต์	เครื่องจักรทอรถยนต์ โดยไม่ต้องใช้แบตเตอรี่ สามารถชาร์จได้ ๑๒-๒๔ โวลต์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการช่าง	๓๒,๕๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องเชื่อมสนาม	เครื่องเชื่อมสนาม กระแสไฟเชื่อมไม่น้อยกว่า ๗๐ แอมป์ เครื่องยนต์เบนซิน ๔ จังหวะ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการช่าง	๖๘,๐๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อสว่านแท่นเจาะ	สว่านแท่นเจาะ ๑ นิ้ว มอเตอร์ ๒๒๐ V ๑ Hp ความเร็วหมุนไม่น้อยกว่า ๑๖ สปีด จำนวน ๑ ตัว	สำนักการช่าง	๔๖,๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๑๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	✓							
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักปลัดเทศบาล	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓							
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที่)จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว (๑๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๓ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล	๑๐,๐๐๐ ๗,๘๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๗,๘๐๐.๐๐				✓					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
		- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักปลัดเทศบาล	๖,๓๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	-								
		- เครื่องพิมพ์ แบบ DOT MATRIX พิมพ์แบบฟอร์ม PIN CODE ที่กรมการปกครองกำหนด จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-								
๔	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักปลัดเทศบาล	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	-		✓						
๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	กองวิชาการและแผนงาน	๖๐,๐๐๐					✓					
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองวิชาการและแผนงาน	๒๒,๐๐๐	๙๕,๖๐๐.๐๐	-			✓					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	กองวิชาการและแผนงาน	๘,๖๐๐	-	-			✓				
๘	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	กองวิชาการและแผนงาน	๕,๐๐๐	-	-			✓				
๙	ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์	ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ โปรแกรม	กองวิชาการและแผนงาน	๓๐๐,๐๐๐	-	-				✓			
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง	สำนักการคลัง	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักการคลัง	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๗ เครื่อง	สำนักการคลัง	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	-			✓				
๑๓	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักการคลัง	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	-			✓				
๑๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๑๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๕,๒๐๐	๒๕,๒๐๐.๐๐	-			✓				
๑๖	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๗,๕๐๐	-	-					✓		
๑๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วยโดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด ๑๒๐ GB - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว 	สำนักปลัดเทศบาล	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
		<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac และ Bluetooth 											
๑๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที - ไม่น้อยกว่า ๘ MB กว่า ๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐แผ่น 	สำนักปลัดเทศบาล	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	-			✓				
๒๐	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	<p>เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที 	สำนักปลัดเทศบาล	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix printer แบบแคร์สัน	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix printer แบบแคร์สัน มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ ๘๐ คอมลิมันน์ - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้วได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Byffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องจำนวน ๑๕เครื่อง	สำนักการคลัง	๓๓๐,๐๐๐	๓๒๗,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐แผ่น	สำนักปลัดเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Multifundtion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ชนิด Multifundtion แบบฉีดหมึก มีคุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้า/นาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อ นาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า/นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อ นาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น	สำนักปลัดเทศบาล	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๔	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๔,๘๐๐ dpi - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่า กระดาษขนาด A๔ มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย ๑ ช่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงผลจอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงผลจอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	สำนักปลัดเทศบาล	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ชนิด Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm)	สำนักปลัดเทศบาล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๒๗	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	สำนักปลัดเทศบาล	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-				✓			

๑๑.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักงานการศึกษา	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	๑๐,๔๐๐	๑๐,๔๐๐.๐๐	-			✓				
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-			✓				
๔	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร แบบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน มี.ค.-๖๒	สำนักงานการศึกษา	๑,๔๐๐	-	-			✓				
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒(๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	โรงเรียนเทศบาล วัดมเหยงคณ์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-		✓					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๔๑ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	โรงเรียนสาธิต เทศบาล วัดเพชรจริก	๙๐๒,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-				✓			
๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๓๑ เครื่อง	สำนักการศึกษา	๗๑๓,๐๐๐	-	-					✓		
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๙ เครื่อง	โรงเรียนสาธิต เทศบาลวัด เพชรจริก	๒๐๗,๐๐๐	๒๐๗,๐๐๐.๐๐	-				✓			

๑๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	-	✓						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	✓							
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	✓							
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (๑๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ	
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด หรือ LED ขนาด	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	✓							
๖	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	-	✓							
๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานแบบที่ ๑ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑๔ เครื่อง	กองการแพทย์	๒๓๘,๐๐๐	-	-						✓		
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	-	-						✓		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๔ เครื่อง	กองการแพทย์	๘๘,๐๐๐	-	-						✓	
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑๐ เครื่อง	กองการแพทย์	๑๕๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (๑๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองการแพทย์	๓๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองการแพทย์	๒๕,๐๐๐	-	-						✓	
๑๓	ติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับ ออกใบอนุญาต	ติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับออกใบอนุญาต ตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ จำนวน ๑ โปรแกรม ตามรายการและรายละเอียดของเทศบาล	กองการแพทย์	๕๐,๐๐๐	-	-						✓	
๑๔	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่อง	กองการแพทย์	๒,๑๐๐	-	-						✓	

๑๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม๒๕๖๒	กองสวัสดิการสังคม	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล มีจอภาพรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสวัสดิการสังคม	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กองสวัสดิการสังคม	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๔	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร แบบอบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๕ เครื่อง	กองสวัสดิการสังคม	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	-		✓					

๑๑.๕ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักการประปา	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-				✓			
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักการประปา	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐	-				✓			
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักการประปา	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-				✓			
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๖ เครื่องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒	สำนักการประปา	๑๓๒,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	-				✓			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๕	จัดซื้อเครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ	เครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ ซีพียูอย่างน้อย ๖๐๐ MHz หน่วยความจำภายใน ๑ GB (Flash) ภายนอก ๒๕๖ MB (RAM) หน้าจออย่างน้อย ๒.๘ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๒๐x๒๔๐ แบบ QVGA จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักการประปา	๓๒๕,๐๐๐	-	-					✓		
๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบพกพาแบบไร้สาย	เครื่องพิมพ์แบบพกพา แบบไร้สาย หน่วยความจำภายใน ๑๒๘ MB (Flash), ๑๒๘ MB (RAM) หน้ากว้างในการพิมพ์ ๒.๙ นิ้ว /๗.๗๓ มิลลิเมตร พิมพ์ต่อเนื่อง จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักการประปา	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-				✓			

๑๒. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๑๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อพัดลมระบายควัน	พัดลมระบายควัน เครื่องยนต์เบนซิน แบบ ๔ จังหวะ ขนาดเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า ใบพัดมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว มีท่อส่งอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดเทศบาล	๓๗๐,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐.๐๐	-			✓				

๑๓. ครุภัณฑ์อื่นๆ

๑๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+/-)	แล้วเสร็จ				กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	เครื่องเล่นสนาม ประกอบด้วย อุโมงค์บ้านกระดานลื่น แฟนซีเครื่อง เล่นอุโมงค์หนอนหลากสี ชุดสไลเดอร์ หมี+บ่อบอล บ้านร่ารัก ชั้นเก็บของ ชั้นวางหนังสือ เครื่องเล่นแบบขั้นบันได นุ่มนิ่ม จำนวน ๒ ชุด	สำนักการศึกษา	๓๓๒,๒๐๐	๓๒๙,๐๐๐.๐๐	-		✓					
๒	จัดซื้อโรงศพแอร์	โรงศพแอร์ลักษณะแบบโลงในใส่โลง สแตนเลส ฐานเครื่องทำความเย็น (ฐานตั้งโรงศพ) และฐานรองรับด้าน ล่าง ลักษณะมีบัวคว่ำ-บัวหงาย (รุ่นโบราณ) ทำด้วยเหล็กฉากใส่ล้อด้าน ล่าง (ทำด้วยเหล็กหล่อ)จำนวน ๖ ล้อ จำนวน ๕ ใบ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓๗๕,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	-	✓						

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

บัญชีครุภัณฑ์