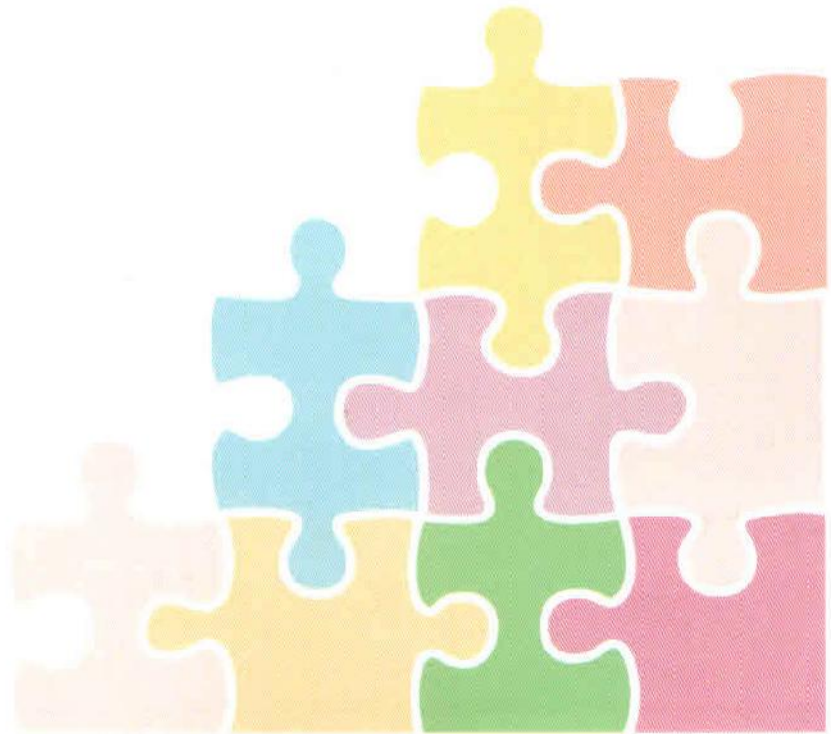
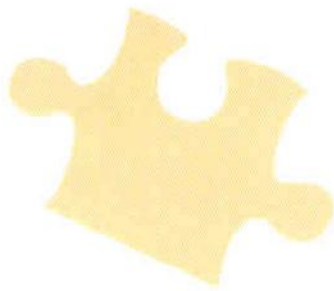


รายงาน

การติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕



กองวิชาการและแผนงาน

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ทั้งนี้ผลจากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการติดตามและประเมินผลที่ได้ สามารถใช้เป็นข้อมูลเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนครศรีธรรมราชต่อไป

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน	๒
๑.๓ กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผลแผน	๒
๑.๔ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี	๒
๑.๕ การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ	๓
๑.๖ วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๔
๑.๗ พันธกิจ	๔
๑.๘ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	๕
๑.๙ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๕

ส่วนที่ ๒ การติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๒.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗)	๗
๒.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕	๘
๒.๓ สรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานปี พ.ศ.๒๕๕๕	๑๒

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๓.๑ สรุปผลการประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงปริมาณ	๑๗
๓.๒ สรุปผลการประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ	๒๐
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๒๔
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๘๐
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๘๖
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๙๗
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๑๑๑
- บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๑๓
- สรุปผลการดำเนินงานจากเงินสำรองจ่าย	๑๒๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส โดยมีงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาล สภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๗) เพื่อเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพียงใด และสามารถใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล

๑.๑.๑ การติดตาม

เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบผลการดำเนินการของแผนงานโครงการ ตามแผนพัฒนาสามปีว่าได้ปฏิบัติตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการหรือไม่ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ และอยู่ในระยะเวลา งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับให้ตนเอง ผู้บังคับบัญชา ตลอดจนผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการทุกระดับ เพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ไขอำนวยความสะดวก ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ การประเมินผล

เป็นขั้นตอนการตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น การประเมินผลจึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงานโครงการ ว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการนั้นหรือไม่เพียงใด

๑.๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน

- ๑.๒.๑ เพื่อให้การติดตามและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑.๒.๓ เพื่อให้ทราบสัมฤทธิ์ผลโดยรวมของแผนพัฒนาเทศบาล และนำข้อมูลที่ได้ไปเป็นข้อชี้แนะแก่ผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๑.๓. กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผลแผน

๑.๓.๑ ความสำคัญของการติดตาม

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่าย โครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน ภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานต่างๆ ยกตัวอย่างเช่นการระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

๑.๓.๒ ความสำคัญของการประเมินผล

การประเมินผลนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบ ว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบมีความเที่ยงตรง เชื่อถือได้

๑.๔. วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี

๑.๔.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ที่ได้รับงบประมาณและได้บรรจุไว้ในแผนดำเนินการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ และในกรณีที่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน จะได้พิจารณาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงให้โครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการติดตามการดำเนินงาน โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ติดตามการดำเนินงานโครงการกิจกรรมในความรับผิดชอบ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริงเป็นรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔) รายงานภายในเดือน มกราคม ๒๕๕๕
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน เมษายน ๒๕๕๕
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๕
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๕

๑.๔.๒ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการรวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและการประเมินผลโครงการของทุกส่วนราชการ เพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้นๆ และเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผน พัฒนาและตั้งงบประมาณในปีต่อไป โดยมีการประเมินผลเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑. การประเมินผลเชิงปริมาณ เป็นการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนดำเนินการและจำนวนงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายจริง

๒. การประเมินผลเชิงคุณภาพ เป็นการประเมินผลสำเร็จของโครงการที่มีลักษณะเป็นการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

๑.๕. การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้มีคำสั่งเทศบาลที่ ๐๑๑๖๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

๑. นายสรพงษ์	คงสำราญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายโอภาส	ฉิวพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. นายสุธรรม	ทองมี	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	กรรมการ
๔. นางศิริณี	จันทร์รัตน์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๕. นายเฉลย	กราฟังค์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๖. นายสุทธิ	ศิลมัย	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครศรีฯ	กรรมการ
๗. นายชุมพล	นสยะวิชัย	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีฯ	กรรมการ
๘. นางวชิรา	ยุพการนนท์	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง	กรรมการ
๙. นายเวียง	ปราบปัญจะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสำเร็จ	ทองใหญ่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. น.ส.ปัทมฐาน	เกตุขาว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๒. นางสุวีรวรรณ	สาสนานนท์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ/เลขาฯ

อำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช เพื่อให้นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราชเสนอต่อสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครศรีธรรมราช และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๖ วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision) เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“เทศบาลน่าอยู่สู่ความเป็นเลิศ เปิดเทศบาลให้ทุกคนยอมรับ
ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพผลการศึกษา
พัฒนาสาธารณูปโภคและขนส่ง สร้างอาชีพที่มั่นคงแก่ชุมชน
และดูแลทุกคนให้อยู่ดีมีสุข ตลอดปี ๒๕๕๙”

๑.๗ พันธกิจ (Mission)

๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภูมิสถาปัตยกรรมเมือง ให้เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมดีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาลเพื่อลดมลพิษ

๒. ดูแลส่งเสริมสุขภาพประชาชนในเขตเทศบาลให้ทั่วถึง ให้ความรู้ด้านการป้องกัน และควบคุมโรค สุขอนามัยในการบริโภคสินค้า เพิ่มประสิทธิภาพการบริการของโรงพยาบาลเทศบาล และมีโรงพยาบาลบริการชุมชน ๔ มุมเมือง

๓. การบริหารจัดการเทศบาลโดยยึดหลักหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน ควบคู่กับการพัฒนาบุคลากรเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๔. ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน สร้างชุมชนเข้มแข็งบนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สร้างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับชุมชน มีศูนย์ชุมชน แม่บ้าน อสม. และผู้สูงอายุ แบบบูรณาการ ส่งเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประชาชน

๕. สนับสนุนอุปกรณ์กีฬา เพิ่มลานกีฬา พัฒนาและปรับปรุงสนามกีฬาให้ได้มาตรฐานเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย

๖. ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว

๗. การจัดการศึกษาให้เท่าเทียมกันทุกระดับ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กเป็นคนที่มีความรู้คู่คุณธรรม ส่งเสริมเด็กใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยดนตรีกีฬาและนันทนาการ จัดการศึกษาอกระบบและตามอัธยาศัยให้กับเด็กและเยาวชนที่ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาระบบได้

๘. พัฒนาระบบการขนส่ง การจราจร ไฟฟ้า น้ำประปา ให้ทั่วถึง เพียงพอ และได้มาตรฐาน สร้างระบบป้องกันน้ำท่วมอย่างยั่งยืน มีศูนย์ซ่อมและบริการประชาชน ๒๔ ชั่วโมง

๑.๘ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goals)

๑. เทศบาลยึดหลักธรรมาภิบาล เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทุกขั้นตอนในการบริหารจัดการ ตั้งแต่ร่วมคิดร่วมทำร่วมตรวจสอบและประเมินผล
๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีชุมชนเข้มแข็งบนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. การศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัยมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานทั้งด้านวิชาการ กีฬาและกิจกรรมนันทนาการเด็ก เยาวชนและคนในชุมชนเป็นคนดีมีความรู้คู่คุณธรรม สืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. มีระบบโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐานทั่วถึง เพียงพอ รองรับการพัฒนา ทุกๆ ด้าน
๕. ประชาชน ชุมชนมีงานมีอาชีพมีรายได้ที่มั่นคง
๖. ประชาชน ชุมชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง มีความรู้ด้านการป้องกัน ควบคุมโรค และสุขอนามัยในการบริโภคสินค้า
๗. เป็น “เทศบาลที่น่าอยู่” มีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระเบียบและเป็น “เทศบาลสีเขียว” ที่มีพื้นที่สีเขียวครอบคลุมทั่วเขตเทศบาล

๑.๙. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเทศบาล ด้วยหลักนิติธรรม คุณธรรม ความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๑.๒ บริหารจัดการเทศบาลแบบระบบเปิด โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ รวมทั้งส่งเสริมให้มี ระบบการตรวจสอบความโปร่งใส และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของเทศบาลทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของเทศบาล

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
- ๒.๒ จัดตั้งศูนย์ชุมชน แม่บ้าน อสม. และผู้สูงอายุแบบบูรณาการ
- ๒.๓ สนับสนุนการให้การสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม ได้แก่ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน โดยการสร้างงาน สร้างอาชีพสร้างรายได้ และลดรายจ่ายของประชาชน
- ๒.๕ สร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในชุมชน

- ๒.๖ สนับสนุนให้ประชาชนออกกำลังกายและเล่นกีฬา เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและพละนาามัยที่ดี
- ๒.๗ เพิ่มลานกีฬา / ลานสุขภาพในชุมชน และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา
- ๒.๘ พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ๒.๙ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ จัดให้มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาประจำเทศบาล และคืนโรงเรียนประถมศึกษาให้แก่ชุมชน
- ๓.๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และความเท่าเทียมกันทางการศึกษาของนักเรียนทุกระดับ
- ๓.๓ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กเป็นคนดีมีความรู้คู่คุณธรรม
- ๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก และเยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยกีฬา ดนตรี และกิจกรรมนันทนาการ
- ๓.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ พัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบการจราจร และไฟฟ้าสาธารณะ ให้ทั่วถึงเพียงพอ และได้มาตรฐาน
- ๔.๒ พัฒนาระบบการผลิต จำหน่ายน้ำประปา ให้ทั่วถึงเพียงพอ และมีคุณภาพ
- ๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำ และระบบการป้องกันน้ำท่วมอย่างยั่งยืน
- ๔.๕ การจัดตั้งศูนย์ซ่อมและบริการประชาชน ๒๔ ชั่วโมง เรียกว่า “หน่วย BEST”

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ จัดศูนย์กลางการพัฒนาอาชีพสำหรับชุมชน จัดลานค้าชุมชน พัฒน่าย่านการค้าเดิมของเมืองและจัดตลาดน้ำเมืองลิกอร์ เพื่อเสริมสร้างรายได้และส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๕.๒ ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว และสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ

๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภูมิสถาปัตย์ และจัดระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระเบียบ เพื่อเป็น “เทศบาลน่าอยู่”
- ๖.๒ “เทศบาลสีเขียว” โดยจัดพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นครอบคลุมในเขตเทศบาลเพื่อลดมลพิษ
- ๖.๓ ยกระดับโรงพยาบาลเทศบาลให้มีคุณภาพการบริการเทียบเท่าโรงพยาบาลเอกชน
- ๖.๔ จัดให้มีโรงพยาบาลชุมชน ๔ มุมเมือง

ส่วนที่ ๒
การติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๒.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗)

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมการประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕, แผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕, แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕, ทั้งนี้ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนเพิ่มเติม ดังนี้

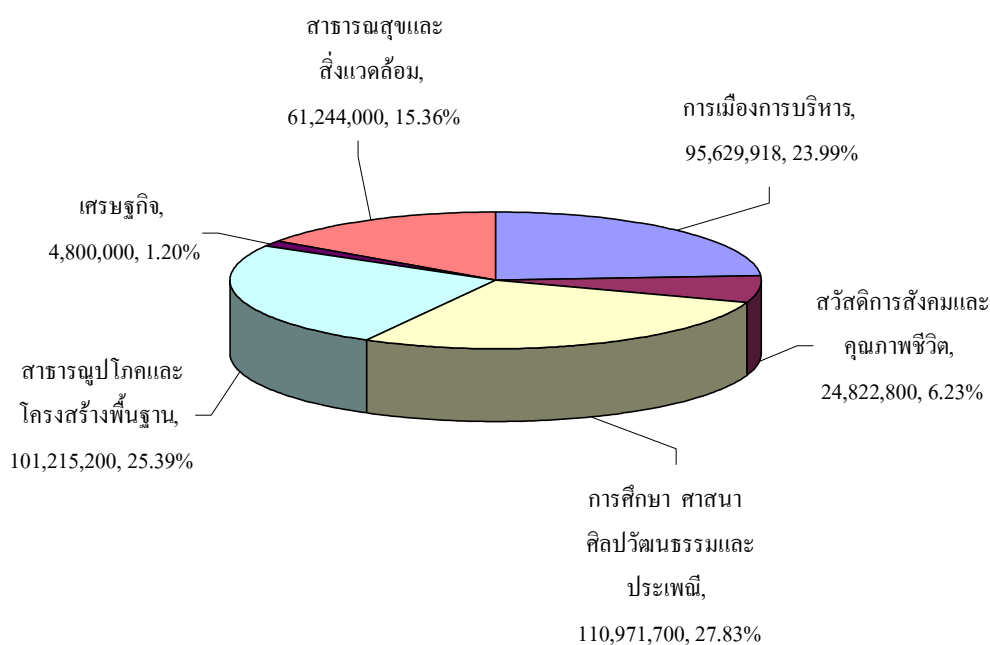
ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๕๕		ปี ๒๕๕๖		ปี ๒๕๕๗	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๙	๑๘,๒๘๙,๕๐๐	๑๘	๑๘,๑๓๙,๕๐๐	๑๘	๑๘,๑๓๙,๕๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๘	๒๕,๖๑๒,๘๐๐	๒๖	๒๓,๑๑๒,๘๐๐	๒๖	๒๓,๑๑๒,๘๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๕๘	๑๓๕,๐๘๕,๔๐๐	๕๑	๑๐๓,๕๗๖,๐๐๐	๕๑	๑๐๓,๕๗๖,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘	๗๖๗,๔๒๒,๖๕๐	๙	๕๕๔,๓๒๗,๙๐๐	๙	๕๕๔,๓๒๗,๙๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๕	๑๑,๖๐๐,๐๐๐	๓	๖,๓๐๐,๐๐๐	๓	๖,๓๐๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔๐	๑๑๒,๖๒๐,๗๐๐	๓๗	๑๕๔,๐๒๘,๗๐๐	๓๖	๑๒๔,๑๖๘,๗๐๐
รวม	๑๖๘	๑,๐๗๐,๖๓๑,๐๕๐	๑๔๔	๘๕๙,๔๘๔,๙๐๐	๑๔๓	๘๒๙,๖๒๔,๙๐๐

๒.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๕๕

ผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ และมีการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพิ่มเติม จากเงินสะสม และจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ รวมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ทั้งสิ้น ๑๓๓ โครงการ งบประมาณ ๓๙๘,๙๖๓,๖๑๘ บาท สามารถ จำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๒	๙๕,๖๒๙,๙๑๘
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๖	๒๔,๘๒๒,๘๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๔๙	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๑๐๑,๒๑๕,๒๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓	๔,๘๐๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๙	๖๑,๒๔๔,๐๐๐
รวม	๑๓๓	๓๙๘,๙๖๓,๖๑๘

แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

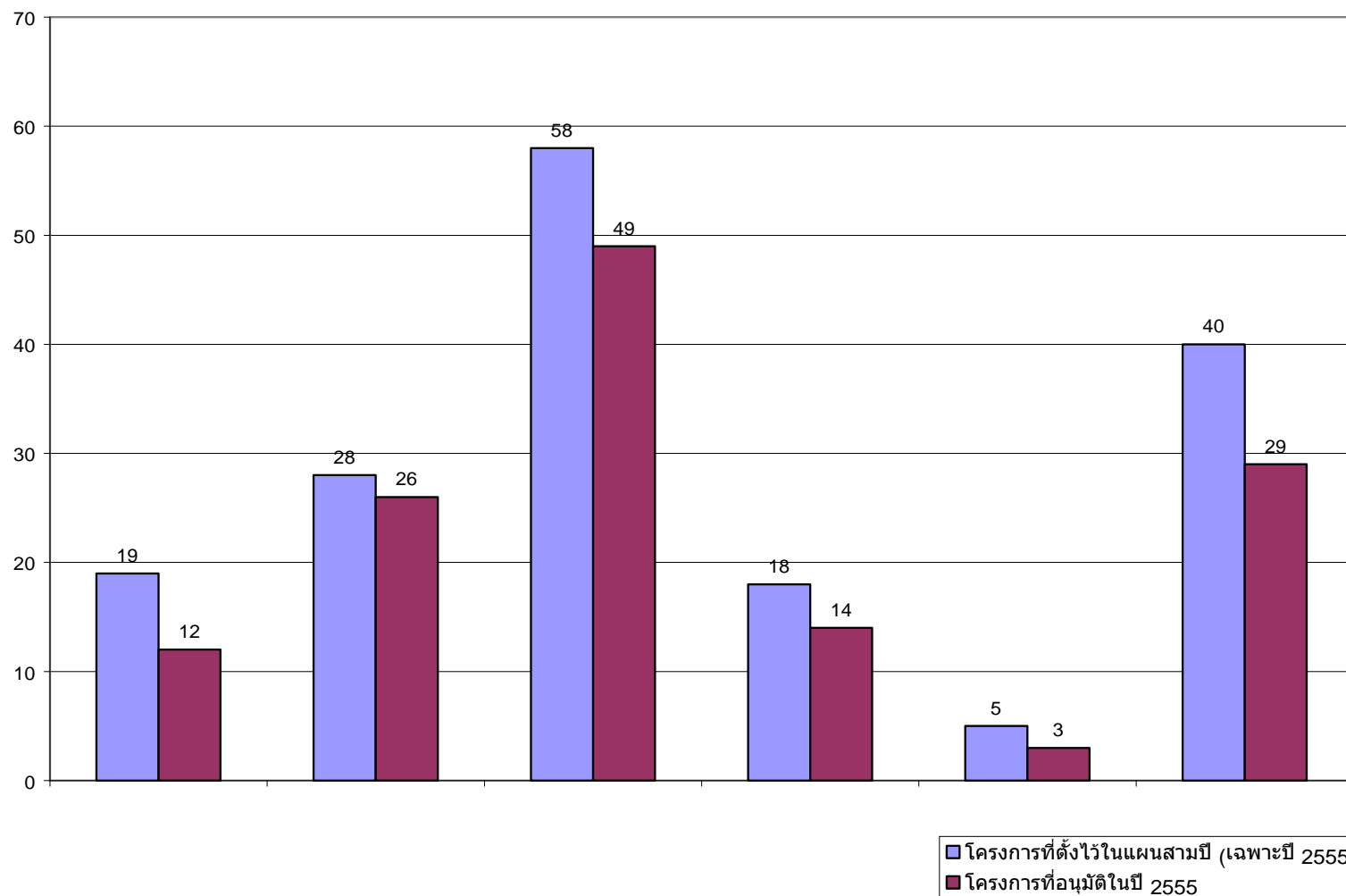


สรุปผลการนำแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๕) ไปจัดทำงบประมาณ

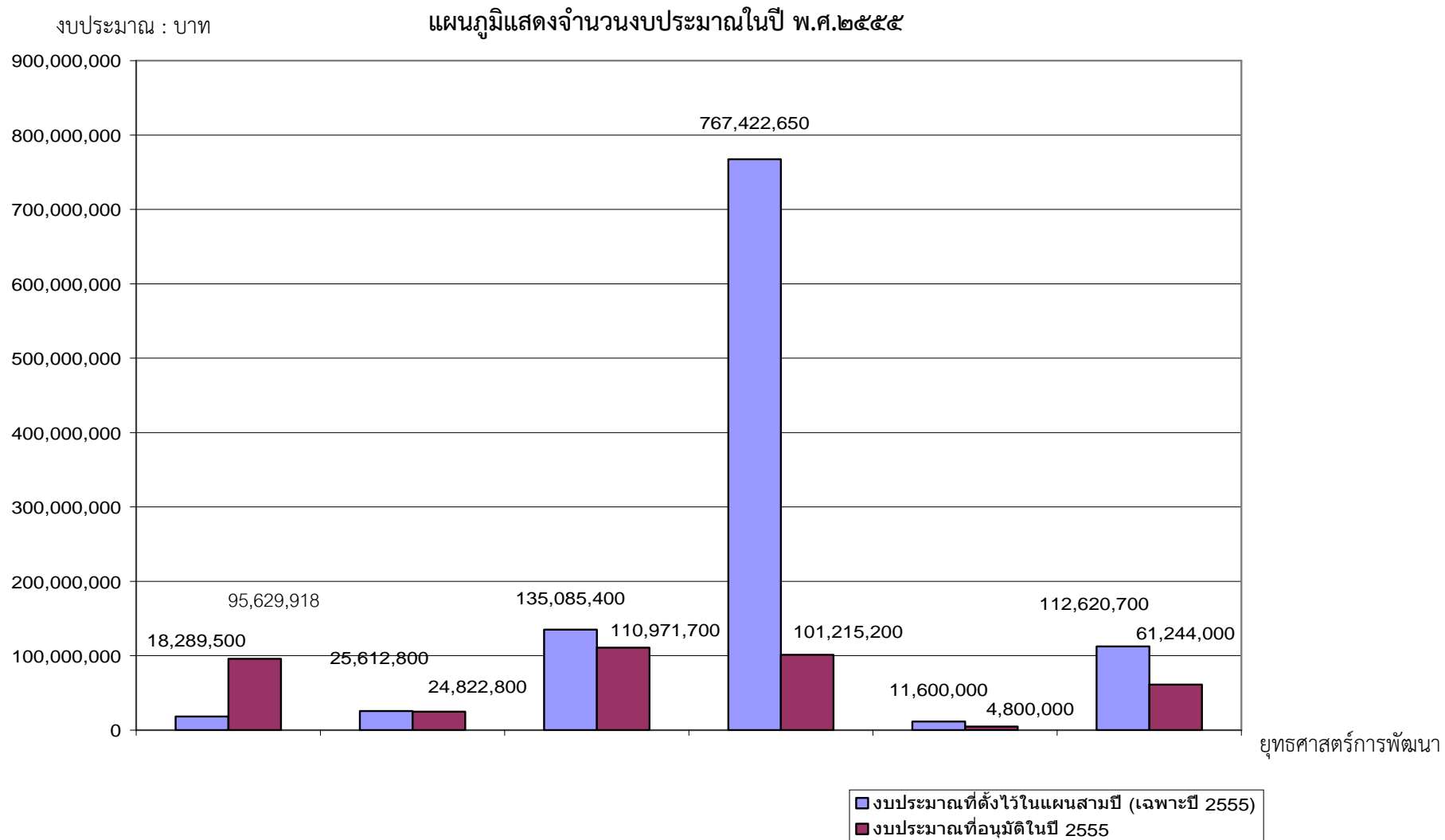
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนสามปี เฉพาะปี ๒๕๕๕		โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๕๕		ร้อยละของโครงการ ในแผนปี ๒๕๕๕	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๙	๑๘,๒๘๙,๕๐๐	๑๒	๙๕,๖๒๙,๙๑๘	๗.๑๔	๘.๙๖
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๘	๒๕,๖๑๒,๘๐๐	๒๖	๒๔,๘๒๒,๘๐๐	๑๕.๔๘	๒.๓๒
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๕๘	๑๓๕,๐๘๕,๔๐๐	๔๙	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐	๒๙.๑๗	๑๐.๓๗
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘	๗๖๗,๔๒๒,๖๕๐	๑๔	๑๐๑,๒๑๕,๒๐๐	๘.๓๓	๙.๔๕
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๕	๑๑,๖๐๐,๐๐๐	๓	๔,๘๐๐,๐๐๐	๑.๗๙	๐.๔๕
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔๐	๑๑๒,๖๒๐,๗๐๐	๒๙	๖๑,๒๔๔,๐๐๐	๑๗.๒๖	๕.๗๒
รวม	๑๖๘	๑,๐๗๐,๖๓๑,๐๕๐	๑๓๓	๓๙๘,๙๖๓,๖๑๘	๗๙.๑๗	๓๗.๒๗

โครงการ

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการในปี พ.ศ.๒๕๕๕



ยุทธศาสตร์การพัฒนา



๒.๓ สรุปผลการติดตาม (Monitoring) ผลการดำเนินงานปี พ.ศ.๒๕๕๕

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการการติดตามผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๕ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการต่างๆที่ได้รับงบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๕๕ และในกรณีที่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน จะได้พิจารณาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงให้โครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการติดตามการดำเนินงาน โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ติดตามการดำเนินงานโครงการกิจกรรมในความรับผิดชอบ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริงเป็นรายไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔) รายงานภายในเดือน มกราคม ๒๕๕๕
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน เมษายน ๒๕๕๕
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๕
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๕

งานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงานพร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริง นำมาสรุปผลและนำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อพิจารณาตรวจสอบ เสนอความเห็น ให้คำแนะนำ และได้้นำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและคำแนะนำของคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ แจ้งผู้บริหาร หน่วยงานต่างๆ ทราบและใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานโครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (จำนวนโครงการ)				หมายเหตุ
	ตั้งไว้	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	ทั้งหมด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๓๓,๒๘๙,๔๐๑.๐๐	๒,๗๑๐,๙๙๓.๕๑	๘.๑๔	๑๒	-	๑๐	๒	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔,๕๒๒,๘๐๐.๐๐	๔,๐๗๓,๗๔๔.๖๕	๑๖.๖๑	๒๕	-	๑๓	๑๒	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐.๐๐	๑๖,๒๑๗,๑๔๕.๓๔	๑๔.๖๑	๔๙	-	๒๔	๒๕	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๘๒,๖๑๖,๒๐๐.๐๐	๓,๕๘๗,๓๐๕.๑๘	๔.๓๔	๑๔	-	๑๒	๒	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐	๐.๖๗	๒	-	๑	๑	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๗๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๘๔๘,๓๗๘.๐๐	๒๑.๓๘	๒๗	-	๒๕	๒	
รวม	๓๐๕,๙๔๔,๑๐๑.๐๐	๓๗,๔๖๓,๐๖๖.๖๘	๑๒.๒๕	๑๒๙	-	๘๕	๔๔	
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย	๔,๓๗๒,๐๒๐.๐๐	๗๓๘,๕๒๐.๐๐	๑๖.๘๙	๑๑	๔	๗	-	รายการ

สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (จำนวนโครงการ)				หมายเหตุ
	ตั้งไว้	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	ทั้งหมด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๔๓,๑๐๕,๐๒๙.๐๐	๑๐,๘๓๙,๖๘๑.๕๑	๒๕.๑๕	๑๒	-	๑๐	๒	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔,๘๒๒,๘๐๐.๐๐	๑๐,๘๔๒,๘๘๒.๔๐	๔๓.๖๘	๒๖	๓	๑๗	๖	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐.๐๐	๓๐,๓๘๘,๗๙๗.๑๓	๒๗.๓๘	๔๙	๓	๒๓	๒๓	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๘๒,๖๑๖,๒๐๐.๐๐	๖,๓๙๖,๑๕๗.๔๙	๗.๗๔	๑๔	-	๑๓	๑	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๔๖๔,๗๐๓.๗๕	๖๔.๘๖	๒	-	๒	-	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๗๔๔,๐๐๐.๐๐	๒๒,๔๘๙,๙๑๘.๖๙	๔๔.๓๒	๒๗	๑	๒๖	-	
รวม	๓๑๖,๐๕๙,๗๒๙.๐๐	๘๓,๔๒๒,๑๔๐.๙๗	๒๖.๓๙	๑๓๐	๗	๙๑	๓๒	
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย	๔,๓๒๗,๐๒๐.๐๐	๔,๒๗๒,๑๗๐.๐๐	๙๘.๗๓	๑๑	๑๑	-	-	รายการ

สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (จำนวนโครงการ)				หมายเหตุ
	ตั้งไว้	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	ทั้งหมด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๕๓,๔๔๐,๙๒๙.๐๐	๑๖,๕๘๒,๔๖๒.๘๗	๓๑.๐๓	๑๒	๒	๑๐	-	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔,๘๒๒,๘๐๐.๐๐	๑๒,๔๐๙,๕๙๘.๖๕	๕๙.๙๙	๒๖	๑	๑๙	๖	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐.๐๐	๕๙,๓๔๗,๗๑๒.๑๓	๕๓.๔๘	๔๙	๕	๓๒	๑๒	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๘๓,๘๔๖,๒๐๐.๐๐	๑๔,๗๙๖,๖๔๖.๘๔	๑๗.๖๕	๑๔	๒	๑๑	๑	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๕๖,๐๕๓.๖๖	๘๕.๖๙	๒	-	๑	๑	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๗๔๔,๐๐๐.๐๐	๒๗,๗๗๑,๕๑๗.๖๙	๕๔.๗๓	๒๗	๑	๒๖	-	
รวม	๓๒๗,๖๒๕,๖๒๙.๐๐	๑๓๔,๑๖๓,๙๙๑.๘๔	๔๐.๙๕	๑๓๐	๑๑	๙๙	๒๐	
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย	๔,๓๒๗,๐๒๐.๐๐	๔,๒๗๒,๑๗๐.๐๐	๙๘.๗๓	๑๑	๑๑	-	-	รายการ

สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (จำนวนโครงการ)				หมายเหตุ
	ตั้งไว้	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	ทั้งหมด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๙๕,๖๒๙,๙๑๘.๐๐	๓๔,๙๗๓,๓๘๘.๑๑	๓๖.๕๗	๑๒	๙	๓	-	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔,๘๒๒,๘๐๐.๐๐	๑๙,๙๑๖,๓๑๑.๗๗	๘๐.๒๓	๒๖	๒๐	๑	๕	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐.๐๐	๘๑,๒๗๗,๑๖๗.๘๘	๗๓.๒๔	๔๙	๓๖	-	๑๓	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๑,๒๑๕,๒๐๐.๐๐	๕๖,๓๘๘,๓๗๒.๕๖	๕๕.๗๑	๑๔	๑๐	๔	-	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๙๒,๕๐๙.๐๐	๕๔.๐๑	๓	๒	-	๑	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๑,๒๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๙,๒๕๓,๗๔๓.๗๖	๘๐.๔๒	๒๙	๒๖	-	๓	
รวม	๓๙๘,๖๘๓,๖๑๘.๐๐	๒๔๔,๔๐๑,๔๙๓.๐๘	๖๑.๓๐	๑๓๓	๑๐๓	๘	๒๒	
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย	๔,๓๒๗,๐๒๐.๐๐	๔,๒๗๒,๑๗๐.๐๐	๙๘.๗๓	๑๑	๑๑	-	-	รายการ

ส่วนที่ ๓

การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๓.๑ สรุปผลการประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงปริมาณ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

จากการติดตามการนำแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ มีโครงการในแผนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๘ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๗๐,๖๓๑,๐๕๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม รวมจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๓๓ โครงการงบประมาณ ๓๙๘,๖๘๓,๖๑๘ บาท โดยมีโครงการที่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการ ยกเลิก ๑๗ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๒๔๔,๔๐๑,๔๙๓.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๓๐ ของงบประมาณทั้งหมด (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) แยกเป็นรายยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๑๙ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๒๘๙,๕๐๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๑๒ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕,๖๒๙,๙๑๘.๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๓๔,๙๗๓,๓๘๘.๑๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๖ ของงบประมาณทั้งหมด

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี(พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๒๘ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๖๑๒,๘๐๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๒๖ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๘๒๒,๘๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ยกเลิกโครงการ จำนวน ๓ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๑๙,๙๑๖,๓๑๑.๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๓ ของงบประมาณทั้งหมด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๕๘ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๕,๐๘๕,๔๐๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๔๙ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๖

โครงการ ยกเลิกโครงการ จำนวน ๑๓ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๘๑,๒๗๗,๑๖๗.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๒๔ ของงบประมาณทั้งหมด

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๑๘ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖๗,๔๒๒,๖๕๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๑๔ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๑,๒๑๕,๒๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๕๖,๓๘๘,๓๗๒.๕๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๑ ของงบประมาณทั้งหมด

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี(พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๒,๕๙๒,๕๐๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๑ ของงบประมาณทั้งหมด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม บรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) และแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามปี(พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑-๓ จำนวน ๔๐ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๒,๖๒๐,๗๐๐ บาท บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ฉบับที่ ๑ และขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๒๙ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑,๒๔๔,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๖ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ยกเลิกโครงการ จำนวน ๑ โครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๔๙,๒๕๓,๗๔๓.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๒๖ ของงบประมาณทั้งหมด

สรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการที่ได้รับอนุมัติ งบประมาณในปี ๒๕๕๕		ผลการดำเนินงาน				งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	เบิกจ่าย ร้อยละ
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก		
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๒	๙๕,๖๒๙,๙๑๘	๙	๓	-	-	๓๔,๙๗๓,๓๘๘.๑๑	๓๓.๔๖
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๖	๒๔,๘๒๒,๘๐๐	๒๐	๑	๒	๓	๑๙,๙๑๖,๓๑๑.๗๗	๘๐.๒๓
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๔๙	๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐	๓๖	-	-	๑๓	๘๑,๒๗๗,๑๖๗.๘๘	๗๓.๒๔
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๑๐๑,๒๑๕,๒๐๐	๑๐	๔	-	-	๕๖,๓๘๘,๓๗๒.๕๖	๕๕.๗๑
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓	๔,๘๐๐,๐๐๐	๒	-	๑	-	๒,๕๙๒,๕๐๙.๐๐	๕๔.๐๑
๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๙	๖๑,๒๔๔,๐๐๐	๒๖	-	๒	๑	๔๙,๒๕๓,๗๔๓.๗๖	๘๐.๔๒
รวม	๑๓๓	๓๙๘,๖๘๓,๖๑๘	๑๐๓	๘	๕	๑๗	๒๔๔,๔๐๑,๔๙๓.๐๘	๖๑.๓๐
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย	๑๑	๔,๓๒๗,๐๒๐	๑๑	-	-	-	๔,๒๗๒,๑๗๐	๙๘.๗๓

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

๓.๒ สรุปผลการประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

การดำเนินงานปี ๒๕๕๕ ยึดกรอบแนวทางตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า เพื่อให้การบริหารราชการบรรลุเป้าหมาย เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการและมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งสามารถสรุปแยกเป็นรายยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน เช่น การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการประชาชนทำให้ประชาชนได้รับบริการด้วยความสะดวกรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่าย

๒. ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานและเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสะดวกคล่องตัวในการทำงาน

๓. การจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของส่วนราชการต่าง ๆ

๔. จัดทำระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต จัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล www.nakhoncity.org บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสอบราคา/ประกวดราคา และเว็บไซต์ของโรงเรียนสังกัดเทศบาล

๕. เพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การจัดเก็บรายได้ของเทศบาล โดยการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี การจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๖. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ โดยการแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง

๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การรับฟังการประชุมสภาเทศบาล การจัดทำแผนชุมชน การจัดทำแผนพัฒนาสามปี และการติดตามประเมินผล

ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

๑. การให้บริการห้องเย็นตลาดพืชผลหัวอัฐิ

๒. การช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการต่างๆแก่ประชาชน เช่น การช่วยเหลือการฌาปนกิจศพผู้ยากไร้อนาถา การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้ไร้ความสามารถ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ การช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการนำผู้ป่วยส่งต่อไปรักษาพยาบาลที่อื่น

๓. การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุเพื่อให้บริการและดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ได้จัดทำกิจกรรมในด้านต่างๆ

๔. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชนด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต เช่น จัดกิจกรรมออกหน่วยเทศบาลพบประชาชน

๕. สนับสนุนส่งเสริมความเข้มแข็งในชุมชน เช่น จัดอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพขององค์กรชุมชน สนับสนุนการทำงานขององค์กรชุมชน พัฒนาและฝึกอบรมอาสาสมัครพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ส่งเสริมชุมชน องค์กร ที่จัดกิจกรรมแก่เยาวชน เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด

๖. พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๗. ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาการกีฬาให้กับประชาชน โดยจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชน จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชน ดูแลและบำรุงรักษาสนามกีฬาจังหวัด ก่อสร้างลานกีฬาในชุมชน
๘. การแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด การรักษาความสงบและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาล โดยมีตำรวจชุมชนออกตรวจตราภายในเขตเทศบาล
๙. การเฝ้าระวังความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยการเตรียมความพร้อมด้านการบรรเทาสาธารณภัย การอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยในชุมชน การตั้งจุดบริการความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ การติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV การจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๑. จัดการศึกษาตั้งแต่เด็กก่อนวัยเรียนและในวัยเรียน เด็กก่อนวัยเรียนมีศูนย์เด็กเล็กดูแลเด็กให้ได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย ได้เรียนรู้ปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและผู้อื่นได้ และการจัดการศึกษาขั้นอนุบาล เด็กในวัยเรียน ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙ โรงเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพทางวิชาการ
๒. พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และภาษาต่างประเทศ โดยจัดจ้างครูชาวต่างชาติสอนภาษาอังกฤษแก่เด็กนักเรียน การจัดการเรียนการสอนโปรแกรมภาษาอังกฤษ (English Program) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ การเปิดสอนโรงเรียนนานาชาติ ระดับ เกรด ๗-๘
๓. พัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา อบรมครูเพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางการศึกษา
๔. การจัดจ้างครูในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลนในโรงเรียนสังกัดเทศบาล
๕. จัดการศึกษาให้พระภิกษุ สามเณรและเยาวชน โดยใช้หลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม
๖. จัดอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)ให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเสริมสร้างสุขภาพร่างกายของเด็กนักเรียนให้สมบูรณ์แข็งแรง
๗. การก่อสร้างปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบการเรียน จัดหาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน พัฒนาเทคโนโลยีระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนสังกัดเทศบาล
๘. การให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษานอกระบบ เพื่อช่วยเหลือเด็กที่ยากจนและด้อยโอกาส ได้มีโอกาสเรียนหนังสือและฝึกทักษะวิชาชีพตามความสนใจและความถนัด
๙. การจัดการศึกษาแก่เด็กยากไร้ในชุมชนและเด็กเร่ร่อน ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาทุกคน ได้เรียนต่อระดับมัธยมศึกษา
๑๐. การอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตเยาวชนเพื่ออบรมฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ การปลูกฝังวินัย ศีลธรรมและจริยธรรม ให้เยาวชนห่างไกลจากยาเสพติด อบายมุข มีสุขภาพพลานามัยดี
๑๑. ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการแก่นักเรียนและประชาชน เช่นการจัดให้มีลานกีฬาในชุมชน การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ สำหรับประชาชนได้ออกกำลังกาย การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

๑๒. ส่งเสริมและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีงานเดือนสิบ ประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุนานาชาติ เทศกาลมหาสงกรานต์ วันวิสาขบูชา งานประเพณีลอยกระทง ฯลฯ

๑๓. มีอุทยานการเรียนรู้นครศรีธรรมราชเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองของเยาวชนในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยและหลากหลาย เยาวชนได้เรียนรู้ค้นหาความชอบและความสามารถของตน เป็นแหล่งรวมเยาวชนที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ ห่างไกลจากแหล่งอบายมุข

๑๔. มีพิพิธภัณฑ์เมืองเป็นสถานที่เผยแพร่ความรู้ส่งเสริมการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ของเมืองและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเพื่ออำนวยความสะดวกปลอดภัยแก่ประชาชน ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสวยงามของเมือง เช่น การปรับปรุงถนน สะพานทางเท้า การก่อสร้างและปรับปรุงท่อ/รางระบายน้ำ การขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ การติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง การเปลี่ยนโคมไพพ์พาดถนนราชดำเนิน การก่อสร้างที่פקผู้โดยสาร การปรับปรุงขยายกิจการประปา การผลิตและจำหน่ายน้ำประปา การจัดหาแหล่งน้ำดิบในการผลิตน้ำประปา การพัฒนาโรงกรองน้ำให้มีประสิทธิภาพ การบริการน้ำดื่มน้ำใช้ฟรีในช่วงที่น้ำประปาขาดแคลน

๒. เทศบาลให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น โครงการดูแลรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ จ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดมาตรวัดน้ำ จ้างชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเก็บเงินค่าน้ำประปา

๓. เทศบาลได้จัดระบบการจราจร ติดตั้งเครื่องนับเวลาถอยหลัง ติดตั้งสัญญาณไฟจราจร เครื่องหมาย การตีเส้นต่างๆ เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร

๔. การขุดลอกคลองสายหลัก ๕ สาย ได้แก่ คลองคูพาย คลองสวนหลวง คลองป่าหล้า คลองหน้าเมือง คลองท่าวัง และคลองอื่นๆในเขตเทศบาล เพื่อให้การระบายน้ำมีความคล่องตัว ป้องกันน้ำท่วม

๕. การให้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร

ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

๑. การอำนวยความสะดวกและจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เทศบาลได้จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของดีเมืองนคร จัดกิจกรรมนักรถชมเมืองเล่าเรื่องลึกรู้ จัดงานประเพณีเทศกาลมหาสงกรานต์แห่งงานประเพณีเดือนสิบ ติดตั้งเสาไฟฟ้ารูป ๑๒ นักัษตรบนถนนราชดำเนินหน้าวัดพระมหาธาตุวรวิหารเพื่อสร้างทัศนียภาพที่สวยงามในยามค่ำคืน

๒. การสนับสนุนและส่งเสริมหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓. ฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับ

ประชาชน

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. เทศบาลดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การช่วยเหลือในการดูแลรักษาพยาบาล โดยได้จัดตั้งโรงพยาบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง บริการฟรีสำหรับประชาชนที่มีบัตรทอง และได้เปิดโรงพยาบาล ๓๐,๐๐๐ เตียง ติดตั้งศูนย์ฮอตไลน์ปรึกษาหมอได้ ๒๔ ชั่วโมง มีบุคลากรทางการแพทย์ออกตรวจ (Round) เยี่ยมไข้และทำการรักษาคนป่วยที่บ้านซึ่งเป็นคนป่วยที่เป็นอัมพาต อัมพฤกษ์ ทูพลงภาพ ผู้สูงอายุ ฯลฯ การให้บริการคลินิกเฉพาะ เช่น คลินิกหญิงวัยทอง คลินิกเบาหวาน คลินิกทันตกรรม

๒. พัฒนาการให้บริการด้านสาธารณสุข การป้องกันและควบคุมโรคเอดส์โรคติดต่อ การอบรมให้ความรู้ให้ประชาชนได้ตระหนักในการรักษาสุขภาพของตนเองและครอบครัว ให้ชุมชนมีการเฝ้าระวังทางสาธารณสุข

๓. คุ้มครองผู้บริโภคให้มีความปลอดภัย โดยการเก็บตัวอย่างและทดสอบทางด้านเคมีและแบคทีเรียเพื่อป้องกันอันตรายและควบคุมสารพิษตกค้างในอาหาร ตรวจสอบและให้คำแนะนำทางด้านสุขภาพ ให้ความรู้แก่สถานประกอบการต่าง ๆ

๔. การสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม การพัฒนาและพิทักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน จัดตั้งชุมชนคนรักคลอง การรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม

๕. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖. และให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เช่น การรักษาความสะอาดโดยเอกชน การเก็บขนขยะมูลฝอยโดยเอกชน การจ้างตัดหญ้าโดยเอกชน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการรักษาความสะอาด

๗. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ การดูแลรักษาสวนสาธารณะและสวนหย่อมภายในเขตเทศบาล การปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเมือง

๘. การลดปริมาณและการควบคุมมลพิษ การก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย การลดมลภาวะด้านกลิ่นโดยใช้จุลินทรีย์ธรรมชาติ การผลิตไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (ศูนย์ ICT)	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ICT จำนวน ๘ อัตรา	เทศบาล	กองวิชาการฯ	๙๐๐,๐๐๐	๑,๐๔๖,๓๕๕.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีเจ้าหน้าที่ดูแลและปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ
๒	โครงการวิทยุชุมชน	- จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑ อัตรา - จัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ถ่ายทอดการกระจายเสียง สนับสนุนผู้ดำเนินรายการ	เทศบาล	กองวิชาการฯ	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๘๓,๔๙๒.๐๐	แล้วเสร็จ	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
๓	โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาล	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๕ อัตรา - จัดแถลงข่าวเทศบาลพบสื่อมวลชน - จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล	เขตเทศบาล	กองวิชาการฯ	๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๒๓,๐๗๘.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล
๔	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารบริเวณสำนักงานและอาคารอื่นๆ	ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคาร บริเวณสำนักงานและอาคารอื่นๆ	เขตเทศบาล	สำนัก/กอง	๓,๕๐๑,๙๐๐	๑,๙๘๑,๘๙๘	กำลังดำเนินการ	- สถานที่ปฏิบัติงานเพียงพอ สวยงาม อำนวยความสะดวก
๔.๑	ติดตั้งป้ายสำนักงานเทศบาล	โดยทำการรื้อถอนแผ่นป้ายของเดิมออก และติดตั้งป้ายด้วยแผ่นแกรนิตสีดำไทยหรือเทียบเท่า พื้นหลังทำผิวหยาบด้วยวิธียิงทราย ส่วนตัวหนังสือให้เป็นพื้นผิวเดิม	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๖๙,๐๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๔.๒	ก่อสร้างเสาชิงช้า	โดยรื้อถอนฐานชิงช้าและฐาน ค.ส.ล. ของเดิม ออก และก่อสร้างฐาน ค.ส.ล. (บริเวณตำแหน่งฐาน ค.ส.ล. เดิม) พร้อมติดตั้งเสาชิงช้าใหม่ โดยนำท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว และบัวอลูมิเนียมของเดิมมาเป็นส่วนประกอบ	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๓๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๔.๓	ทาสีภายนอกอาคารสำนักงาน	จำนวน ๕ หลัง พื้นที่รวมประมาณ ๘,๘๕๐ ตารางเมตร	อาคาร สนง. ๒ ชั้น อาคารศิลปาชีพ ๒ ชั้น อาคารป้องกันฯ ๓ ชั้น อาคารจอดรถ ๕ ชั้น อาคารพลต ๓ ชั้น	สำนักปลัดฯ	๘๔๔,๐๐๐	๓๔๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔.๔	ปรับปรุงห้องทำงานรองปลัดเทศบาล และห้องทำงานผู้อำนวยการสำนัก/กอง	โดยทำการกันผนังกระจก-อลูมิเนียมห้องทำงาน ณ พื้นที่ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาล	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๒๐๒,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔.๕	ปรับปรุงห้องทำงานสมาชิกสภาเทศบาล	โดยทำการปรับปรุงห้องทำงาน กันผนังกระจก-อลูมิเนียม ก่อสร้างห้องน้ำ ณ พื้นที่ชั้น ๑ อาคารศิลปาชีพ	อาคารศิลปาชีพ	สำนักปลัดฯ	๒๐๗,๙๐๐	-	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๔.๖	ปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการแผนที่ภาษีและห้องเก็บข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน	โดยทำการปรับปรุงจากพื้นที่จอดรถ ขนาดประมาณ ๕.๐๐x๑๒.๐๐ เมตร เป็นห้องทำงานศูนย์ปฏิบัติการแผนที่ภาษีและเก็บข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน	บริเวณที่จอดรถ ชั้น ๒ อาคารจอดรถ	สำนักงานคลัง	๔๖๓,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔.๗	ปรับปรุงรางระบายน้ำภายในอาคารอาคารตลาดสดเทศบาลฯ (คูขวาง)	โดยทำการปรับปรุงรางระบายน้ำแบบเปิดภายในอาคาร ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑,๗๗๐.๐๐ เมตร	อาคารตลาดสดเทศบาลฯ (คูขวาง)	สำนักงานคลัง	๙๐๒,๐๐๐	๖๘๙,๘๙๘.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔.๘	ปรับปรุงห้องสุขาภายในตลาดสดเทศบาลฯ (คูขวาง)	ปรับปรุงห้องสุขาภายในตลาดสดเทศบาลฯ	อาคารตลาดสดเทศบาลฯ (คูขวาง)	สำนักงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๔.๙	ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หลังคาเหล็กมุงกระเบื้องลอน	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ประมาณ ๒๔ ตารางเมตร ๑ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็นที่จอดรถตู้	บริเวณบ้านพักคลังจังหวัด	สำนักงานช่าง	๑๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๔.๑๐	ปรับปรุงสำนักงานสถานพยาบาลสัตว์เล็ก	โดยปูกระเบื้องพื้นขนาด ๑๒x๑๒ นิ้ว พื้นที่ประมาณ ๑๕๔ ตร.ม. ภายในและภายนอกห้องซังขยะ	สำนักงานสถานพยาบาลสัตว์เล็ก (ทุ่งท่าลาด)	กองสาธารณสุขฯ	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔.๑๑	ก่อสร้างม้านั่งมีหลังคาชนิดโครงเหล็กและปูพื้นทางเดิน	โดยก่อสร้างม้านั่งมีหลังคาชนิดโครงเหล็กพร้อมฐาน ค.ส.ล. ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	๑๕๔,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๔.๑๒ ก่อสร้างปรับปรุงศูนย์ประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑๐ ชุด และงานปูพื้นทางเดินด้วยแผ่นซีเมนต์สำเร็จพิมพ์ลายพัตโบกสีแดง ขนาด ๔๐ x ๔๐ x ๓.๕๐ เซนติเมตร ประมาณ ๑๐.๔๐ ตารางเมตร โดยทำการปรับปรุงพื้น ปูกระเบื้อง ผนัง ประตูทางเข้า ฝ้าเพดาน ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เพื่อใช้เป็นสำนักงาน ห้องประชุม ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเทศบาล จำนวน ๒ ห้อง พื้นที่ประมาณ ๑๓๐ ตารางเมตร	อาคารศูนย์ศิลปาชีพ ชั้น ๑	กองวิชาการฯ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๔.๑๓ ปรับปรุงรางระบายน้ำภายในอาคารตลาดสดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช (คูขวาง) ระยะที่ ๒	ปรับปรุงรางระบายน้ำแบบเปิดภายในอาคาร ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๗๓ เมตร	อาคารตลาดสดเทศบาลฯ (คูขวาง)	สำนักงานคลัง	๒๘๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนางบประมาณ และการติดตามประเมินผล	- จัดทำเอกสารแผนพัฒนาเทศบาล จำนวน ๑๕๐ เล่ม - จัดทำเอกสารพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๕๐ เล่ม - จัดทำเอกสารงบประมาณ จำนวน ๓๐๐ เล่ม - ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส และติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาเทศบาล - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กองวิชาการฯ	๑๕๐,๐๐๐	๓๙๒,๔๕๔.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๖	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	- จัดเก็บภาษีถึงบ้านถึงพื้นที่ภายในเขตเทศบาล - เร่งรัดจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ที่ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนด	เขตเทศบาล	สำนักงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	๔๐,๖๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนได้รับบริการจัดเก็บภาษีถึงบ้าน สะดวก รวดเร็ว
๗	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี ทั้ง ๓ ประเภท คือภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย โดย - จัดทำคัทเอ๊าท์ ขนาด ๓.๖๐ ม. X ๔.๘๐ ม. จำนวน ๑ จุด - จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เพื่อแนะนำขั้นตอนการชำระภาษี - จัดหาของขวัญเพื่อใช้ในการจูงใจให้ประชาชนชำระภาษีมากขึ้น	เขตเทศบาล	สำนักงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการชำระภาษี เทศบาลจัดเก็บภาษีได้ตามกำหนด
๘	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานธุรการ และงานตลาดสด จำนวน ๒๐ อัตรา	สำนักงานคลัง	สำนักงานคลัง	๑,๕๕๐,๕๐๐	๑,๗๘๐,๙๖๑.๔๓	แล้วเสร็จ	- การบริการประชาชนมีความสะดวก รวดเร็ว
๙	โครงการสำรวจข้อมูลงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดย	เขตเทศบาล	สำนักงานคลัง	๑,๕๐๙,๐๐๐	๑,๕๘๖,๓๕๘.๑๘	แล้วเสร็จ	- มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและมีข้อมูลแผนที่ภาษีที่ถูกต้องและ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๐	โครงการอบรมสัมมนาพนักงานและลูกจ้าง	- ออกสำรวจข้อมูลภาคสนามและตรวจสอบข้อมูลจากสำนักงานที่ดินจังหวัด จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๒๐ อัตรา อบรมสัมมนาพนักงานและลูกจ้าง	พนักงานและลูกจ้างเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๑๐๐,๐๐๐	๗๖,๔๑๒.๕๐	แล้วเสร็จ	- บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๑๑	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	๔,๘๙๑,๔๕๑	๘๘๘,๖๐๗	กำลังดำเนินการ	- มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๑๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า Intel core i๓ - มีหน่วยความจำ (RAM) ไม่น้อยกว่า ๒ GB - มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB - มีจอภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว เครื่องพิมพ์ - ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า	สมาชิกสภาฯ	สำนักปลัดฯ	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	<p>๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</p> <p>- ความละเอียดในการสแกนไม่น้อยกว่า</p> <p>๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi</p> <p>- ความเร็วไม่น้อยกว่า ๘.๔ lpm/๔.๘ lpm</p> <p>เครื่องสำรองไฟ</p> <p>- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ VA</p> <p>- สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p> <p>จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็ว</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๓.๑๐ GHz ชนิด Core i๓</p> <p>หรือดีกว่า</p> <p>- มีหน่วยความจำ (RAM) แบบ DDR๓</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>- มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</p> <p>แบบ SATA หรือดีกว่า</p> <p>- มีจอภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว</p>	หน้าห้องนายก	สำนักปลัดฯ	๒๙,๙๐๐	๒๙,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๓ เครื่องพิมพ์	<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเร็วในการพิมพ์ได้ไม่น้อยกว่า ๑๘ แผ่น/นาที - ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi <p>เครื่องสำรองไฟ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕๐ VA - สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที <p>จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที - ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi - มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒ MB 	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>งานกิจการสภา</p>	สำนักปลัดฯ	๗,๙๐๐	๗,๘๙๖.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๑.๔ จอคอมพิวเตอร์	<p>จำนวน ๑ จอ มีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว - ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ dpi - มี Port เชื่อมต่อ แบบ DVI อย่างน้อย ๑ Port 	งานธุรการ	สำนักปลัดฯ	๓,๖๐๐	๓,๕๘๘.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz ชนิด Core i๕ - มีหน่วยความจำ (RAM) แบบ DDR๓ไม่น้อยกว่า ๔ GB - มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีจอภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว - มี DVD – RW - มีการ์ดจอแยก ไม่น้อยกว่า ๑ GB	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๘,๐๐๐	๒๖,๙๗๓.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz ชนิด Core – i๕ - มีหน่วยความจำ (RAM) แบบ DDR๓ไม่น้อยกว่า ๔ GB - มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มี DVD – RW	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๒,๑๐๐	๒๒,๑๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๗	เครื่องพิมพ์	แบบเลเซอร์ขาวดำ มีหน้าจอแสดงผล LCD ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า ต่อนาที จำนวน ๓ เครื่อง	กองวิชาการฯ พิพิธภัณฑสถานเมือง	กองวิชาการฯ	๑๕,๖๐๐	๑๕,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็ว ไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๓ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีจอภาพแบบ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว - มี DVD – RW หรือดีกว่า	ฝ่ายพัฒนารายได้	สำนักการคลัง	๕๖,๐๐๐	๕๔,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๙	เครื่องพิมพ์	แบบเลเซอร์ขาวดำ มีหน้าจอแสดงผล LCD ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ นาที จำนวน ๓ เครื่อง	ฝ่ายพัฒนารายได้	สำนักการคลัง	๑๕,๖๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA สามารถสำรองไฟ ได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๔ เครื่อง	ฝ่ายพัฒนารายได้	สำนักการคลัง	๑๓,๒๐๐	๑๒,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๑๑ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	<p>จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz - มีหน่วยความจำ (RAM) แบบ DDR๓ ไม่น้อยกว่า ๔ GB - มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีจอภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว - มี DVD – RW - มีการ์ดจอแยก ไม่น้อยกว่า ๑ GB <p>เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ขาวดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน้าจอแสดงผล LCD - ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที <p>เครื่องสำรองไฟ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA - สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที 	โรง xá สัตว์	กองสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๑๒	เครื่องสำรองไฟ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ VA พร้อมแบตเตอรี่ขนาด ๑๒ V จำนวน ๒ ก้อน สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๔ ชม. สามารถชาร์จแบตเตอรี่ได้ในตัว จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานก้ำจัดขยะ	กองสาธารณสุขฯ	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๓	เครื่องสำรองไฟ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕๐ VA พร้อมจอแสดงผลแบบ LCD บนตัวเครื่อง จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับใช้งานบัญชี และชุดอุปกรณ์กล่องวงจรปิด	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	๕,๔๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ CORE) จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๕๖,๐๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๕	เครื่องพิมพ์	แบบ Dot Matrix Printer แคร่ยาว มีจำนวนหัวเข็มไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๕๐,๐๐๐	๕๓,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๖	เครื่องพิมพ์	แบบเลเซอร์ขาวดำ มีหน้าจแสดงผล LCD มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๑๐,๔๐๐		แล้วเสร็จ	
๑๑.๑๗	เครื่องจดมาตรวัดน้ำประปา	มีหน่วยประมวลผลกลางความเร็วไม่น้อยกว่า ๔๐๐ MHz จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๑๘ อุปกรณ์และค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และ ค่าตกแต่งรถบริการจัดทำบัตรประชาชนเคลื่อนที่	อุปกรณ์และค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และ ค่าตกแต่งรถบริการจัดทำบัตรประชาชนเคลื่อนที่	งานทะเบียนราษฎร	สำนักปลัดฯ	๓,๗๔๙,๖๐๑	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๑.๑๙ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	จำนวน ๕ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ MHz จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB - แผงวงจรหลัก (Main Board) รองรับช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ - หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด แบบ DDR๓ (๑๖๐๐) หรือดีกว่า และขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๑๕๕,๐๐๐	๖๒,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๒๐ เครื่องสำรองไฟ	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยบันทึกข้อมูลหลัก (HARD DISK) ชนิด SATA หรือดีกว่า ที่ความเร็ว ๗,๒๐๐ RPM ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB - การ์ดจอแยก ขนาดหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB - CASE พร้อม Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕๐ Watt - พร้อม Mouse, keyboard, ลำโพง, Headphone - DVD-RW หรือดีกว่า, Internal card reader ๑ หน่วย - จอ Monitor LED ไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA/ ๔๕๐ W หรือดีกว่า สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๕ เครื่อง	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๑.๒๑ เครื่องพิมพ์เลเซอร์	ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๒๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้า ต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ MB - มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑ x Parallel หรือ ๑ x USB ๒.๐ และ ๑ x Ethernet ๑๐/๑๐๐ Base TX - สามารถใช้ได้กับ A๔, letter, legal และ Custom <p>โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</p> <p>- รองรับการพิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ</p> <p>ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi 	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๒๓ คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> - มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ MB - มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑ x Parallel หรือ ๑ x USB ๒.๐ และ ๑ x Ethernet ๑๐/๑๐๐ Base TX - สามารถใช้ได้กับ A๔, letter, legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - รองรับการพิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ <p>จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๖ GHz และมีความเร็ว 	ฝ่ายป้องกันฯ	สำนักปลัดฯ	๒๘,๐๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		<p>ของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ MHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB - แผงวงจรหลัก (Main Board) รองรับช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ - หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด แบบ DDR๓ (๑,๖๐๐) หรือดีกว่า และขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - หน่วยบันทึกข้อมูลหลัก (HARD DISK) ชนิด SATA หรือดีกว่า ที่ความเร็ว ๗,๒๐๐ RPM ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB - การ์ดจอแยก ขนาดหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB - CASE พร้อม Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕๐ Watt 						

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๒๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> - พร้อม Mouse, keyboard, ลำโพง - DVD-RW หรือดีกว่า, Internal card reader ๑ หน่วย <ul style="list-style-type: none"> - จอ Monitor LED ไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็ว ไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีจอภาพแบบ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว - มี DVD – RW หรือดีกว่า 	ฝ่ายแผนกที่ภาษาซีฯ	สำนักการคลัง	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๒๕	เครื่องพิมพ์	แบบเลเซอร์ขาวดำ มีหน้าจอแสดงผล LCD <ul style="list-style-type: none"> ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ นาที จำนวน ๑ เครื่อง 	ฝ่ายแผนกที่ภาษาซีฯ	สำนักการคลัง	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๒๖ เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	ฝ่ายแผนที่ภาษีฯ	สำนักการคลัง	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๑.๒๗ เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๓ KVA/๒๑๐๐ W หรือดีกว่า - มีแรงดัน Input (VAC) ๒๒๐+/- ๒๕ % หรือดีกว่า - มีแรงดัน Output (VAC) ๒๒๐+/- ๕ % หรือดีกว่า - สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า ๕ นาที	ตลาดสดเทศบาล	สำนักการคลัง	๔๕,๐๐๐	๔๔,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๑.๒๘ เครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที - ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi - มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒ MB	สำนักการช่าง	สำนักการช่าง	๔,๕๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๒๙ เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก(๒core)ความเร็วไม่น้อยกว่า๓.๑๐GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ มีหน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีDVD – RW หรือดีกว่า - มีจอภาพแบบLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๑.๓๐ เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก(๒core)ความเร็วไม่น้อยกว่า๓.๑๐GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ มีหน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (HardDisk) ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB - มีDVD – RW หรือดีกว่า - มีจอภาพแบบLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๓๑	เครื่องพิมพ์ multifunction แบบสีดหมึก	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๕ หน้า ต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๓๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๘ แผ่น/นาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๓,๙๕๐	๓,๙๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๓๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA/๔๕๐ W หรือดีกว่า - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๑.๓๔	เครื่องพิมพ์ multifunction แบบสีดหมึก	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๕ หน้า ต่อนาที	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๖,๐๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๑.๓๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	<p>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาด้านไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที</p> <p>จำนวน ๓ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔core)ความเร็วไม่น้อยกว่า๓.๑๐GHz</p> <p>หน่วยความจำ Cache รวมไม่ต่ำกว่า ๖ MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ</p> <p>มีหน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า ๑ GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</p> <p>- Mainboard มีchipset แบบ Q๖๕ หรือดีกว่า พร้อม Security Chip ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า TPM ๑.๒พร้อมซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</p> <p>- มีDVD – RW หรือดีกว่า</p> <p>- มีจอภาพแบบLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว</p> <p>- มีช่องต่อจอภาพชนิด VGA ไม่น้อยกว่า ๑ port และชนิด Display Port ไม่น้อยกว่า ๑ port</p> <p>- มีระบบ online support ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้บริการ download driver ผ่านทางระบบ internet</p>	สำนักงานช่าง	สำนักงานช่าง	๙๓,๐๐๐	๙๓,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๑.๓๖ เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด		สำนักปลัดฯ	๒๖,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๑.๓๗ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน ๑ เครื่อง		สำนักปลัดฯ	๑๓,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๑.๓๘ เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ชุด		กองวิชาการ	๑๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๑.๓๙ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน ๓ เครื่อง		สำนักการคลัง	๓๙,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒	โครงการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ต่างๆ	จัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ต่างๆ	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	๘๐,๙๒๗,๐๖๗	๒๔,๒๗๓,๑๒๒		- มีครุภัณฑ์เพียงพอในการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๑๒.๑ โต๊ะทำงานพร้อมโต๊ะข้าง	ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน ขนาด ๖๐x๑๕๐x๗๕ ซม. ทำด้วยไม้ทาสีโอ๊ค พร้อมโต๊ะข้าง ขนาด ๓๐x๙๐x๖๐ ซม. จำนวน ๑ ชุด	รองปลัดเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๑๑,๙๐๐	๑๑,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๒ เก้าอี้ทำงาน	ชนิดบุวมมีพนักพิงหลังสูง ขนาด ๕๔x๕๓x๑๒๖ ซม. มีล้อเลื่อน จำนวน ๒ ตัว	รองปลัดเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๓ เครื่องปรับอากาศ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๑๑๔,๐๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔ เครื่องปรับอากาศ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๓๐,๕๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๕ ชุดรับแขก	แบบโซฟา ๑ ชุด ประกอบด้วยตัวยาว ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๐x๗๘x๘๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว และตัวสั้น ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๖x๗๘x๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๔ ชุด	รองนายกเทศมนตรี	สำนักปลัดฯ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๖	เก้าอี้พิกคอย ๔ ที่นั่ง	ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑๙x๕๕x๘๐ ซม. โครงขาทำด้วยเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและ พนักพิงทำด้วย PVC มีปุ่มพลาสติกรองรับ ปลายขาเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น จำนวน ๑๐ ชุด	ลือบบี้	สำนักปลัดฯ	๖๕,๐๐๐	๖๔,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๗	ระบบชุดไมโครโฟน ห้องประชุม	จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - ชุดจ่ายไฟและควบคุมการทำงาน จำนวน ๑ เครื่อง - ลำโพงติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว - ไมโครโฟนประธานและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ ตัว - รางไฟ บล็อก สายลำโพง จำนวน ๑ ชุด	ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๒	สำนักปลัดฯ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๘	รถยนต์ จำนวน ๑ คันและ รถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน ๑ คัน	รถยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐ ซีซีจำนวน ๑ คัน และรถยนต์ตรวจการณ์ขนาด ๒๑๙๐ ซีซี ๑ คัน	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๑๒.๙	รถยนต์	แบบ ๔ ประตู (ดับเบิลแค็บ) ขนาดปริมาตร กระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี	ส่วนกลาง	สำนักปลัดฯ	๑,๙๐๐,๐๐๐	๑,๔๑๗,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๑๐	ตู้เย็น	จำนวน ๒ คัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๖ คิวบิกฟุต มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๑	โต๊ะทำงานเหล็ก	ขนาด ๖๐x๗๕x๑๐๐ ซม. มี ๔ ลีนซ์ก จำนวน ๔ ตัว	พิพิธภัณฑ์เมือง	กองวิชาการฯ	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๒	โต๊ะทำงาน	ทำด้วยเมลามีน ขนาด ๖๐x๗๕x๑๕๐ ซม. พร้อมโต๊ะลีนซ์ก ขนาด ๕๐x๗๕x๕๐ ซม. จำนวน ๑ ชุด	พิพิธภัณฑ์เมือง	กองวิชาการฯ	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๓	โต๊ะทำงาน	ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐ มม. มี ๒ ลีนซ์ก จำนวน ๑ ตัว	หัวหน้าฝ่ายบริหาร งานทั่วไป	กองวิชาการฯ	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๔	โต๊ะประชุม	ขนาด ๗๕x๖๐x๑๒๐ ซม. ประกอบด้วย ๖ ชั้น ชนิดสี่เหลี่ยม ๔ ชั้น ครึ่งวงกลม ๒ ชั้น พร้อมเก้าอี้ขาเหล็กเคลือบโครเมี่ยมเบาะหนัง มีพนักพิง จำนวน ๑๒ ตัว	พิพิธภัณฑ์เมือง	กองวิชาการฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๕	เก้าอี้ทำงาน	ขนาด ๕๔๐x๕๘๐x๙๐๐ มม. มีล้อเลื่อนบุวม มีพนักพิงและที่วางแขน จำนวน ๑๕ ตัว	ICT สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๗,๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๖	ตู้กระจกบานเลื่อน	ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	พิพิธภัณฑ์เมือง	กองวิชาการฯ	๑๑,๖๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๑๗	ตู้กระจกบานเลื่อน	ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๘	เครื่องโทรสาร	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - ใช้กระดาษธรรมดา ระบบฟิล์ม ๗๐ เมตร - ชุดป้อนเอกสารอัตโนมัติ ๑๐ แผ่น - ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔ แผ่น/นาที - ส่งเอกสารด้วยความเร็วโมเด็ม ๙.๖ kbps (ประมาณ ๑๕ วินาที/แผ่น) - ฟังก์ชัน Caller ID แสดงหมายเลขเรียกเข้า - หน้าจอแสดงผล LCD ๒ บรรทัด	พิพิธภัณฑสถานเมือง	กองวิชาการฯ	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๙	เครื่องส่งวิทยุ	กำลังส่งไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ W พร้อมอุปกรณ์ครบชุดและติดตั้ง	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๙,๕๒๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๐	ไมโครโฟน	สำหรับจัดรายการวิทยุ จำนวน ๑ ตัว	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๑	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	จำนวน ๑ ตัว มีคุณสมบัติดังนี้ - แบบ DSLR - เลนส์ แบบ CMOS ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๘ ล้านพิกเซล - สามารถบันทึกภาพแบบ Full HD	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๘,๗๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		(๑๙๒๐ x ๑๐๘๐) - มีช่วงความไวแสง ISO ๑๐๐ - ๖๔๐๐ - จอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๐๔ ล้านพิกเซล - สามารถโฟกัสภาพพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า ๙จุด - สามารถปรับชดเชยแสงได้ถึงระดับ ± 5 Stops - สามารถรองรับหน่วยความจำแบบ SD-XD Card ที่ความจุ ๒ TB ได้ - ต้องมีฟังก์ชันที่สามารถเลือก Crop ภาพวิดีโอได้ - ต้องมีช่องต่อไมโครโฟนเสริมภายนอก						
	๑๒.๒๒ เครื่องปรับอากาศ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	ห้องผู้อำนวยการ	สำนักการคลัง	๓๐,๕๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๒๓ ตู้กระจกบานเลื่อน	ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๔ ตู้	ฝ่ายพัฒนารายได้ ฝ่ายแผนกภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	สำนักการคลัง	๒๓,๒๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๒๔	ตู้เก็บเอกสาร	ขนาด ๔ ลีนซ์ (มอก.) จำนวน ๑๒ ตู้	ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำนักงานคลัง	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๕	เก้าอี้เนกประสงค์	โครงขาเหล็กชุบโครเมียม ขนาด ๔๘๐x๕๕๕x๙๐๐ มม. จำนวน ๑๒ ตัว	ฝ่ายพัฒนารายได้	สำนักงานคลัง	๑๑,๔๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๖	เก้าอี้ทำงาน	ขนาด ๕๔๐x๕๘๐x๙๐๐ มม. มีล้อเลื่อน บุวม มีพนักพิงและที่วางแขน จำนวน ๒ ตัว	สำนักงานคลัง	สำนักงานคลัง	๓,๖๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๗	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ระดับ ๙ จำนวน ๑ ชุด	ผู้อำนวยการ สำนักงานคลัง	สำนักงานคลัง	๓๐,๕๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๘	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ระดับ ๗-๘ จำนวน ๓ ชุด	ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่าย	สำนักงานคลัง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๒๙	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ขนาด ๔ KVA กำลังไฟฟ้า ๔,๘๐๐ วัตต์ แรงดัน ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และ ไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักงานช่าง	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๐	เครื่องเชื่อม	ใช้กำลังไฟ ๕.๓ KVA กระแสไฟเชื่อม ๒๐- ๑๖๐ Amp จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และ ไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักงานช่าง	๑๒,๐๐๐	๑๑,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๑	เครื่องตัดไฟเบอร์	เบอร์ ๑๔ นิ้ว กำลังขับ ๒,๐๐๐ วัตต์ ความเร็ว รอบ ๓,๘๐๐ รอบ จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และ ไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักงานช่าง	๕,๒๐๐	๕,๑๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๓๒	หินเจียมือ	ขนาด ๔ นิ้ว กำลัง ๖๕๐ วัตต์ ความเร็วรอบ ๑๒,๐๐๐ รอบ จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๓	เครื่องฉีดน้ำแรง	ชนิด ๓ สูบ ท่อดูด-ส่ง เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์เบนซิน ๕.๕ แรงม้า พร้อมสายดูด-ส่ง และหัวฉีด จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๒๔,๐๐๐	๒๓,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๔	ไม้ซีกพิวส์	แบบต่อเกลียว ๓ ท่อน ขนาด ๑ ๑/๔ ยาว ๘ ฟุต (๒ ท่อน) และ ๑ ๑/๒ ยาว ๘ ฟุต (๑ ท่อน)	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๕	เครื่องวัดแสง (Lux Meter)	สามารถวัดแสงได้ ๐-๙๐,๐๐๐ Lux ความคลาดเคลื่อน \pm ๓ % จำนวน ๑ เครื่อง	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๖,๐๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๖	รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย	ชนิด ๖ ล้อ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะ กำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า จำนวน ๑ คัน	การรักษาความสะอาด	กองสาธารณสุขฯ	๑,๘๕๐,๐๐๐	๑,๘๔๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๓๗	รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย	ชนิด ๖ ล้อ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑๒ ลบ.ม. เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า ๖ สูบ ๔ จังหวะ กำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๓๐ แรงม้า ๑ คัน	การรักษาความสะอาด	กองสาธารณสุขฯ	๒,๗๕๐,๐๐๐	๒,๗๔๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๓๘ ชุดวัดสารประกอบโพลาร์ในน้ำมัน (Food Oil Monitor)	<p>จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องวัดน้ำมันทอดอาหารที่ผ่านการปรุงหรือการใช้งาน ทำการวัดได้ในช่วง ตั้งแต่ ๐.๔% ของสารโพลาร์ในน้ำมันปรุงอาหารนั้น - ใช้หลักการตรวจวัดค่าคงที่ได้อิเล็กทรอนิกส์ของน้ำมันที่เพิ่มขึ้น ซึ่งจะแปรผันโดยตรงกับคุณภาพของน้ำมัน - หน้าจอแสดงผล ๒ บรรทัด ขนาดใหญ่ชัดเจน ประกอบด้วยค่าอุณหภูมิและเปอร์เซ็นต์โพลาร์ - ขนาดตัวเครื่อง ๕๔x๑๒๕x๒๒ มม. - สามารถวัดอุณหภูมิได้ตั้งแต่ ๐ - ๒๒๐ C - ใช้วัดในน้ำมันปรุงอาหารได้ตั้งแต่ช่วงอุณหภูมิ ๕๐ - ๒๐๐ องศาเซลเซียส - แสดงค่าโพลาร์ในน้ำมันแจ้งเตือนด้วยไฟกระพริบ (LED) สีเขียว สีเหลือง และสีแดงตามเกณฑ์การวัด - ความถูกต้องในการวัดของน้ำมันที่อ่านค่าได้ 	ศูนย์อบรมและวิเคราะห์สารเคมี	กองสาธารณสุขฯ	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		<p>อยู่ในช่วงไม่เกิน ± 2 เปอร์เซ็นต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความละเอียดที่ได้จากการวัดค่าในน้ำมัน <p>ประมาณ ๐.๕ เปอร์เซ็นต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความถูกต้องในการวัดอุณหภูมิของน้ำมัน <p>ไม่เกิน ± 1 องศาเซลเซียส</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความละเอียดของอุณหภูมิที่อ่านได้ 1 องศาเซลเซียส - สามารถเลือกอ่านหน่วยของอุณหภูมิได้ทั้งหน่วยองศาเซลเซียสและองศาฟาเรนไฮต์ - แบตเตอรี่ลิเทียม ๓ โวลต์ อายุการใช้งานประมาณ ๕ ปี และสามารถเปลี่ยนแบตเตอรี่เองได้ - ตัวเครื่องมีระดับป้องกันฝุ่นและน้ำ IP ๖๗ <p>โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์เสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีฟังก์ชัน Calibration สำหรับการคาลิเบรตน้ำมัน - น้ำหนักเครื่องโดยรวมประมาณ ๒๐๐ กรัม 						

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๓๙ เครื่องวัดค่าการดูดกลืนแสง	<p>- มีระบบมาตรฐานความปลอดภัย CE</p> <p>ใช้สำหรับตรวจสอบหาสารเคมีกำจัดแมลงในผักในกลุ่มไพเรทรอยด์ และกลุ่มออร์แกโนคลอรีน ซึ่งสารกลุ่มนี้ไม่สามารถมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า สามารถวัดค่าการดูดกลืนแสงได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๔ นาโนเมตร</p>	ศูนย์อบรมและวิเคราะห์สารเคมี	กองสาธารณสุขฯ	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๐ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	<p>จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>- ให้แรงดันน้ำสูงสุด ๑๓๐ บาร์ พร้อมเป็น rotojet ที่ช่วยให้ระเบิดแรงน้ำกระจายกว้าง</p> <p>- ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๔๑๐ ลิตร/ชม.</p> <p>- อุณหภูมิน้ำเข้าสูงสุด ๖๐ องศาเซลเซียส</p> <p>- กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ วัตต์</p> <p>- ใช้กระแสไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์/ ๕๐ เฮิร์ซ</p>	โรงฆ่าสัตว์	กองสาธารณสุขฯ	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๑ รอกสลิงไฟฟ้า	<p>จำนวน ๒ ตัว มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>- ขนาดกำลังยกไม่น้อยกว่า ๖๐๐ กก.</p> <p>- รูปแบบของสลิงยกของ ๒ เส้น</p> <p>- ระบบไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์</p>	โรงฆ่าสัตว์	กองสาธารณสุขฯ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๔๒ ระบบชุดไมโครโฟน ห้องประชุม	จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - ชุดจ่ายไฟและควบคุมการทำงาน จำนวน ๑ เครื่อง - ลำโพงติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้ - ไมโครโฟนประธานและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ ตัว - รางไฟ บล็อก สายลำโพง จำนวน ๑ ชุด	ห้องประชุม	สำนักการศึกษา	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๓ เครื่องปรับอากาศ	- ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ	๓๘,๐๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๔ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ระดับ ๘ จำนวน ๑ ชุด	ผู้อำนวยการ	กองสวัสดิการฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๕ เก้าอี้ทำงาน	ระดับ ๗ จำนวน ๑ ตัว	หัวหน้าฝ่าย	กองสวัสดิการฯ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๖ เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	ฐานขาเก้าอี้สแตนเลส หุ้มด้วยหนังทรงพนัก พิงสูง จำนวน ๒๐ ตัว	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ	๒๔,๐๐๐	๒๓,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๔๗ รถจักรยานยนต์	ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซีซี ๔ จังหวะ ระบบจ่ายน้ำมันแบบหัวฉีด พร้อมอุปกรณ์ ความปลอดภัยความสว่างครบชุด จำนวน ๑ คัน	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ	๔๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๔๘	เครื่องเสียง	จำนวน ๒ ชุด ๑ ชุดประกอบด้วย - เครื่องขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๕ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง - ตู้ลำโพง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้ พร้อมสายลำโพงยาว ๒๐ เมตร - เครื่องเล่นดีวีดี จำนวน ๑ เครื่อง - ไมโครโฟน สายยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว	ชุมชนในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๔๙	อุปกรณ์เด็กเล่น	จำนวน ๗ รายการ ประกอบด้วย - ปีนป่าย ๒ ชั้น - ท่อลอดกระดานลื่นสแตนเลส - ชิงช้าไซ้ ๓ ที่นั่ง - ชิงช้าวงกลมขนาดกลาง - ท่อลอดคู่ - ม้าหมุน ๖ ที่นั่ง - ม้ากระดก (ม้าขวิด)	ลานกีฬาในชุมชน	กองสวัสดิการฯ	๗๕๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๐	มาตรวัดน้ำ	ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ - ๘ นิ้ว	เขตเทศบาล	สำนักงานประปา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙๙๒,๙๖๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๕๑	บ่อบาดาล	สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ม๓ / ชม. พร้อมติดตั้งใช้งานได้ จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๙๗๐,๐๐๐	๑,๗๙๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๒	บ่อบาดาล	สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ม๓ / ชม. พร้อมติดตั้งใช้งานได้ จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๘๕๐,๐๐๐		แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๓	เครื่องสูบน้ำ	สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ม๓ / ชม. ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๕ แรงม้า พร้อมติดตั้งใช้งานได้ จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๕๙๘,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๔	เครื่องสูบน้ำเพิ่มความดัน (Booster Pump)	ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ประกอบติดตั้งใช้งานได้ จำนวน ๒ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๖๕๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๑๒.๕๕	เครื่องปั่นไฟ	ใช้เครื่องยนต์เบนซินขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๖๕,๐๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๖	เครื่องเจาะกระแทก	ใช้ไฟฟ้า ๒๒๐ V อัตรากระแทกไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๐ ครั้ง/นาที จำนวน ๒ เครื่อง พร้อมหัวเจาะกระแทกชนิดแบน จำนวน ๔ หัว	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๑๙๘,๐๐๐	๑๗๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๗	บ่อบาดาลกระจายสารเคมี	สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร/ชม. พร้อมติดตั้งใช้งานได้ จำนวน ๕ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๖๖๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๕๘	หัวจ่ายแก๊สคอลอรีน	สามารถจ่ายแก๊สคอลอรีนได้ไม่น้อยกว่า ๒ กก./ชม พร้อมอุปกรณ์ประกอบใช้งานได้ จำนวน ๒ ชุด	สำนักงานประปา	สำนักงานประปา	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๕๙	ตู้নিরภัย	ขนาด ๕๙๐ (W) x ๕๕๑ (D) x ๑๒๗๕ (H) MM น้ำหนักประมาณ ๒๕๐ กก. จำนวน ๑ หลัง	สถานธนาบาล	สถานธนาบาล	๔๑,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑๒.๖๐	เครื่องบันทึกภาพดิจิทัล	พร้อมเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง และกล้องโทรทัศน์วงจรปิด แบบติดตั้งคงที่ ชนิดใช้ได้ทั้งกลางวันและกลางคืน พร้อมเลนส์ จำนวน ๒ ชุด	สถานธนาบาล	สถานธนาบาล	๓๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑๒.๖๑	เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด ขนาด ๔/๘ CH - ระบบการบันทึกภาพ H.๒๖๔ Baseline Profile - การแสดงผลความละเอียด NTSC-๗๒๐x๔๘๐ ,PAL ๗๒๐x๕๗๖	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	๓๗,๖๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑๒.๖๒	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน ๑ ชุด	ประธานสภา	สำนักปลัดฯ	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๖๓	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน ๑ ชุด	รองประธานสภา	สำนักปลัดฯ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๖๔ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน ๔ ชุด	สมาชิกสภา	สำนักปลัดฯ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๖๕ ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลม	จำนวน ๑ ชุด	สมาชิกสภา	สำนักปลัดฯ	๒๒,๐๐๐	๒๑,๓๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๖๖ ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน ๑ ตู้	สมาชิกสภา	สำนักปลัดฯ	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๖๗ เก้าอี้	จำนวน ๑ ตัว	เลขาสภา	สำนักปลัดฯ	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๖๘ ตู้เก็บของอเนกประสงค์	จำนวน ๑ ตู้	สมาชิกสภา	สำนักปลัดฯ	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๖๙ รถยนต์บรรทุกดีเซล (รถกระบะ)	ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB) ชนิดเปิดได้ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	ส่วนกลาง	สำนักปลัดฯ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๐ รถตู้หลังคาสูง	เครื่องยนต์ดีเซล แบบ ๔ สูบ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๘๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	งานทะเบียนราษฎร	สำนักปลัดฯ	๑,๑๖๔,๐๐๐	๑,๑๓๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๑ โทรทัศน์สี	ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สมาชิกสภา	สำนักปลัดฯ	๑๓,๙๐๐	๑๓,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๒ เครื่องเสียง	ประกอบรถยนต์พร้อมค่าติดตั้ง จำนวน ๔ ชุด	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๖๖,๑๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		ประกอบด้วย - เครื่องเล่น CD/MP3 จำนวน ๔ เครื่อง - แอมป์ขยาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ V ๑๕๐ W จำนวน ๔ เครื่อง - ลำโพงชุดปากฮอร์น ขยาย ๘x๑๕ นิ้ว พร้อม ยูนิตฮอร์นอย่างดี จำนวน ๘ ชุด - ไมโครโฟน จำนวน ๔ ตัว - ขาไมค์ ชนิดตั้งพื้น จำนวน ๔ ตัว - สายไฟแบตเตอรี่ จำนวน ๔ ชุด - สายลำโพง จำนวน ๔ ชุด - ตู้อำโพง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๔ ตู้						
	๑๒.๗๓ ชั้นวางของอเนกประสงค์	จำนวน ๑ ชุด		สำนักปลัดฯ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๔ โต๊ะทำงาน	ระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัว	งานตรวจสอบภายใน	สำนักปลัดฯ	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๗๕ โต๊ะทำงาน	ระดับ ๘ จำนวน ๑ ตัว	หัวหน้าสำนักปลัด	สำนักปลัดฯ	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๖ เก้าอี้สำนักงาน	ขนาดกลาง พนักพิงมีใช้คปรับสูง-ต่ำ จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๗ เก้าอี้สำนักงาน	มีใช้คปรับสูง-ต่ำ จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๘ เก้าอี้สำนักงาน	ขนาดกลาง ขาตัวซี ชูโครเมียม จำนวน ๔ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๗๙ ตู้เอกสาร	ตู้ไม้ บานเปิด ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๖,๑๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๐ ถังเก็บน้ำ	ไฟเบอร์ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ใบ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๑๘,๘๐๐	๑๒,๕๔๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๑ โทรศัพท์	จำนวน ๙ เครื่อง ตามรายละเอียดที่เทศบาล กำหนด	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๑๑,๒๑๐	๑๑,๒๑๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๒ โทรทัศน์สี	LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๘๓ เครื่องเสียง	จำนวน ๑ ชุด มีคุณสมบัติดังนี้ - เป็นเครื่องเสียงขนาดเล็ก สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก - ใช้กับกระแสไฟฟ้า ขนาด ๒๒๐ V - สามารถเล่นแผ่น DVD, VCD, CD ได้ - มีช่องเสียบไมโครโฟน และช่องต่อ USB	ห้องนายกเทศมนตรี	สำนักปลัดฯ	๕,๙๙๐	๕,๙๙๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๔ เครื่องเสียงหอประชุมเมืองพร้อมค่าติดตั้ง	รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด มีคุณสมบัติดังนี้ - ไมโครโฟน สำหรับร้องเพลง จำนวน ๕ ชุด - ไมโครโฟนไร้สาย ชนิดมือถือพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓ ชุด - เครื่อง DVD ชนิดบันทึกได้ จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องผสมสัญญาณเสียง ขนาด ๓๒ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องแบ่งแยกความถี่เสียง จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องปรับแต่งความถี่เสียง ขนาด ๓๑ แบน จำนวน ๒ เครื่อง	หอประชุมเมือง	สำนักปลัดฯ	๑,๙๕๐,๐๐๐	๑,๙๔๘,๔๗๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องปรับแต่งความถี่เสียง ขนาด ๓๑ แบน มี Boost/cut จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ ขนาด ๑๕๐๐ W ที่ ๔ โอห์ม จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ ขนาด ๑๑๐๐ W ที่ ๔ โอห์ม จำนวน ๔ เครื่อง - เครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ ขนาด ๑๐๐๐ W ที่ ๔ โอห์ม จำนวน ๒ เครื่อง - ลำโพงเมน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว ๘ คู่ - ลำโพงซับเบส ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว x ๒ จำนวน ๒ คู่ - ลำโพงมอนิเตอร์เวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๔ คู่ - เครื่องฉายภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๒๐๐ ansi - จอรับภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ นิ้ว - ตู้ RACK ใส่อุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้ 						

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๘๕ กล้องวงจรปิด	จำนวน ๘ จุด มีคุณสมบัติดังนี้ - ขนาดของฉากรับภาพอยู่ที่ ๑/๓ นิ้ว CCD หรือดีกว่า - มีความละเอียดของภาพ ๓๐๐ TV LINES หรือดีกว่า - มืองค์ประกอบภาพในแนวนอนไม่น้อยกว่า ๗๕๒x๕๘๒ pixels - มีระยะแสงอินฟาเรดอยู่ที่ ๕ เมตร หรือดีกว่า - มีระบบตรวจจับความเคลื่อนไหว - ใช้แรงดันไฟฟ้าในการทำงานที่ ๑๒ โวลต์ แบบกระแสดตรง	ติดตั้งภายใน สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๖ กล้องวงจรปิด	จำนวน ๓ จุด กล้องวงจรปิด มีคุณสมบัติดังนี้ - ขนาดของฉากรับภาพไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว - อุปกรณ์รับภาพชนิด DS CCD - มืองค์ประกอบของภาพขนาด ๗๕๒ (H) x ๕๘๒ (V)	ติดตั้งบริเวณสี่แยก ท่าวัง ประตูขาว วงเวียนน้ำพุ	สำนักปลัดฯ	๙๙,๐๐๐	๙๘,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดของภาพในแนวนอน ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เส้น - มีชุดเลนส์ที่สามารถปรับความยาวโฟกัส ได้ตั้งแต่ ๒.๘ ถึง ๑๒ มม. - มีสัญญาณวิดีโอออกที่มีอัตราสัญญาณภาพ ต่อสัญญาณรบกวนไม่น้อยกว่า ๕๒ เดซิเบล - สามารถปรับค่า White Balance, Electronics Shutter, BLC ได้ในตัวกล้อง - สามารถทำการซูมภาพแบบดิจิทัล ได้ไม่น้อยกว่า ๖ เท่าในกล้อง - มีชุดอุปกรณ์หุ้มกล้องพร้อมขายึดสำหรับ ป้องกันน้ำและฝุ่นสำหรับติดตั้งนอกอาคาร ชุดรับ-ส่งสัญญาณภาพ ๔ ช่อง ผ่านสายเคเบิลใยแก้วนำแสง มีคุณสมบัติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ใช้กับสายใยแก้วนำแสงชนิด Single Mode จำนวน ๑ Core - ใช้รับ-ส่งสัญญาณภาพในระบบ PAL, NTSC 						

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		<p>และ SECAM ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้รับ-ส่งสัญญาณควบคุมกล้องได้ - ความกว้างของช่องความถี่ภาพที่ใช้ได้สูงสุด ๖.๕ - ๘ MHz หรือดีกว่า - ความแตกต่างอัตราขยายสัญญาณภาพ มีค่าไม่เกิน ๑.๓ เปรอร์เซ็นต์ - ความแตกต่างเฟสสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน ไม่น้อยกว่า ๖๓ เดซิเบล - ระยะการรับ-ส่ง ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิโลเมตร - มีสัญญาณไฟบอกสภาวะการทำงาน 						
	๑๒.๘๗ ปีมน้ำ	ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๘ ปีมน้ำ	ขนาด ๖ หุน จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๔,๖๘๐	๔,๖๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๘๙ รถยนต์ตรวจการณ์	<p>จำนวน ๑ คัน มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>รถยนต์ แบบ ๔ ประตู ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ</p> <p>ขนาดปริมาตรกระบอกลูกบาศก์ ไม่น้อยกว่า ๒,๙๐๐</p>	ฝ่ายป้องกันฯ	สำนักปลัดฯ	๑,๐๑๓,๕๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		ซีซี พร้อมอุปกรณ์เสริมสำหรับรถฉุกเฉิน ประกอบด้วย ๑. ติดตั้งไซเรน เครื่องขยายเสียง ไฟวาบวับ (ไฟแฉับ) ๒. ติดตั้งวิทยุสื่อสาร ชนิดติดตั้งประจำรถ ๓. ติดตั้ง Roll Bar สแตนเลส ขนาด ๓ นิ้ว ๔. ติดตั้งไฟสปอร์ตไลท์ที่ Roll Bar ขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๒ ดวง ๕. ติดตั้งกันชนลากจูง (ด้านหลัง) ปากนกแก้ว และหัวโบน						
	๑๒.๙๐ Mix เครื่องปรับเสียง	๑๖ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๙๑ Mix เครื่องปรับเสียง	๖ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๙๒ เครื่องขยายเสียง	จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - เครื่องขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ วัตต์ - ลำโพงฮอร์น จำนวน ๑ ตัว	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๙๓ กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	<ul style="list-style-type: none"> - ไมโครโฟนพร้อมสาย จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - เซ็นเซอร์ CMOS ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๘ ล้านพิกเซล พร้อมชิปประมวลผลภาพ Digic ๔ - ความไวแสง ISO ๑๐๐-๖๔๐๐ (สามารถขยายได้สูงสุด ๑๒๘๐๐) - โหมดถ่ายภาพเคลื่อนไหวระดับ Full HD พร้อมการควบคุมแสง แบบ Manual เพิ่มกำลังชูมมากขึ้น ๗ เท่า สามารถปรับตั้งค่าระดับเสียงพร้อมช่องต่อไมโครโฟนภายนอก - จอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๐๔ ล้านพิกเซล - สามารถถ่ายภาพต่อเนื่อง ๕.๓ ภาพต่อวินาที ติดต่อกันได้ ๕๘ ภาพ (Large/JPEGs) และ ๑๖ ภาพ (RAW) - ช่องมองภาพครอบคลุม ๙๖ % 	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓๐,๙๐๐	๓๐,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๙๔ กล้องถ่ายวิดีโอ	<p>- รองรับการใช้งานร่วมกับหน่วยบันทึกความจำแบบ SD/SDHC/SDXC</p> <p>จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>- HD CMOS Pro Sensor ขนาด ๑/๓ นิ้ว</p> <p>ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒.๓๗ ล้านพิกเซล</p> <p>- รูปแบบการบันทึกแบบ Full HD ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ ชนิดของสื่อบันทึก Flash Memory</p> <p>- หน่วยความจำในตัวเครื่อง ไม่น้อยกว่า ๓๒ GB</p> <p>- บันทึกข้อมูลลง SD/SDHC/SDXC card</p> <p>ได้ถึง ๒ ช่องเสียบการ์ด</p> <p>- จอ LCD แบบ Touch Screen</p> <p>ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว</p> <p>- ช่องมองภาพ View Finder</p> <p>- ช่องเสียบสัญญาณแบบ USB ๒.๐ Speed</p> <p>- Optical Zoom ๑๐x และ Digital Zoom ๒๐๐x</p>	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓๑,๑๐๐	๓๑,๑๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๙๕ เครื่องโทรสาร	จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ - แบบตั้งโต๊ะ ระบบเลเซอร์ - พร้อมโทรศัพท์ที่สามารถต่อพ่วงกับเครื่องโทรเลขได้ - มีระบบแยกสัญญาณโทรสารหรือโทรศัพท์อัตโนมัติได้ - สามารถแยกความแตกต่างระดับสีเทาได้ไม่น้อยกว่า ๖๔ ระดับ - พิมพ์ขาวดำได้ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อหน้าที่ - ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi - ภาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น, ภาดป้อนมือไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - ภาดกระดาษออกไม่น้อยกว่า ๑๒๕ แผ่น	ฝ่ายพัสดุ และทรัพย์สิน	สำนักงานคลัง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๙๖ เครื่องปรับอากาศ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง	ฝ่ายแผนกที่ภาษีฯ	สำนักงานคลัง	๗๖,๐๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒.๙๗	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ระดับ ๗ จำนวน ๑ ชุด	ฝ่ายแผนกที่ภาษีฯ	สำนักการคลัง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๙๘	เก้าอี้ทำงาน	ชนิดบุวมมีพนักพิงหลังสูง ขนาด ๕๔x๕๓x๑๒๖ ซม. มีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว	ผอ.สำนักการช่าง	สำนักการช่าง	๕,๕๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๙๙	เก้าอี้สำนักงาน	มีใช้ปรับสูง-ต่ำ จำนวน ๒๕ ตัว	สำนักการช่าง	สำนักการช่าง	๔๗,๕๐๐	๔๗,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๐๐	เก้าอี้เอนกประสงค์	โครงขาเหล็กชุบโครเมียม จำนวน ๖ ตัว	สำนักการช่าง	สำนักการช่าง	๕,๗๐๐	๕,๕๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๐๑	แม่แรงตะเข้	ขนาด ๕ ตัน จำนวน ๒ ตัว	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๐๒	แม่แรงตะเข้	ขนาด ๒ ตัน จำนวน ๒ ตัว	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๓๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑๒.๑๐๓	เครื่องสกัดคอนกรีต	จำนวน ๑ ตัว มีคุณสมบัติดังนี้ - ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ - กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๐ วัตต์ - อัตรากระแทกที่ความเร็วไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๐ ครั้ง/นาที	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักการช่าง	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๐๔ ส่วนไฟฟ้ากระแส	จำนวน ๑ ตัว มีคุณสมบัติดังนี้ - ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ - กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๗๐๐ วัตต์ - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ รอบต่อนาที - อัตราการกระแทกที่ความเร็วขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ ครั้ง/นาที	งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	สำนักงานช่าง	๑๒,๐๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๐๕ รถยนต์บรรทุก ๔ ล้อ	จำนวน ๑ คัน มีคุณสมบัติดังนี้ - รถยนต์กระบะแบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB) ๒ ประตู - ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ ตัน - เครื่องยนต์ดีเซลแบบ ๔ สูบ ๑๖ วาล์ว ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี - แบบเกียร์ธรรมดา	การรักษาความสะอาด	กองสาธารณสุขฯ	๕๗๗,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๐๖ รถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบเปิดข้างเทท้าย	จำนวน ๑ คัน มีคุณสมบัติดังนี้ - ชนิด ๔ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ ตัน - เครื่องยนต์ดีเซล ปริมาตรกระบอกสูบ	การรักษาความสะอาด	กองสาธารณสุขฯ	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๕๙๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๐๗	กล้องวงจรปิด ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี - ตู้บรรจุหมูลฝอย ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓.๘ ลบ.เมตร (๕ ลบ.หลา) - สามารถยกเทขายได้ด้วยระบบไฮดรอลิค ชนิดดันใต้ท้องรถ (กล้องอินฟราเรด ๑๕ เมตร) ตามรายละเอียด ที่เทศบาลกำหนด จำนวน ๔ ตัว	โรงฆ่าสัตว์	กองสาธารณสุขฯ	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๐๘	เครื่องสูบน้ำสแตนเลส สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๙๘ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๓ เครื่อง	สระว่ายน้ำสนามกีฬา	สำนักการศึกษา	๓๑๕,๐๐๐	๒๐๘,๓๓๓.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๐๙	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์และ ค่าแรงติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง	พุทธภูมิ	สำนักการศึกษา	๗๓,๐๔๘	๕๗,๗๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๐	รถบรรทุก (ดีเซล) ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๑๙๐ ซีซี ตามรายละเอียดที่เทศบาลกำหนด จำนวน ๒ คัน	กองการแพทย์	กองการแพทย์	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑,๔๔๗,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	สถานีขนส่งฯ	๑๔,๙๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๑๒ ตู้เนกประสงค์	จำนวน ๓ ตู้	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๙,๑๕๐	๙,๑๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๓ ตู้ไม้ ๒ ลีนชัก	จำนวน ๑ ตู้	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒,๙๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๔ โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๕ โต๊ะทำงาน	ขนาด ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๒ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๑๑,๘๐๐	๑๑,๗๒๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๖ โต๊ะทำงาน	ขนาด ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๕ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๗ เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๖ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๘ เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๑๙ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ทึบ	ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๐ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก	ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๑ ชุดรับแขกไม้สัก	จำนวน ๑ ชุด	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๑๖,๙๐๐	๑๖,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๒ โต๊ะเนกประสงค์ ขาพับได้	จำนวน ๑ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๓ ชั้นวางของเนกประสงค์	จำนวน ๑ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๒๔ เก้าอี้เอนกประสงค์	จำนวน ๔ ตัว	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๕ บอร์ดอลูมิเนียม	ขนาด ๑๒๐ x ๒๐๐ ซม. จำนวน ๑ บอร์ด	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓,๒๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๖ อลูมิเนียม	ขนาด ๑๒๐ x ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ บอร์ด	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๘,๘๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๗ โทรทัศน์สี LED	ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	ประชาสัมพันธ์	กองวิชาการฯ	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๘ ตู้เย็น	ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ คิว จำนวน ๑ ตู้	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๗,๐๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๒๙ ติดตั้งผ้าม่าน	จำนวน ๑ ชุด	สถานีวิทยุชุมชน	กองวิชาการฯ	๑๒,๒๐๐	๑๒,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๐ ตู้เก็บเอกสารไม้ แบบบานเปิด	ขนาด ๘๐๐ x ๔๐๐ x ๘๑๐ มม. จำนวน ๑ ตู้	สำนักการช่าง	สำนักการช่าง	๒,๙๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๑ เก้าอี้ระดับ ๔	จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๒ เก้าอี้ระดับ ๘	จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๓ เครื่องปรับอากาศ	ไม่น้อยกว่า ๙๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๔ ติดตั้งผ้าม่าน	จำนวน ๑ ชุด	ห้องรองนายกฯ	สำนักปลัดฯ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๕ แพ (ท่อนลอยน้ำ)	ดำเนินการเอง พร้อมเครื่องยนต์เบนซินขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๓ แรงม้า และชุดทางเสื่อจำนวน ๑ ลำ	สวนสาธารณะ ทุ่งท่าลาด	สำนักการช่าง	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๓๖ เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม	จำนวน ๑ ชุด	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๗ กล้อง CCTV พร้อมติดตั้ง	จำนวน ๙๖ กล้อง	ในเขตเทศบาล	กองวิชาการฯ	๓๗,๐๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๓๘ ครุภัณฑ์ประจำห้องวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑๒ รายการ	โรงเรียนเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑,๒๑๑,๙๘๙	๑,๒๑๑,๙๘๙.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๓๙ เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๙,๘๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๐ เก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงาน	จำนวน ๑๒ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒๒,๘๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๑ เก้าอี้เนกประสงค์โครงขาเหล็กชุบโครเมียม	จำนวน ๒๕ ตัว	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒๓,๘๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๒ โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๒,๔๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๓ โทรศัพท์สี ๒๔ นิ้ว	จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๖,๙๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๔ รถชมเมือง	ชนิด ๔ ล้อ ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า ไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	๑,๙๙๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๕ เก้าอี้ทำงานระดับ ๖-๗	จำนวน ๖ ตัว	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๒๑,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๖ ถังเก็บน้ำพลาสติก	ขนาด ๑๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๕,๕๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๗ บั๊มน้ำแบบอัตโนมัติ	ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองวิชาการฯ	กองวิชาการฯ	๙,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๑๒.๑๔๘ รถบรรทุก(ดีเซล)	ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคป ๔ ประตู ไม่ต่ำกว่า ๒๑๙๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	สำนักงานคลัง	สำนักงานคลัง	๗๒๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๔๙ รถตักหน้าขุดหลัง	ชนิดล้อยาง ๔ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๗๐ แรงม้า จำนวน ๑ คัน	สำนักงานช่าง	สำนักงานช่าง	๓,๐๐๐,๐๐๐	-		
	๑๒.๑๕๐ รถสุขาเคลื่อนที่	ชนิด ๘ ห้อง เครื่องยนต์ดีเซล ๖ สูบ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า จำนวน ๑ คัน	กองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขฯ	๖,๕๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๕๑ ปืนน้ำแบบอัตโนมัติ	ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขฯ	๙,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	๑๒.๑๕๒ เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติก	จอ LCD ไม่น้อยกว่า ๑๖ ตัวอักษร ความเร็ว ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ใบต่อชั่วโมง จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๗๒,๘๐๐	๗๒,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๑๒.๑๕๓ เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานการศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑๓,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๑๒.๑๕๔ รถตู้	ขนาด ๑๕ ที่นั่ง ไม่น้อยกว่า ๒๔๙๔ ซีซี	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ	๑,๒๕๖,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๑๒.๑๕๕ เรือพลาสติก	ขนาด ๘๐*๔๘๘*๓๘ ซม. จำนวน ๒๕ พาย จำนวน ๕ ลำ	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ	๙๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	รวม				#####	๓๔,๙๗๓,๓๘๘.๑๑		

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคม
และคุณภาพชีวิต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการสำรวจข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานของครัวเรือนในเขตเทศบาล (จปฐ.เขตเมือง)	จัดซื้อแบบสำรวจ จปฐ.จ้างเจ้าหน้าที่สำรวจและบันทึกประมวลข้อมูลครัวเรือน ๑๐,๐๐๐ ครัวเรือน	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๗,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนถูกต้องตรงเป้าหมาย
๒	โครงการพัฒนาและสนับสนุนการทำงานขององค์กรชุมชน	- จัดประชุมผู้นำชุมชน - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างองค์กรชุมชนกับเทศบาล จำนวน ๑๕ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการ	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๖๖,๔๗๓.๒๐	แล้วเสร็จ	- การประสานงานระหว่างเทศบาลกับชุมชนสะดวกรวดเร็วมากขึ้น
๓	โครงการสัมมนาและพัฒนาศักยภาพชุมชน	- อบรมสัมมนากรรมการชุมชน - การจัดตั้งคณะกรรมการกลุ่มต่างๆ	ชุมชนเขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๕๔,๘๙๒.๔๑	แล้วเสร็จ	- ผู้นำชุมชนเข้าใจบทบาทหน้าที่และเป้าหมายในการพัฒนาชุมชน
๔	โครงการพัฒนาและฝึกอบรมอาสาสมัครพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครในชุมชน ๕๔ ชุมชน	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๗,๗๙๔.๒๔	แล้วเสร็จ	- ชุมชนมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหา ยาเสพติดและชุมชนปลอดภัยจากผู้ค้าและผู้เสพยาเสพติด
๕	โครงการศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ	- จัดกิจกรรมนันทนาการ พิชัยกรรมทางศาสนา การอบรมสัมมนา ทักษะศึกษานอกสถานที่ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ อัตรา	ศูนย์ส่งเสริมผู้สูงอายุ สวนศรีธรรมมาโคกกราช	กองสวัสดิการฯ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๔๐๔,๙๖๖.๓๖	แล้วเสร็จ	- ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งร่างกายและจิตใจ
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรม อสม.	การจัดกิจกรรมประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานแก่ อสม.	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	๒๗๖,๔๕๙.๖๐	แล้วเสร็จ	- มีแกนนำในการช่วยส่งเสริมสุขภาพ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๗	โครงการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์ (งบกลาง)	- ช่วยเหลือเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ - ช่วยเหลือเบี้ยยังชีพแก่คนพิการ - ช่วยเหลือเบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑,๐๐๒ คนๆละ ๕๐๐ บาท/เดือน	จำนวน ๔๑๖ คน จำนวน ๑๖๐ คน จำนวน ๔๒๖ คน	กองสวัสดิการฯ	๖,๐๑๒,๐๐๐	๒,๔๕๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือลดภาระค่าใช้จ่ายสามารถดำรงชีพอยู่ได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๘	โครงการช่วยเหลือประชาชนยากจนด้านการรักษาพยาบาลและการนำผู้ป่วยส่งต่อ	ช่วยเหลือประชาชนในการนำผู้ป่วยที่ยากจนส่งต่อไปรักษาพยาบาลที่อื่น เช่นค่าเดินทาง ค่าเช่าไข้	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๖๐,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้ป่วยได้รับการรักษาพยาบาลทันท่วงที ลดภาระค่าใช้จ่ายของรัฐในการรักษาพยาบาล
๙	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัยและครอบครัวผู้ยากไร้ในชุมชน	สงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย และครอบครัวผู้ยากไร้ในชุมชน	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๖๐๐,๐๐๐	๓๗๐,๕๙๒.๕๕	แล้วเสร็จ	- ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยและผู้ยากไร้ได้รับการสงเคราะห์
๑๐	โครงการเทศบาลพบประชาชนเพื่อบริการและพัฒนา	จัดกิจกรรมออกหน่วยเทศบาลพบประชาชน	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๓๐๐,๐๐๐	๓๒๙๑๕๕.๔๗	แล้วเสร็จ	- ประชาชนในเขตเทศบาลได้รับบริการด้านต่างๆอย่างทั่วถึง
๑๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพห้องเย็นเทศบาล ฯ	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๖ อัตรา	ตลาดหัวอิฐ	ห้องเย็นเทศบาลฯ	๔๘๑,๑๐๐	๕๓๓,๐๑๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานห้องเย็นทำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๑๒	โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาเด็กในศูนย์เด็กเล็ก	- จัดจ้างครูดูแลเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด จำนวน ๖ อัตรา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของเทศบาล	สำนักงานศึกษา	๘๐๐,๐๐๐	๑,๒๙๖,๑๖๔.๘๐	แล้วเสร็จ	- มีครูดูแลเด็กเล็กให้เด็กมีความพร้อมในการเข้าสู่การศึกษาภาคบังคับ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๓	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- ค่าจ้างส่วนที่เกิน - ค่าวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ฝึกอบรมสัมมนาครูผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๒๐ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๑๒๖,๐๐๐	๒๘,๕๙๒.๐๐	แล้วเสร็จ	- ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำความรู้ไปพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
๑๔	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัย	พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัย	จำนวน ๒๐ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๕	โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นเลิศทางกีฬา	- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชน - ค่าตอบแทนครูนำเดินแอโรบิค - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ อัตรา - ส่งเสริมชุมชน องค์กร ที่จัดกิจกรรมแก่เยาวชน เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑,๐๙๕,๓๖๑.๕๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีการออกกำลังกายอย่างทั่วถึงและมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ ทำให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
๑๖	โครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่กีฬา	ฝึกอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่กีฬา	เจ้าหน้าที่สนามกีฬา	สำนักงานการศึกษา	๑๖,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๗	โครงการดูแลและบำรุงรักษาสนามกีฬาจังหวัด	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด ดูแลทรัพย์สิน และดูแลสนามกีฬาจังหวัด จำนวน ๑๒ อัตรา	สนามกีฬาจังหวัด	สำนักงานการศึกษา	๙๔๒,๐๐๐	๙๐๒,๐๖๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- สนามกีฬามีความพร้อมในการให้บริการประชาชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๘	โครงการลานกีฬาในชุมชน	ขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๔ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๘ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งเสาประตูฟุตบอล ๑ ชุด และเสาคะกรี้อแบบมีล้อเลื่อน ๑ ชุด	ซอยบุญพาสันติ	กองสวัสดิการฯ	๔๑๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	- ชุมชนมีสนามกีฬาให้ประชาชนออกกำลังกาย
๑๙	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในเขตเทศบาล	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๒๔ อัตรา - ออกตรวจรักษาความสงบตามชุมชนและทั่วเขตเทศบาลและดูแลแก้ไขปัญหาเสพติด - จัดระเบียบจราจรในจุดต่างๆ	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๑,๙๔๓,๑๐๐	๑๙๖๑๗๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดปัญหาจราจรในเขตเมือง เมืองมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒๐	โครงการตั้งจุดบริการด้านความปลอดภัยทางถนน ช่วงเทศกาลต่าง ๆ	ตั้งจุดบริการความปลอดภัยทางถนน ดังนี้ - ช่วงเทศกาลปีใหม่ บริเวณสี่แยกหัวถนน - ช่วงเทศกาลสงกรานต์	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๓๐๐,๐๐๐	๑๙๖,๓๑๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ลดความสูญเสียต่อร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน
๒๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๖๐ อัตรา	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๒,๔๘๒,๖๐๐	๔๔๘๐๔๘๗.๑๔	แล้วเสร็จ	- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีศักยภาพมากขึ้น ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๒	โครงการป้องกันอัคคีภัย ในชุมชน	- จัดหาเครื่องดับเพลิงเคมีแห้ง - อัดเครื่องดับเพลิงเคมีที่ใช้แล้วให้กับ ชุมชน - ประชาสัมพันธ์การป้องกันอัคคีภัย	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๓๙๒.๕	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน
๒๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันสาธารณภัยในชุมชน	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัย ในชุมชน	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๒๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๒๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรม อปพร.ในสังกัดเทศบาล	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของ อปพร.	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๕๐,๐๐๐	๒๕๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ป้องกันสาธารณภัย
๒๕	โครงการจัดตั้งสถานีดับเพลิง	ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หลังคากระเบื้องลอนขึ้นเดียว ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒ หลัง เพื่อใช้เป็นสถานีดับเพลิง ย่อย ประกอบด้วยที่จอดรถดับเพลิง ๓ คัน ห้องทำงาน ห้องพัก และห้องน้ำ พนักงานดับเพลิง	บริเวณสี่แยกหัวถนน และบริเวณสี่แยก เบญจมา	สำนักปลัดฯ	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๖	เงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด จังหวัดนครศรีธรรมราช	เพื่อดำเนินงานตามโครงการบำบัดรักษาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด	อุดหนุนสำนักงานจังหวัดนครศรีฯ	กองสวัสดิการสังคม	๓๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
	รวม				๒๔,๘๒๒,๘๐๐	๑๙,๙๑๖,๓๑๑.๗๗		

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา
ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับมัธยมศึกษา	จัดสอบแข่งขันนักเรียนคนเก่งทางวิชาการระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ๕ วิชา คือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และสังคมศึกษา	ร.ร.สาธิตเทศบาล วัดเพชรจริก	สำนักงานการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	๑๓๐,๑๗๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ มีความกระตือรือร้นในการเรียนและการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒	โครงการฝึกอบรมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ร.ร.สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริกเรียนทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ณ ห้อง Lab มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สำนักงานการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๕๕๔,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ทำให้สนใจและเข้าใจวิชาวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น
๓	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	- ฝึกอบรมวิชาการและความรู้การสอบเสริมพิเศษแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษา - จัดฝึกอบรมและประชุมสัมมนาพัฒนาทักษะแก่ครู	ร.ร.สาธิตเทศบาล วัดเพชรจริก	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๓๒,๖๔๙.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและสนองตามเกณฑ์มาตรฐานชาติ
๔	โครงการจัดการศึกษาโรงเรียนสาธิตศึกษาวิทยาลัยสงฆ์ภาคทักษิณ	- จัดการศึกษาให้พระภิกษุ สามเณร และเยาวชน โดยใช้หลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษาระดับมัธยมศึกษา และการเข้าค่ายภาคฤดูร้อน - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๔ อัตรา	ร.ร.สาธิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์ ภาคทักษิณ วัดแจ้ง	สำนักงานการศึกษา	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๔๓๗,๓๓๗.๐๐	แล้วเสร็จ	- พระภิกษุ สามเณรมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๕	โครงการบริหารจัดการ โรงเรียนนานาชาติ	- จัดการเรียนการสอนโรงเรียนนานาชาติ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - การอบรมพัฒนาบุคลากร	โรงเรียนนานาชาติ	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- โรงเรียนสามารถจัดการ เรียนการสอนได้ตาม มาตรฐาน WASC
๖	โครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการระดับประถมศึกษา	จัดสอบแข่งขันทักษะทางวิชาการนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ทุกคน ตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๗๒,๒๘๕.๕๓	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้รับการพัฒนา ศักยภาพและความเป็นเลิศ ด้านวิชาการ
๗	โครงการแข่งขันคนเก่ง เทศบาลระดับประเทศ	จัดสอบแข่งขันทางวิชาการเพื่อคัดเลือก นักเรียนคนเก่งชั้น ป.๕ และ ม.๒ ระดับ ชั้นละ ๑ คน ๔ กลุ่มวิชาคือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย และสังคมศึกษา หรือตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันระดับประเทศ	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐	๓๓๑,๖๓๓.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้รับการพัฒนา การจัดการทางวิชาการ สร้างความเป็นเลิศและ ชื่อเสียงแก่โรงเรียนและ เทศบาล
๘	โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพ นักเรียนคนเก่งเทศบาล	จัดส่งนักเรียนคนเก่งระดับประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาเข้าแข่งขันความเป็นอัจฉริยภาพ วิชาการของสถาบันต่างๆ ที่มีชื่อเสียง ในระดับประเทศ	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๔๖๒,๒๕๒.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้รับการพัฒนา อัจฉริยภาพด้านวิชาการ สร้างความเป็นเลิศและชื่อ เสียงแก่โรงเรียนและเทศบาล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๙	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	- ฝึกทักษะภาษาอังกฤษแก่นักเรียน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - จ้างวิทยากรชาวต่างประเทศ จำนวน ๓ อัตรา*	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๘๒๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๐	โครงการสอนพิเศษและสอนซ่อมเสริมวิชาการนักเรียน	จัดการเรียนการสอนพิเศษ และสอนซ่อมเสริมวิชาการระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ในวันหยุดราชการแก่นักเรียนทุกคน	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๔,๐๐๐,๐๐๐	๙๙๒,๙๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนสามารถพัฒนาการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สูงขึ้น
๑๑	โครงการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนนักเรียนกลุ่มอ่อน	จัดกระบวนการเรียนรู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มอ่อนทุกระดับชั้น โดยสนับสนุนค่าพาหนะแก่นักเรียนที่ยากจนและขาดแคลน	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๒	โครงการพัฒนาวิชาการและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	จัดจ้างครูปฏิบัติการสอนอัตราจ้างชั่วคราวจำนวน ๑๐๙ อัตรา ปฏิบัติการสอนในโรงเรียน สาขาวิชาที่ขาดแคลน	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑๐,๓๐๒,๐๐๐	๘,๙๘๐,๙๙๔.๙๐	แล้วเสร็จ	- มีครูตรงตามสาขาวิชาเอกทุกระดับชั้นและมาตรฐานวิชาการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ
๑๓	โครงการปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล	จัดประชุมปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาลปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ครูทราบนโยบายการศึกษาท้องถิ่นและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสูงขึ้น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๔	โครงการฝึกอบรมสัมมนา พนักงานครูเทศบาล	จัดอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ให้กับ พนักงานครูเทศบาล และการพัฒนาวิชาชีพ ให้กับบุคลากรในสายงานการศึกษา	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๘๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๕	โครงการจัดกิจกรรม ลูกเสือ - เนตรนารี	- สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมลูกเสือ และเนตรนารี	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๖๐,๐๐๐	๒๘,๐๗๔.๐๐	แล้วเสร็จ	- จัดกิจกรรมเสริมสร้าง ประสบการณ์ให้กับนักเรียน
๑๖	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ได้มีประสบการณ์ทั้งด้านทักษะ ความรู้ ความคิด ความสามารถ การแสดงออก และการบันเทิง	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๔-Jan-๕๕	สำนักการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๓๙๓,๕๙๗.๐๐	แล้วเสร็จ	- เด็กและเยาวชนได้มีประสบ- การณ์ ความรู้ การแสดงออก และภาคภูมิใจที่ผู้ใหญ่เห็น ความสำคัญ
๑๗	โครงการทำอาหารนักเรียน	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ทำอาหาร ๙ อัตรา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักการศึกษา	๔๐๙,๘๐๐	๖๖๑,๖๒๘.๗๐	แล้วเสร็จ	- นักเรียนได้รับประทานอาหาร
๑๘	โครงการดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัย และทรัพย์สิน ในโรงเรียน	จัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ความปลอดภัย และทรัพย์สินในโรงเรียน สังกัด จำนวน ๓๒ อัตรา	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๒,๖๒๒,๘๐๐	๒,๔๗๒,๘๗๑.๗๕	แล้วเสร็จ	- อาคารเรียนและบริเวณ โรงเรียนมีความสะอาดและ เป็นระเบียบเรียบร้อย
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	- พัฒนาเทคโนโลยีระบบเครือข่ายและ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๙ โรงเรียน	โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีระบบเครือข่ายและ อินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง สำหรับครูและนักเรียนในการ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๐	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	- เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของโรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน จัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือการประกันคุณภาพการศึกษา	โรงเรียนสังกัดเทศบาล สถานศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๙๖,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐ -	แล้วเสร็จ ยกเลิก	
๒๑	โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดเทศบาล	โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๙๖,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- พนักงานครูได้รับการพัฒนาศักยภาพเอื้อต่อการจัดการศึกษา
๒๒	โครงการแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการและกิจกรรมวันครู	- สนับสนุนการจัดงานแสดงมุทิตาจิตแก่พนักงานครูและบุคลากรที่เกษียณอายุราชการก่อนกำหนดและตามปกติ - จัดกิจกรรมวันครู	พนักงานครูและบุคลากรที่เกษียณ พนักงานครูเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐	๑๕๕,๕๖๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เห็นความสำคัญของครูและสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูที่เกษียณอายุราชการ
๒๓	โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาของ	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๖,๘๕๗.๐๐	แล้วเสร็จ	- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๔	โครงการพัฒนาครูเทศบาล	ฝึกอบรมสัมมนาพนักงานครูเทศบาล	โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๒,๕๒๖,๐๐๐	๒๔๘,๓๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- พัฒนาความรู้ความสามารถของครูเทศบาล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๕	โครงการจัดซื้อหนังสือห้องสมุดโรงเรียน	จัดซื้อหนังสือห้องสมุด	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๗๒๐,๖๓๗.๐๐	แล้วเสร็จ	- เด็กนักเรียนมีหนังสืออ่านมากขึ้นและเพิ่มนิสัยรักการอ่าน
๒๖	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนสำหรับเป็นฐานในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนสำหรับเป็นฐานในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๒๗	โครงการศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	สถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๒๘	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพและการศึกษานอกโรงเรียน	- จัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัยระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กศน.) ให้เยาวชนที่พลาดโอกาสการศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่บกพร่องทางสติปัญญาในการดำเนินชีวิตที่สูงขึ้น - อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนให้กับ	(อำเภอทุ่งสง)	สำนักการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๔๗๖,๐๔๘.๐๐	แล้วเสร็จ	- เยาวชนที่ด้อยโอกาสหรือบกพร่องทางสติปัญญาได้รับการศึกษาสูงขึ้นและสามารถนำความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๙	โครงการสงเคราะห์เด็กยากไร้ ในชุมชนและเด็กเร่ร่อน	ผู้เรียน - จัดจ้างครูปฏิบัติการสอน ๒ อัตรา - สนับสนุนค่าพาหนะสำหรับเด็กด้อยโอกาส และเด็กเร่ร่อน - จัดจ้างครูอาสาเด็กเร่ร่อน/ครูปฏิบัติการสอน จำนวน ๒ อัตรา	เขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๔๖๙,๑๙๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เด็กและเยาวชนได้รับการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน ลดปัญหาเด็ก และเยาวชนมีผู้สมอบายมุขและ ยาเสพติด ลดปัญหาสังคม
๓๐	โครงการสนับสนุนการศึกษา ทวิภาคี	จัดให้เยาวชนผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ได้ศึกษาต่อระดับ ปวช. ในสถานศึกษาสังกัด กรมอาชีวศึกษา และฝึกปฏิบัติในสถาน ประกอบการ จำนวน ๖๐ คน	เขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๓๙,๕๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เยาวชนได้รับการศึกษาสูงขึ้น เยาวชนสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปพัฒนาอาชีพหรือประกอบ อาชีพ
๓๑	โครงการอบรมส่งเสริม คุณภาพชีวิตเยาวชน	อบรมเยาวชนการศึกษานอกโรงเรียน อายุระหว่าง ๑๓ -๒๐ ปี จำนวน ๒ รุ่น ใช้เวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๓ วัน ๒ คืน	เขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๓๒	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกัน ยาเสพติด	จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนในเขตเทศบาล เกี่ยวกับการป้องกันและโทษของยาเสพติด	จำนวน ๘๐ คน	สำนักงานการศึกษา	๑๕,๗๐๐	-	ยกเลิก	
๓๓	โครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่ และครูแกนนำ	ฝึกอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่และครูแกนนำ เพื่อป้องกันยาเสพติด	เจ้าหน้าที่และครูแกนนำ	สำนักงานการศึกษา	๑๒,๐๐๐	-	ยกเลิก	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๓๔	โครงการพัฒนาครูอาสา	ฝึกอบรมสัมมนาครูอาสา	ครูอาสา	สำนักงานการศึกษา	๖,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๓๕	เงินอุดหนุนชุมชนลูกเสือ ท้องถิ่นแห่งชาติ	เงินอุดหนุนการเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน ลูกเสือท้องถิ่นแห่งชาติ		สำนักงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ส่งเสริมกิจการลูกเสือ
๓๖	เงินอุดหนุนชมรมลูกเสือ ชาวบ้านจังหวัดนครศรี ธรรมราช	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	ชมรมลูกเสือชาวบ้าน จังหวัด นครศรีธรรมราช	สำนักงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ส่งเสริมกิจการลูกเสือชาว บ้านจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๗	เงินอุดหนุนโรงเรียน พระปริยัติธรรมสามัญ วัดสระเรียง	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	โรงเรียน พระปริยัติธรรม สามัญวัดสระเรียง	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- พระภิกษุ สามเณรมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ ระดับที่สูงขึ้น
๓๘	ค่าอาหารกลางวัน	โรงเรียนสังกัดเทศบาล	โรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๘ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๐ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๑๔,๑๔๗,๘๐๐	๔,๓๘๑,๕๖๐.๐๐	แล้วเสร็จ	นักเรียนทุกคนมีอาหารกลางวัน รับประทาน นักเรียนมีสุขภาพ อนามัยแข็งแรงและพัฒนาการ ทางสมองดี
		เงินอุดหนุน	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ร.ร.สังกัดกองบัญชา การตำรวจตระเวน ชายแดน(อำเภอทุ่งสง)	สำนักงานการศึกษา	๑๗,๒๓๐,๒๐๐	๑๖,๙๙๔,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๓๙	อาหารเสริม (นม)	ค่าอาหารเสริม (นม)	โรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๘ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๐ ศูนย์ โรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ โรงเรียน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด	สำนักการศึกษา	๒๓,๖๐๓,๔๐๐	๒๓,๙๘๑,๑๐๗.๐๐	แล้วเสร็จ	นักเรียนทุกคนมีอาหารเสริม รับประทาน นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงและพัฒนาการ ทางสมองดี
๔๐	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาเยาวชนเทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ฟุตบอล เซปัก-ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ การประกวด ขวัญใจ และการประกวดขบวนพาเหรด	เยาวชนในชุมชน ๕๔ ชุมชน	สำนักการศึกษา	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๔๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา นักเรียนกลุ่มโรงเรียนเทศบาล	การจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา ระหว่าง โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๘ โรงเรียน	โรงเรียนสังกัดเทศบาล	สำนักการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	๔๐๑,๔๘๗.๐๐	แล้วเสร็จ	- เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์และมีสุขภาพแข็งแรง
๔๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬากรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	จัดส่งนักกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์กับ หน่วยงานอื่นๆ ภายนอก ซึ่งจัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อปท.	สำนักการศึกษา	๘๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๔๓	โครงการฝึกอบรม ดนตรี ศิลปะพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับเด็กและเยาวชนในชุมชน	ฝึกอบรมดนตรี ศิลปะพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับเด็กและเยาวชนในชุมชน	เด็กและเยาวชนในชุมชน	กองสวัสดิการฯ	๕๐๐,๐๐๐	๗๖,๗๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๔๔	โครงการดูแลและจัดกิจกรรม อุทยานการเรียนรู้	- จัดกิจกรรมต่างๆ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ อัตรา	อุทยานการเรียนรู้	กองวิชาการฯ	๒,๘๐๐,๐๐๐	๒,๙๒๓,๖๔๙.๐๐	แล้วเสร็จ	- สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน
๔๕	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พิพิธภัณฑ์เมือง	- จัดทำเอกสารและจัดกิจกรรมเผยแพร่ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๑๔ อัตรา	พิพิธภัณฑ์เมือง	กองวิชาการฯ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๘๕๓,๒๔๕.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ส่งเสริมการท่องเที่ยว
๔๖	โครงการส่งเสริมงานประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมงานประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมดังนี้ - ประเพณีเดือนสิบ - จัดทอดกฐินตกค้าง - งานประเพณีลอยกระทง - วันขึ้นปีใหม่ - วันตรุษจีน - งานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ	เขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๒,๓๐๐,๐๐๐	๔,๙๑๖,๒๒๓.๐๐	แล้วเสร็จ	- ส่งเสริม เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมและสืบสานประเพณีอันดีงามของจังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๔๗	โครงการบริหารจัดการพุทธภูมิ	- งานเทศกาลมหาสงกรานต์ - วันวิสาขบูชา - วันเข้าพรรษา - กิจกรรมของศาสนาอิสลาม คริสต์ และอื่นๆ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด และประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖ อัตรา - จัดกิจกรรมร่วมปฏิบัติธรรมประจำเดือน	พุทธภูมิ สวนสมเด็จพระศรี นครินทร์ ๘๔	สำนักงานการศึกษา	๘๐๐,๐๐๐	๕๗๓,๐๓๒.๐๐	แล้วเสร็จ	- พุทธภูมิมีความร่มรื่นสะอาด สวยงามเหมาะสมเป็นสถานที่ ปฏิบัติธรรมของพุทธศาสนิกชน
๔๘	โครงการส่งเสริมแม่บ้าน และเยาวชนจัดกิจกรรม งานประเพณีเดือนสิบ	สนับสนุนกลุ่มสตรีจัดกิจกรรมการแสดง ที่อนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี ท้องถิ่น จำนวน ๑ ครั้ง	ชุมชนในเขตเทศบาล ๕๔ ชุมชน	กองสวัสดิการฯ	๗๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๔๙	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทาง ศาสนา ประเพณี และ วัฒนธรรม	- สนับสนุนค่าตอบแทนครูสอนศาสนา - ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางศาสนาประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่นอันดีงามแก่ชุมชน องค์กรต่าง ๆ	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๖๐๐,๐๐๐	๗๙๖,๘๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- สืบสานวัฒนธรรมและ ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น อันดีงาม
	รวม				๑๑๐,๙๗๑,๗๐๐	๘๑,๒๗๗,๑๖๗.๘๘		

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขปภค
และโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน สะพาน	ก่อสร้าง ปรับปรุงถนน/วางระบายน้ำ/ ท่อระบายน้ำ/สะพาน	เขตเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๒,๓๘๒,๔๐๐	๒,๑๕๔,๙๔๙.๙๐	กำลังดำเนินการ	- ผิวจราจรถนน สะพาน ทางเท้าได้มาตรฐาน
	๑.๑ ก่อสร้างสะพานคอนกรีต เสริมเหล็ก	โดยทำการรื้อสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กของ เดิมออก แล้วทำการก่อสร้างสะพานคอนกรีต เสริมเหล็กใหม่ สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๑๒.๐๐ เมตร ทางเท้ากว้าง ข้างละ ๑.๕๐ เมตร	ข้ามคลองท่าวัง (สะพานราเมศวร์เดิม)	สำนักงานช่าง	๙,๐๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	ประชาชนได้รับความสะดวก ในการสัญจร
	๑.๒ ก่อสร้างรางต้นและคันหิน ค.ส.ล. ทางเท้า	โดยทำการรื้อรางต้นและคันหินของเดิมออก แล้วทำการ ก่อสร้างรางต้นและคันหิน ค.ส.ล. ใหม่ ที่รถยนต์สามารถขึ้นได้ พร้อมทำการ ปรับปรุงบ่อพัก ค.ส.ล. ของเดิม และช่องน้ำ ลงให้เข้ากับรางต้นและคันหินที่ก่อสร้างใหม่ รวมความยาวรางต้นและคันหิน ค.ส.ล. ทั้งสองข้างไม่น้อยกว่า ๕,๒๕๐ เมตร	ถนนราชดำเนิน จากสี่แยกหัวถนน ไปทางทิศเหนือ ถึงสี่แยกประตูชัยใต้	สำนักงานช่าง	๗,๐๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๑.๓ ก่อสร้างปรับปรุงทางเท้า	พื้นที่ก่อสร้างคันหินและทางเท้า ประมาณ ๔๗๐.๐๐ ตารางเมตร	ถนนชลวิถี ฝั่งทิศเหนือ	สำนักงานช่าง	๗๒๘,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑.๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๓๔๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑,๕๒๖ ตารางเมตร	ขอยตาปูนช จากถนนลำเหมืองไป ทางทิศตะวันออกจนถึง ถนน ค.ส.ล. ของเดิม	สำนักงานช่าง	๘๓๙,๐๐๐	๘๓๗,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๑.๕	ก่อสร้างถนนปูผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีต	หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๒.๖๐ เมตร ถึง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๕๕๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร	ขอยพะเนียด ๑	สำนักงานช่าง	๕๐๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑.๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	กว้าง ๓.๐๐ – ๖.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๔๙.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๒๘.๐๐ ตารางเมตร	ขอยหลัง บ.ข.ส. จากถนนสะพานยาว ไปทางทิศตะวันออก	สำนักงานช่าง	๑,๓๓๕,๔๐๐	๑,๓๑๗,๙๔๙.๙๐	แล้วเสร็จ	
๑.๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๒๓๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑,๑๘๕.๐๐ ตารางเมตร	ขอยหนองคล้า	สำนักงานช่าง	๖๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑.๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๒๔๐.๐๐ ตารางเมตร	ขอยกรแก้วจากขอย รามราชท้ายน้ำไปทาง ทิศใต้ถึงถนนประจวบ	สำนักงานช่าง	๒,๓๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒	โครงการก่อสร้างท่อ/ราง ระบายน้ำ/ถนน	ก่อสร้างท่อ/รางระบายน้ำ	เขตเทศบาล	สำนักงานช่าง	๒๖,๓๒๖,๖๐๐	๑๑,๒๔๘,๖๑๘.๐๐	กำลังดำเนินการ	- ลดปัญหาการระบายน้ำและ น้ำท่วมขัง ประชาชนได้รับความ สะดวกในการสัญจร
๒.๑	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ	ค.ส.ล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕๐ เมตร ฝาบ่อพัก ค.ส.ล. ทูกระยะ ๑๕.๐๐ เมตร ความยาวประมาณ ๖๐๖.๐๐ เมตร	ถนนสายนาพรุ-ปากพูน ฝั่งทิศตะวันออกจาก ท่อลอดคูไปทางทิศใต้ ถึงถนนชลประทาน ๓ขวาสายใหญ่ฝั่งซ้าย	สำนักงานช่าง	๒,๙๔๐,๐๐๐	๒,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๒	ก่อสร้างรางระบายน้ำ	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๔๕.๐๐ เมตร	ถนนพัฒนาการทุ่งปริง (ฝั่งทิศตะวันออก)จาก ท่อระบายน้ำเดิมไป ทางทิศใต้ถึงซอยฉาง	สำนักงานช่าง	๑,๑๔๕,๐๐๐	๑,๑๓๗,๗๐๓.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำ	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร	ซอยชายทุ่ง แยก ๒ (ฝั่งทิศใต้)	สำนักงานช่าง	๑๗๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๒.๔	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๖๗.๐๐ เมตร และถนน ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๕.๐๐ ตารางเมตร	ซอยโต๊ะสุ (หัวกลาง)	สำนักงานช่าง	๒๒๕,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒.๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำ	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๗๖.๐๐ เมตร	ขอยืมบุญ (ฝั่งทิศเหนือ)	สำนักงานช่าง	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑,๑๘๙,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๗	ก่อสร้างรางระบายน้ำ	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๖๐๐.๐๐ เมตร	ขอยืมบุญ (ฝั่งสองฝั่ง)	สำนักงานช่าง	๑,๒๖๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๘	ก่อสร้างรางระบายน้ำ	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๑๕๓.๐๐ เมตร	ขอยืมบุญ (ฝั่งทิศใต้)	สำนักงานช่าง	๓๒๕,๐๐๐			
๒.๙	ก่อสร้างรางระบายน้ำและถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๗๓.๐๐ เมตร และถนน ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓๕.๐๐ ตร.ม.	ขอยืมบุญ	สำนักงานช่าง	๒๓๐,๐๐๐	๒๒๖,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๑๐	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๑๑๐.๐๐ เมตร	ขอยืมบุญบ้านป่าไม้ ๒ (ฝั่งสองฝั่ง)	สำนักงานช่าง	๒๓๕,๐๐๐	๒๓๔,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๑๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๒๓๘.๐๐ เมตร และก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ความหนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๘.๐๐ ตารางเมตร	ขอยืมบุญบ้านป่าไม้ ๒ (ฝั่งสองฝั่ง)	สำนักงานช่าง	๘๖๐,๐๐๐	๕๕๑,๔๐๑.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒.๑๒	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.	ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาว ๘๑.๐๐ เมตร	ซอยพานิช (ฝั่งทิศตะวันออก)	สำนักงานช่าง	๑๗๐,๐๐๐	๑๖๙,๗๘๔.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๑๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.	ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๑๗๕.๐๐ เมตร	ถนนบ้านบางจัน ทั้ง ๒ ฝั่ง	สำนักงานช่าง	๓๖๗,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๒.๑๔	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๓๖๐.๐๐ เมตร และ ถนน ค.ส.ล. ความหนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๑๕.๐๐ ตารางเมตร	ซอยปากคู, ซอยปากคู ๑-๒	สำนักงานช่าง	๑,๕๙๐,๐๐๐	๓๑๕,๐๐๐.๐๐	กำลังดำเนินการ	
๒.๑๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๑๕๐.๐๐ เมตร และ ถนน ค.ส.ล. ความหนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓๕.๐๐ ตารางเมตร	ซอยดอนไพร (ฝั่งทิศตะวันออก)	สำนักงานช่าง	๘๓๐,๐๐๐	๗๒๙,๘๓๒.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๑๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.	ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ความยาว ๕๒๙.๐๐ เมตร	ถนนหลังวิทยาลัยเทค นิกา (ฝั่งทิศตะวันออก)	สำนักงานช่าง	๑,๑๑๐,๐๐๐	๑,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๑๗	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	รางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ความยาวประมาณ ๑๐๕.๐๐ เมตร และ ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๑.๖๐ เมตร	ซอยรวมญาติจากถนน สะพานยาวไปทาง ทิศตะวันออกจนสุดซอย	สำนักงานช่าง	๒๖๖,๗๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๒.๑๘ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	ยาวประมาณ ๕๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๘๔.๐๐ ตารางเมตร - รั้วรางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้างภายใน ๐.๕๐ เมตร (ของเอกชน) ของเดิมยาว ๑๕๑.๐๐ เมตร - ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร เชื่อมรางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ของเดิมบริเวณ ปากซอยแม่พยอม ๒ ไปทางทิศเหนือ เลี้ยว เลี้ยวขวาซอยแม่พยอม ๔ ไปทางทิศตะวันออก ถึงคลองแดง ทั้ง ๒ ฝั่งถนน ยาวประมาณ ๔๖๘.๐๐ เมตร - ก่อสร้างถนนค.ส.ล.จากปากซอยแม่พยอม ๒ ไปทางทิศเหนือเลี้ยวขวาซอยแม่พยอม ๔ ไปทางทิศตะวันออกถึงคลองแดง กว้าง ๓.๐๐ - ๖.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๒๒๖.๐๐ ม.	ทั้ง ๒ ฝั่งถนน ซอยแม่พยอม จาก ปากซอยแม่พยอม ๒ ไปทางทิศเหนือ เลี้ยวขวาซอยแม่พยอม ๔ไปทางทิศตะวันออก ถึงคลองแดง	สำนักงานช่าง	๑,๖๒๐,๗๕๐		- กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒.๑๙	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	<p>หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๕ ตารางเมตร</p> <p>- รื้อท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ฝังทิศเหนือของเดิมออกยาวประมาณ ๑๖๖.๐๐ เมตร</p> <p>- ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ฝังทิศเหนือกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๖๖.๐๐ เมตร</p> <p>- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๔.๐๐ - ๕.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๖๖.๐๐ เมตร</p> <p>หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๔๗.๐๐ ตารางเมตร</p>	<p>ซอยรวมแพทย์ ๑ จากซอยรวมแพทย์ไปทางทิศตะวันออกถึงซอยแม่พะยอม</p>	สำนักการช่าง	๗๙๒,๖๕๐	๗๐๖,๒๒๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๒.๒๐	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. และถนน ค.ส.ล.	<p>- รื้อท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ฝังทิศเหนือของเดิมออกยาวประมาณ ๑๗๔.๐๐ เมตร</p> <p>- ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ฝังทิศเหนือ ความยาว ๑๗๔.๐๐</p>	<p>ซอยรวมแพทย์ ๒ จากซอยรวมแพทย์ไปทางทิศตะวันออกถึงปากซอยแม่พะยอม๔</p>	สำนักการช่าง	๗๔๔,๕๐๐	๗๓๙,๔๗๘.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
		เมตร - ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๓.๖๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๗๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๒๖.๐๐ ตารางเมตร						
	๒.๒๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๒๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๓๒.๐๐ ตารางเมตร และก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๒๒.๐๐ เมตร	ซอยชุมแสงแยก ๓ จากซอยชุมแสงไปทางทิศตะวันตก	สำนักงานช่าง	๖๘๐,๐๐๐		-	กำลังดำเนินการ
	๒.๒๒ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๓.๐๐-๔.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๓๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๕.๐๐ ตารางเมตร และก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๓๐.๐๐ เมตร	ซอยพันจินา จากซอยทวดทอง ๑ ไปทางทิศตะวันตก	สำนักงานช่าง	๕๕๐,๐๐๐		-	กำลังดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๒.๒๓ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๓๘.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๑๕๒.๐๐ ตรม. และก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝังทึบใต้) กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๓๘.๐๐ เมตร	ขอยประสานมิตร จากถนนพัฒนาการ คูขวางไปทางทิศ ตะวันตกถึงถนนกรแก้ว	สำนักงานช่าง	๒,๕๒๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๒.๒๔ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตรและก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๒๘๒.๐๐ เมตร	ขอยหน้าแขวงสุดขอย	สำนักงานช่าง	๑,๑๔๕,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๒.๒๕ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร และก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๐๐.๐๐ เมตร	ขอยเนียนอุทิศ	สำนักงานช่าง	๑,๖๙๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒.๒๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝังทึบใต้) และปูผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต	รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๓๔.๐๐ เมตร และปูผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๖.๓๐ เมตร ยาวประมาณ ๕๓๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๓๖๕.๐๐ ตารางเมตร	ซอยหอไตร ๓	สำนักงานช่าง	๒,๖๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๒.๒๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๔๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๓๐ ตารางเมตร และก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๔๔.๐๐ เมตร	ซอยทรัพย์ไพศาล	สำนักงานช่าง	๘๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๒.๒๘	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๐๕.๐๐ เมตร	ซอยเพชรรัตน์ (ฝังทึบตะวันตก)	สำนักงานช่าง	๒๗๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๓	โครงการวางระบบจราจร	ติดตั้ง/ปรับปรุงระบบควบคุมสัญญาณไฟจราจร	เขตเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๔๒๒,๐๐๐	๑,๓๙๖,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้ใช้รถใช้ถนนได้รับความสะดวกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ
	๓.๑ ติดตั้งเครื่องนับเวลาถอยหลัง	ขนาด ๗๐ X๑๑๐ ซม. ตัวเลข ๓ หลัก จำนวน ๔ ชุด	สี่แยกศาลามีชัย	สำนักงานช่าง	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๑,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๓.๒ ติดตั้งสัญญาณไฟจราจร	ชนิดเสาสูง ๒ ต้น และเสาธรรมดา ๒ ต้น ใช้หลอด LED	บริเวณสามแยกถนนพัฒนาการคูขวางตัดถนนวัดโบสถ์	สำนักงานช่าง	๕๘๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๓.๓ ติดตั้งสัญญาณไฟจราจร	ชนิดเสาสูง ๔ ต้น ใช้หลอด LED	บริเวณสี่แยกกะโรมตัดถนนเทวบุรี และถนนสะพานยาว	สำนักงานช่าง	๖๖๒,๐๐๐	๖๕๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
๔	โครงการไฟฟ้าสาธารณะ	ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างและขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ	เขตเทศบาล	สำนักงานช่าง	๓๓,๙๕๐,๐๐๐	๒๖,๕๖๗,๒๐๐.๐๐	กำลังดำเนินการ	- มีแสงสว่างเพียงพอ ประชาชนเกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
	๔.๑ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างโดยติดตั้งเสารั้ว ขนาด ๙ เมตร จำนวน ๑๕๒ ต้น ส่วนดวงโคมเทศบาลเป็นผู้จัดหา	ถนน ๔ ขวา คลองชลประทาน	สำนักงานช่าง	๕,๒๐๐,๐๐๐	๕,๑๙๘,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	
	๔.๒ เปลี่ยนโคมไฟฟ้า	โดยเปลี่ยนจากหลอดโซเดียม ๔๐๐ วัตต์ เป็นโคมไฟใช้หลอด LED ขนาดไม่น้อยกว่า	ถนนราชดำเนิน จากสนามกีฬาถึงสี่แยก	สำนักงานช่าง	๒๒,๓๐๐,๐๐๐	๒๑,๓๖๙,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
	๔.๓ ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕๐ วัสดุ จำนวน ๔๔๖ ชุด โดยทำการปักเสา - พาดสายดับ พร้อมติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ระยะทางประมาณ ๑,๐๐๐ เมตร	ศาลามีชัย ถนนราชดำเนินด้านทิศตะวันออก จากหอนาฬิกาถึงสะพานสวนหลวง	สำนักงานช่าง	๘๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๔.๔ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	ติดตั้งเสาไฟรูป ๑๒ นักชัตร ใช้ไฟแสงจันทร์ ๒๕๐ วัสดุ พร้อมเสา จำนวน ๔๘ ชุด	หน้าสวนศรีธรรมา โคกราชทั้งสองฝั่ง	สำนักงานช่าง	๓,๖๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
	๔.๕ ติดตั้งเสาไฟประติมากรรมแบบกิ่งคู่	ท่อเหล็กออบสังกะสีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว และ ๔ นิ้ว ชนิด BSM ความสูงรวม ๖.๘๐ เมตร ยอดเสาติดตั้งรูปนักชัตรลูมิเนียมหล่อ จำนวน ๒๒ ต้น	ถนนราชดำเนิน	สำนักงานช่าง	๒,๐๕๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๕	โครงการวางท่อ/ปรับปรุงท่อเมนประปา	วางท่อ/ปรับปรุงท่อเมนประปา	เขตเทศบาล	สำนักการประปา	๒,๙๐๙,๙๐๐	-	กำลังดำเนินการ	- ประชาชนมีน้ำประปาใช้ในการอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอ
	๕.๑ วางท่อเมนประปา	ระยะทางวางท่อน้อยกว่า ๑,๐๕๐ เมตร โดยใช้ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ชนิดแหวนยาง ขนาด ϕ ๒๕๐ มม. (๑๐ นิ้ว)	ถนนราชดำเนินฝั่งตะวันตกจากซอยหัวห่อง-ซอยพระเวียง	สำนักการประปา	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๕.๒	วางท่อเมนประปา	ระยะทางวางท่อน้อยกว่า ๑,๔๐๐ เมตร	ถนนเลียบบคลองชล	สำนัก	๙๐๙,๙๐๐	-	กำลังดำเนินการ	
๖	ก่อสร้างรั้วคอนกรีต (อิฐบล็อก)	โดยใช้ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ชนิดแหวนยาง ขนาด ϕ ๑๕๐ มม. (๖ นิ้ว)	ประทานจากขอย	สำนัก	๘๑๖,๐๐๐	-	กำลังดำเนินการ	- ป้องกันทรัพย์สินสูญหาย
๗	โครงการเก็บเงินค่าน้ำประปา	ขนาดความสูงประมาณ ๑.๗๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๔ เมตร	ทุ่งจิ้น-ขอยสันติธรรม	สำนัก	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑,๗๕๐,๔๒๓.๒๐	แล้วเสร็จ	- มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการเก็บค่าน้ำประปาและสามารถบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว
๘	โครงการจัดมาตรวัดน้ำโดยเอกชน	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๑๑ อัตรา - จ้างชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเก็บเงินค่าน้ำประปา	โรงกรองน้ำทวดทอง	สำนัก	๙๕๐,๐๐๐	๙๔๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดมาตรวัดน้ำ
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปา	จ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดมาตรวัดน้ำ	เขตเทศบาล	สำนัก	๑,๔๘๕,๐๐๐	๑,๗๒๒,๐๓๘.๓๘	แล้วเสร็จ	- เกิดประสิทธิภาพในการผลิต การซ่อมบำรุงและการบริการ
๑๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมบำรุง	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๗ อัตรา	เขตเทศบาล	สำนัก	๑,๘๐๐,๐๐๐	๒,๒๖๕,๑๙๐.๓๐	แล้วเสร็จ	- เกิดประสิทธิภาพในการซ่อมบำรุง
๑๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน จำนวน ๒๓ อัตรา	เทศบาล	สำนักปลัดฯ	๑,๔๙๒,๕๐๐	๑,๘๗๔,๘๗๖.๕๐	แล้วเสร็จ	- การบริการประชาชนมีความ สะดวกรวดเร็ว ประชาชนเกิดความพึงพอใจ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการของสำนักงานช่าง	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๔๗ อัตรา	เทศบาล	สำนักงานช่าง	๓,๔๖๖,๒๐๐	๔,๔๐๑,๖๓๑.๖๑	แล้วเสร็จ	- การบริการประชาชนมีความ สะดวกรวดเร็ว ประชาชนเกิด ความพึงพอใจ
๑๓	โครงการดูแลรักษาซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ	จ้างเหมาเอกชนในการดูแลรักษาซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๒ เขต	เขตเทศบาล	สำนักงานช่าง	๑,๙๔๔,๐๐๐	๙๕๗,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีแสงสว่างเพียงพอ เกิดความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ อัตรา	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร	๘๗๐,๖๐๐	๙๐๕,๒๔๔.๕๗	แล้วเสร็จ	- การบริการประชาชนมีความ สะดวกรวดเร็ว ประชาชนเกิด ความพึงพอใจ
	รวม				#####	๕๖,๓๘๘,๓๗๒.๔๖		

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น เอกสาร แผ่นพับ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - จัดกิจกรรมนั่งรถชมเมืองเล่าเรื่องลิกอร์ ตลาดน้ำเมืองลิกอร์ - จัดงานประเพณีที่สำคัญ ๆ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น เทศกาลมหาสงกรานต์ แห่นางดาน แห่ผ้าขັນนาชาติ ประเพณีเดือนสิบ ฯลฯ - อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของดีเมืองนคร - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๑ อัตรา - จัดเลี้ยงรับรองหน่วยงานของรัฐ <p>รัฐวิสาหกิจในการสนับสนุนเทศบาล ในการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว</p>	เขตเทศบาล	สำนักปลัดฯ	๓,๓๐๐,๐๐๐	๒,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของเมืองนครศรีธรรมราช อนุรักษ์และส่งเสริมประเพณีที่สำคัญ มีศูนย์บริการการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาล	ส่งเสริมและฝึกอาชีพให้กับประชาชน และจัดให้มีลานค้าในชุมชน	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๕๐๐,๐๐๐	๗๒,๕๐๙.๐๐	แล้วเสร็จ	- ทำให้ประชาชนได้มีอาชีพเสริม และเพิ่มรายได้แก่ครอบครัว ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓	ก่อสร้างทางเดินริมน้ำพร้อมราวกันตก ค.ส.ล. บริเวณริมสระน้ำภายในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐ เมตร	สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔	สำนักการช่าง	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	รวม				#####	๒,๕๙๒,๕๐๙.๐๐		

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑	โครงการรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาล	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘๕ อัตรา กวาดขยะมูลฝอยตามถนน ตรอก ซอยต่างๆ	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๖,๒๔๐,๐๐๐	๖,๕๗๗,๙๖๘.๘๕	แล้วเสร็จ	- เมืองมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม
๒	โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยเอกชน	จ้างเหมาเอกชน ชุมชน หรือประชาชน ในการเก็บขนขยะมูลฝอย	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๕,๗๗๖,๕๘๘.๕๐	แล้วเสร็จ	- เมืองมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม
๓	โครงการจ้างตัดหญ้าโดยเอกชน	จ้างเหมาเอกชน หรือชุมชน ในการจ้างตัดหญ้าตามถนน ตรอก ซอย และไหล่ถนน	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๑,๙๒๐,๐๐๐	๑,๘๗๘,๗๐๙.๕๖	แล้วเสร็จ	- เมืองมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม
๔	โครงการพัฒนาและแก้ไขปัญหาล้างแฉะ	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย การบำรุงและรักษา ระบบระบายน้ำ การบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ จำนวน ๓๒ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๒,๖๖๗,๖๐๐	๒,๖๔๒,๓๙๘.๙๔	แล้วเสร็จ	- ระบบระบายน้ำมีความคล่องตัว เมืองสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย
๕	โครงการดูแลความสะอาดและความปลอดภัยตลาดสดเทศบาล	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๙๐๑,๖๐๐	๘๗๓,๐๕๒.๕๐	แล้วเสร็จ	- ตลาดสดเทศบาลมีความสะอาด
๖	โครงการพัฒนาและพิทักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน	จัดจ้างเจ้าหน้าที่เก็บขยะในชุมชนที่รถเก็บขยะเข้าไม่ถึง จำนวน ๒ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๖๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม
๗	โครงการรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	จัดกิจกรรมพัฒนาอนุรักษ์คูคลอง และสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมชุมชน องค์กรที่จัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม	เขตเทศบาล	กองสวัสดิการฯ	๓๐๐,๐๐๐	๓๔๒,๖๐๙.๔๖	แล้วเสร็จ	ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดคูคลอง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๘	โครงการบำบัดน้ำเสียและลดภาวะด้านกลิ่นโดยใช้จุลินทรีย์ธรรมชาติ	- บำบัดน้ำเสียลดปัญหาน้ำเน่าของลำคลอง ๕ สาย สถานที่กำจัดขยะ โรงฆ่าสัตว์ บริเวณภายในสวนสัตว์และชุมชนต่างๆ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๒ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๓๕๐,๐๐๐	๓๐๑,๗๙๗.๐๖	แล้วเสร็จ	- ลดมลภาวะด้านกลิ่น พื้นฟูและบำบัดคุณภาพน้ำในลำคลอง
๙	โครงการดูแลรักษาสวนสาธารณะและสวนหย่อมภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมาเอกชนในการดูแลสวนสาธารณะและสวนหย่อมต่างๆ	เขตเทศบาล	สำนักการช่าง	๔,๖๓๐,๐๐๐	๔,๒๐๘,๖๖๔.๘๗	แล้วเสร็จ	- สวนสาธารณะและสวนหย่อมมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
๑๐	โครงการควบคุมป้องกันโรคเอดส์	- ค้นหา ดูแล รักษา และป้องกันควบคุมโรคในผู้ป่วยเอดส์ - รณรงค์ควบคุมป้องกัน เพื่อลดอัตราผู้ป่วยเอดส์ - เยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์และผู้ติดเชื้อ	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๒,๔๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้ป่วยเอดส์และผู้ติดเชื้อ HIV ได้รับการดูแลทุกคน อัตราการป่วยและตายด้วยโรคเอดส์ลดลง
๑๑	โครงการควบคุมป้องกันโรควัณโรค	- ค้นหา ดูแล รักษา และป้องกัน ควบคุมโรคในผู้ป่วยวัณโรค จำนวน ๑๐๐ คน	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๑๐๐,๐๐๐	๘๕,๕๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้ป่วยเอดส์และผู้ติดเชื้อวัณโรคได้รับการดูแลทุกคน
๑๒	โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคติดต่อ	จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนด้านการป้องกันโรคต่าง ๆ เช่น โรคโปลิโอ ไข้เลือดออก ไข้หวัดนก ฯลฯ	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๕๐,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีความรู้สามารถป้องกันโรคติดต่อได้ ไม่มีการแพร่ระบาดของโรค

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๓	โครงการเยี่ยมมารดาและทารกแรกเกิด	ออกเยี่ยมบ้านมารดาหลังคลอดและทารกแรกเกิดที่ฝากครรภ์ โดยออกเยี่ยมที่บ้านอย่างน้อยคนละ ๑ ครั้ง	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๕๐,๐๐๐	-	ยกเลิก	
๑๔	โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพ	ส่งเสริมทันตสุขภาพ และทันตกรรมบำบัดในคลินิกทันตกรรมแก่ประชาชน	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๒๐๐,๐๐๐	๕๙,๗๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีสุขภาพฟันที่ดี การเจ็บป่วยโรคช่องปากลดลง
๑๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโรงพยาบาล	จัดจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในโรงพยาบาลจำนวน ๑๐๓ อัตรา	รพ.เทศบาลฯ	กองการแพทย์	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๙,๗๑๖,๑๐๔.๔๒	แล้วเสร็จ	- ส่งเสริมสุขภาพและการรักษาพยาบาลแก่ประชาชน
๑๖	โครงการอบรมสัมมนาบุคลากร	จัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรทางการแพทย์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	รพ.เทศบาลฯ	กองการแพทย์	๑๐๐,๐๐๐	๔๒,๓๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เจ้าหน้าที่พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๑๗	เงินอุดหนุนพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล	พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ และการจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์ ศสมช.	ศสมช.ในเขตเทศบาล ๕๔ ชุมชน	กองการแพทย์	๕๔๐,๐๐๐	๒๑๕,๘๓๕.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
๑๘	โครงการให้บริการผู้ป่วย ๓๐,๐๐๐ เตียง	- ออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วยในโครงการบริการรักษาผู้ป่วยที่บ้าน - จัดศูนย์ฮอตไลน์ ๒๔ ชม.	เขตเทศบาล	กองการแพทย์	๕๐๐,๐๐๐	๑๑,๗๖๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้ป่วยได้รับบริการทางการแพทย์อย่างทั่วถึง ลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๑๙	โครงการคุ้มครองผู้บริโภค ตรวจให้คำแนะนำทางด้าน สุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม	- สุ่มเก็บและตรวจตัวอย่างอาหารด้วยน้ำยา ทดสอบเบื้องต้นที่ตลาดขายปลีก/ขายส่ง สถานที่ผลิตอาหาร/จำหน่ายอาหาร และสถานศึกษาทุกแห่ง - ตรวจให้คำแนะนำทางด้านสุขาภิบาลและ อนามัยสิ่งแวดล้อมแก่สถานที่จำหน่ายอาหาร /ผลิตอาหาร สถานศึกษา และสถานที่ ประกอบกิจการค้าฯ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๗,๓๓๔.๒๘	แล้วเสร็จ	- ประชาชนได้บริโภคอาหาร ปลอดภัยจากการปนเปื้อนจาก สารเคมีที่มีพิษและแบคทีเรียที่ ตกค้าง สถานประกอบการ สะอาดถูกสุขลักษณะ
๒๐	โครงการเชิงจำหน่ายเนื้อสัตว์ อนามัยและตลาดสดถูกหลัก สุขาภิบาล	- สุ่มเก็บตัวอย่าง ปัสสาวะ และเนื้อสัตว์ จากโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาล และเนื้อสัตว์ จากตลาด ตรวจหาสารเร่งเนื้อแดง ยาปฏิชีวนะ และสารพิษที่เป็นต่อสุขภาพ - การควบคุมให้ตลาดสดสะอาดถูก สุขลักษณะ - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๑ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๒๐๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนปลอดภัยในการ บริโภคเนื้อสัตว์ ตลาดสด สะอาดถูกสุขลักษณะ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๑	โครงการป้องกันควบคุมและกำจัดสัตว์พาหะนำโรค	- พ่นเคมีกำจัดยุงตามแผนปีละ ๔ ครั้ง - พ่นเคมีกำจัดยุงตามคำร้องของประชาชน - การให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดสัตว์พาหะนำโรค	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๖๐๐,๐๐๐	๖๙๗,๗๐๔.๐๐	แล้วเสร็จ	- ลดและป้องกันประชาชนที่ป่วยจากโรคติดต่อที่มาจากสัตว์พาหะนำโรค
๒๒	โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	จัดอบรมแก่ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ผู้ประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	๒๐๙,๒๖๕.๐๐	แล้วเสร็จ	- ผู้บริโภคเกิดความปลอดภัย
๒๓	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และลดจำนวนประชากรสุนัขจรจัด	- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว - ฉีดยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว - ผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว - จัดทำทะเบียนประวัติสัตว์สุนัขและแมว - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๒ อัตรา	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๔๐๐,๐๐๐	๔๓๑,๗๘๙.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ป้องกันสัตว์พาหะนำโรคพิษสุนัขบ้า
๒๔	โครงการผลิตไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว	รับซื้อน้ำมันพืชที่ใช้แล้วจากแม่ค่านำมาผลิตไบโอดีเซล	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	๒๘,๓๔๘.๖๑	แล้วเสร็จ	- ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซลและช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม
๒๕	โครงการอบรมกลุ่มเสี่ยงจากสถานประกอบการและ	- จัดอบรมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทกิจการที่เกี่ยวกับรถยนต์ เครื่องจักรกล	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ประชาชนมีความปลอดภัยจากสถานประกอบการที่เป็น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๖	การส่งเสริมสุขภาพ โครงการสำรวจสถานประกอบการ	หรือเครื่องกล อบรมสถานประกอบการ สปาและการนวดเพื่อสุขภาพ ร้านเสริมสวย และแต่งผม อบรมเกี่ยวกับสุขวิทยาส่วนบุคคล - การอบรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - สำรวจสถานประกอบการตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข ๒๕๓๕	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	๓๑๔,๘๐๐	๒๘๖,๐๗๔.๑๙	แล้วเสร็จ	อันตรายต่อสุขภาพและโรค ติดต่อจากสถานประกอบการ - ประชาชนได้รับความปลอดภัยและผู้ประกอบการได้รับความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร
๒๗	โครงการบริหารจัดการ โรงฆ่าสัตว์เทศบาล	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ อัตรา - จัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๕ อัตรา	โรงฆ่าสัตว์ ทุ่งท่าลาด	กองสาธารณสุขฯ	๒,๓๐๐,๐๐๐	๒,๓๙๖,๗๐๙.๕๒	แล้วเสร็จ	- ผู้บริโภคได้บริโภคเนื้อสัตว์ที่ ถูกสุขลักษณะสะอาด ปลอดภัย
๒๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขต เมืองนครศรีธรรมราช	๒๘.๑. ก่อสร้างซุ้มทางเข้าเขตเมืองนครศรี- ธรรมราช จำนวน ๒ ซุ้ม ๒๘.๑ คร่อมถนนกะโรม บริเวณสี่แยกเบญจมา ขนาด ๓๖ เมตร สูงจากพื้นถนน ๕.๕๐ เมตร ๒๘.๒ คร่อมถนนนครศรี-ทุ่งสงบริเวณสี่แยก หัวถนนขนาด ๓๓ เมตร สูงจากพื้นถนน ๕.๕๐ เมตร	สี่แยกเบญจมา สี่แยกหัวถนน	สำนักการช่าง สำนักการช่าง	๓,๖๐๐,๐๐๐ ๓,๓๐๐,๐๐๐	- -	ยังไม่ได้ดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ตั้งไว้	เบิกจ่าย		
๒๙	ก่อสร้างซุ้มทางเข้าเขตเมืองนครศรีธรรมราชซุ้มคร่อมถนนอ้อมค่ายวชิราวุธ	ขนาด ๓๖ เมตร (๓ เสา) ความสูงจากพื้นถนนรถึงป้ายซุ้มไม่น้อยกว่า ๕.๕๐ เมตร	ถนนอ้อมค่ายวชิราวุธ	สำนักการช่าง	๓,๖๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	รวม				๖๑,๒๔๔,๐๐๐	๔๙,๒๕๓,๗๔๓.๗๖		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
จ่ายจากเงินสำรองจ่าย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยงาน ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ขออนุมัติ	เบิกจ่าย		
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับช่วยเหลือ ประชาชนผู้ประสบภัย	จำนวน ๔ รายการ	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๒,๙๗๕,๐๕๐	๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- มีครุภัณฑ์สำหรับใช้ช่วยเหลือ ประชาชนที่ประสบอุทกภัยทำให้ การปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
	- เรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส	ขนาด ๓.๗๐x๑.๔๕x๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๕ ลำ	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๑,๓๕๐,๐๐๐		แล้วเสร็จ	
	- เรือยางท้องแบนไฟเบอร์กลาส	ขนาด ๓.๕๐x๑.๗๐x๐.๔๔ เมตร พร้อมเครื่องยนต์ติดท้าย ขนาด ๑๕ แรงม้า จำนวน ๓ ลำ	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๑,๐๔๓,๒๕๐		แล้วเสร็จ	
	- เรือพลาสติกท้ายตัด	ขนาด ๓๐๐x ๑๐๖x๕๐ ซม. จำนวน ๖๐ ลำ	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๕๒๖,๘๐๐		แล้วเสร็จ	
	- เครื่องสูบน้ำไดโว่	ขนาด ๑ แรงม้า ทางจ่ายน้ำ ๓ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๕ เครื่อง	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๕๕,๐๐๐		แล้วเสร็จ	
๒	ชุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมารถขุดดินตะขาบ ขนาด ๑๒๐ แรงม้า และ ขนาด ๖๐ แรงม้า พร้อมโป๊ะ	คลองคูพาย คลองพัฒนาการทุ่งปรัง	สำนักการช่าง	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยงาน ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ขออนุมัติ	เบิกจ่าย		
๓	ขุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมารถขุดดินตะขาบ ขนาด ๖๐ แรงม้า พร้อมโป๊ะ	คลองพัฒนาการทุ่งปรั้ง	สำนักงานช่าง	๙๕,๐๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย
๔	ขุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมารถขุดดินตะขาบ ขนาด ๑๒๐ แรงม้า พร้อมโป๊ะ	คลองหน้าเมือง	สำนักงานช่าง	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย
๕	ขุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมารถขุดดินตะขาบ ขนาด ๑๒๐ แรงม้า พร้อมโป๊ะ	คลองท่าเรียน	สำนักงานช่าง	๑๔๕,๗๕๐	๑๔๕,๗๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย
๖	ขุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมารถขุดดินตะขาบ ขนาด ๖๐ แรงม้า พร้อมโป๊ะ	คลองสวนหลวง	สำนักงานช่าง	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย
๗	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่สูบน้ำ จำนวน ๘ คน	- ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๑ ต.ค. ๕๔ ระยะเวลา ๑๑ วัน - ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พ.ย. ๕๔ ระยะเวลา ๓๐ วัน	เจ้าหน้าที่จากหมวด ปฏิบัติการเครื่องจักรกล สูบน้ำ	สำนักงานช่าง	๗๗,๕๒๐	๗๗,๕๒๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ป้องกันอุทกภัย
๘	ก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับ ติดตั้งป้ายเตือนภัยน้ำท่วม	จำนวน ๑ ป้าย	บริเวณรั้วข้างประตู ทางออกหน้าสำนักงาน เทศบาล	สำนักงานช่าง	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เตือนภัยน้ำท่วมให้ประชาชน ทราบ
๙	ปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มเฉลิม พระเกียรติ	จำนวน ๒ ซุ้ม โดยทำการปรับปรุงซ่อมแซมโครง เหล็กด้านหลังและตกแต่งสีใหม่ทั้งหมด		สำนักงานช่าง	๑๙๖,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	พื้นที่/เป้าหมาย	หน่วยงาน ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ที่ได้
					ขออนุมัติ	เบิกจ่าย		
๑๐	จัดซื้อเรือและเสื้อชูชีพ	- เรือหัวแหลมท้ายตัด ขนาด ๓๐๐x๑๐๖x๕๐ ซม. จำนวน ๕ ลำ - เสื้อชูชีพ จำนวน ๑๐ ตัว	สวนสมเด็จพระเจ้า	สำนักการช่าง	๕๐,๙๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
๑๑	จัดซื้อเสื้อชูชีพยนต์	ขนาด ๖.๕ แรงม้า แผ่นบังคับ โช้ยาว ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๒.๐๑ แรงม้า แผ่นบังคับ โช้ยาว ๑๘ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัดฯ	๙๙,๘๐๐	๙๘,๙๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	- ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
	รวม				๔,๓๒๗,๐๒๐	๔,๒๗๒,๑๗๐.๐๐		

